

**SOPRON HOLDING VAGYONKEZELŐ ZRT.**

**TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT**

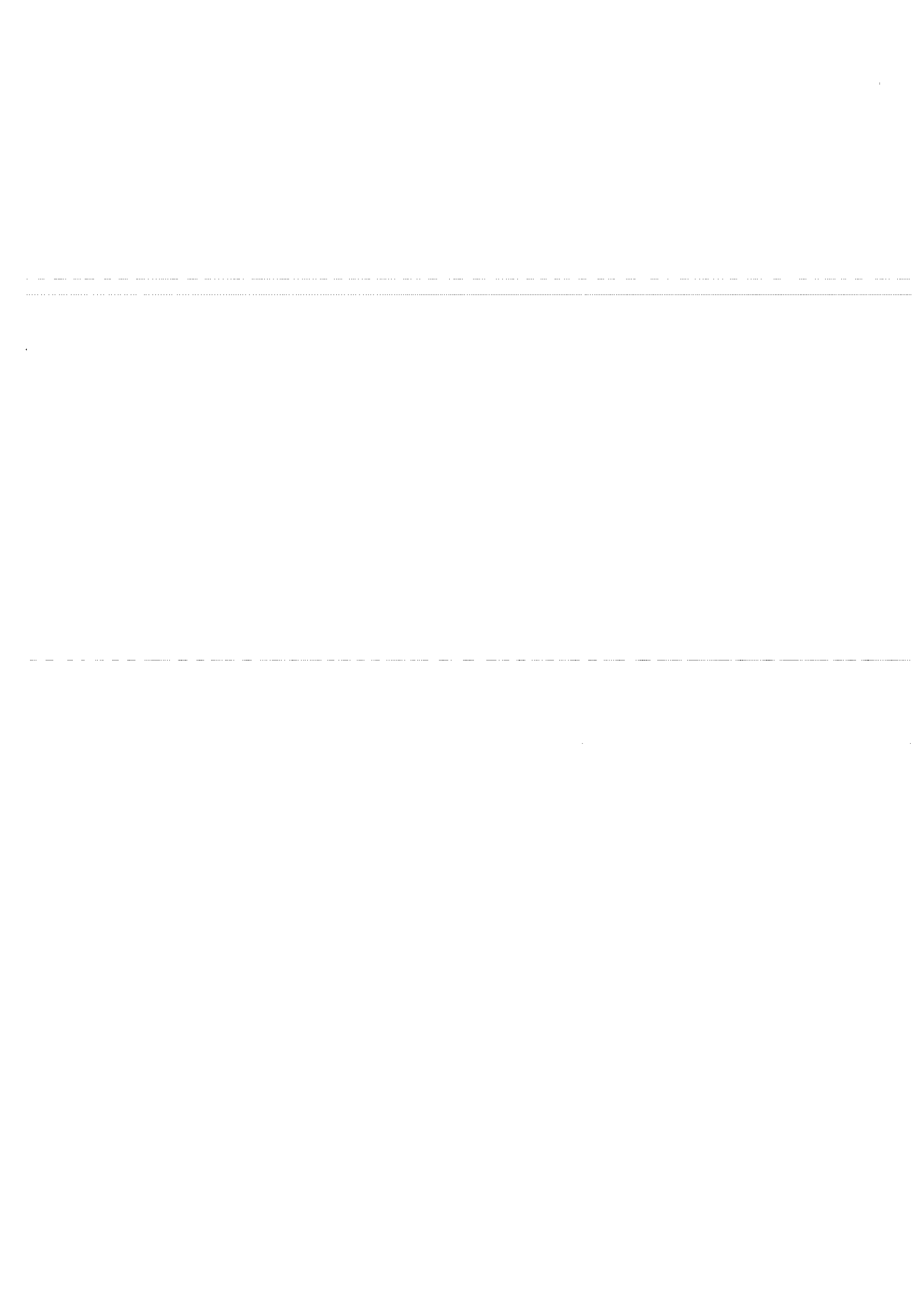
Sopron, 2018. *05. 29.*

jóváhagyta: *[Handwritten Signature]*

Sopron Megyei Jogú Város

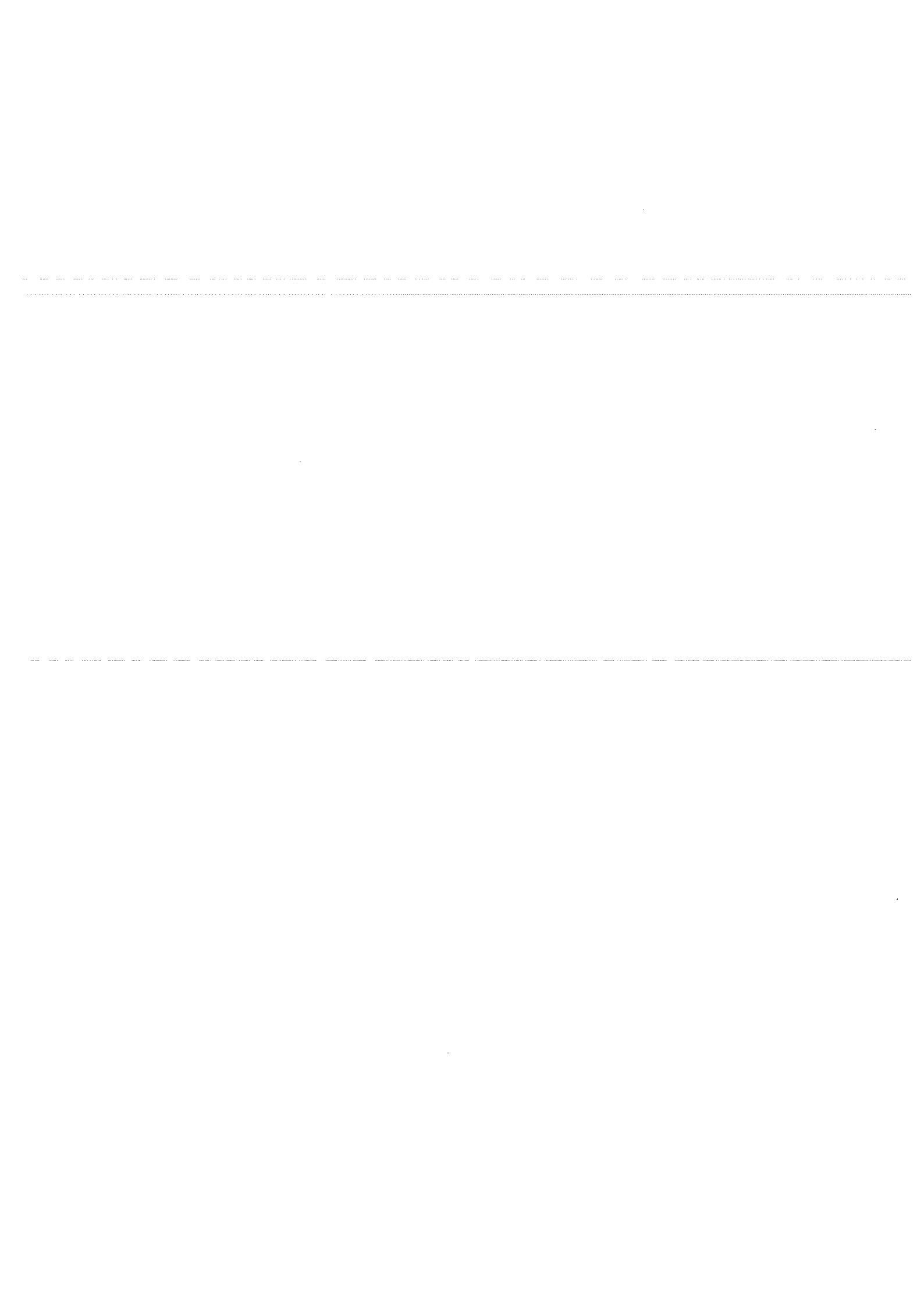
jegyzője





## TARTALOMJEGYZÉK

1. Előszó
2. Az üzletszabályzat tárgya, hatálya, hatálybalépése, módosítása és érvényessége, fogalom meghatározások
3. A társaság adatai
4. A szolgáltatás működésének és paramétereinek leírása.
5. Fogyasztási helyek létesítése vagy bővítése, a csatlakozás vagy bővítés feltételei
6. Elszámolás, számlázás, díjkönyvelés
7. Műszaki hibafelvétel, hibaelhárítás
8. Kapcsolattartás
9. Szerződések
10. A távhőszolgáltatás ár és díjtételeinek megállapítása
11. Egyéb szolgáltatások
12. Egyebek jogok és kötelezettségek
13. Mellékletek



## 1. Előszó

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (továbbiakban: Tsz.) előírja, hogy a Távhőszolgáltató készítsen **üzletszabályzatot** (továbbiakban: ÜSZ) és azt terjessze soproni önkormányzat jegyzője elé. A törvény az ÜSZ-el szembeni formai és tartalmi követelmények egy részét **önkormányzati, illetve Kormány rendelet, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal) hatáskörébe utalta. A Sopron Holding Zrt. (továbbiakban: SH Zrt.) a törvény, valamint a végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályok előírásainak megfelelően készítette el ÜSZ-ét. Az ÜSZ elsődleges feladata:

- a fogyasztók és díjfizetők alapvető tájékoztatása,
- a szolgáltatási feltételrendszer egyértelmű rögzítése,
- jó, korrekt, megbízható kapcsolatrendszer kialakítása a szolgáltató, valamint a fogyasztó és a díjfizető között.

Mivel a távhőszolgáltatás helyi közszolgáltatás, ezért az ÜSZ az általános érvényességű összefüggéseken túlmenően figyelembe veszi a helyi adottságokat is.

## 2. Az ÜSZ tárgya, hatálya, hatálybalépése, módosítása és érvényessége, fogalom meghatározások

### *Az ÜSZ tárgya*

A SH Zrt. illetve jogutódjai által végzett távhőszolgáltatás működési szabályainak egyértelmű rögzítése.

### *Az ÜSZ hatálya*

A SH Zrt. távhőszolgáltatói működési engedélyében meghatározott működési területre, ill. a Távhőszolgáltatótól hőt vételező, vele szerződéses jogviszonyban álló felhasználókra és az általuk megjelölt díjfizetőkre terjed ki.

### *Az ÜSZ hatálybalépése*

Sopron Megyei Jogú Város Jegyzőjének jóváhagyása napján lép hatályba. Jelen üzletszabályzat hatálybalépésével egyidőben a korábbi üzletszabályzat hatályát veszti.

### *Az ÜSZ módosítása*

Kötelező a működési engedély módosítás esetén, amennyiben az az ÜSZ-ben foglaltakat is érinti. A módosítását a Távhőszolgáltató kezdeményezheti.

### *Az ÜSZ érvényessége*

Visszavonásig tart, illetve míg azt jogszabály alapján hatályon kívül nem helyezik.

## Fogalom meghatározások

A **Tszt.**, és a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII.15) Korm. rendelet (továbbiakban: **Korm. rendelet**), valamint a távhőszolgáltatásról és a távhőszolgáltatás díjairól szóló, többszörösen módosított 53/2005. (XII.21) sz. Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatának rendeletében foglaltak az alábbi fogalom meghatározásokat tartalmazzák.

### *Távhő*

Az a hőenergia, amelyet a hőtermelő létesítményből hőhordozó közeg (gőz, melegített víz) alkalmazásával, távhővezeték hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak.

### *Távhőtermelő*

Az a gazdálkodó szervezet, amely távhő termelésére engedélyt kapott.

### *Távhőszolgáltató*

Az a gazdálkodó szervezet, amely meghatározott településen vagy a település meghatározott részén távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott.

### *Távhőszolgáltatás*

Az a közszolgáltatás, amely a felhasználónak a távhőtermelő létesítményből távhővezeték-hálózaton keresztül, az engedélyes által végzett, üzletszerű tevékenység keretében történő hőellátásával fűtési, illetve egyéb hőhasznosítási célú energiaellátásával valósul meg.

### *Távhővel ellátott épületrész*

A **Tszt.** szerint a távhővel ellátott épületnek, építménynek, ingatlannak funkcionálisan önálló, külön vagy közös tulajdonban lévő része (lakás, üzlethelyiség, lépcsőház, stb.).

### *Szolgáltatói berendezés*

A távhőtermelő létesítmény, a távhővezeték-hálózat, a szolgáltatói hőközpont, az elszámolás alapjául szolgáló, a Távhőszolgáltató tulajdonában lévő mérőeszköz, a hőközpont primer oldali főelzárói és mennyiség szabályozói.

### *Távhővezeték-hálózat*

Az a csővezetékrendszer - a hozzátartozó műtárgyakkal, hálózati szerelvényekkel, kapcsolódó automatikákkal, műszerekkel, elektromos berendezésekkel együtt - amely a távhőnek (hőhordozó közegnek) a távhőtermelő létesítménytől a csatlakozási pontig történő szállítására szolgál.

### *Távhővezeték-hálózat részei*

A távhővezeték-hálózat részei: a gerincvezeték, az elosztóvezeték, a bekötővezeték, valamint a szolgáltatói hőközpontból kiinduló és az átalakított hővel ellátott épület vagy

építmény hőfogadó állomása főelzáró szerelvényéig, ennek hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan telekhatárig terjedő vezeték.

#### *Hőközpont*

A hőhordozó közeg kiadására, elosztására, fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, illetőleg a távhő átadására szolgáló technológiai berendezés. A hőközpont lehet:

- termelői,
- szolgáltatói,
- felhasználói.

#### *Termelői hőközpont*

A távhő termelőjénél távhőellátás céljából a hőhordozó közeg kiadására, továbbítására, elosztására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, esetenként mérésére szolgáló technológiai berendezés.

#### *Szolgáltatói hőközpont*

Több épület, vagy építmény távhővezeték-hálózat útján történő hőellátása céljából az ellátandó épületeken vagy építményeken kívül, vagy azok egyikében elhelyezett, a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, elosztására, mérésére szolgáló technológiai berendezés. A szolgáltatói hőközpontokkal azonos módon kell kezelni azokat a kazánházakat, melyekből - hőközpont közbeiktatása nélkül - közvetlenül történik a felhasználók hőellátása.

#### *Felhasználói hőközpont*

Egy épület vagy építmény hőellátása céljából, a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, mérésére szolgáló technológiai berendezés.

#### *Hőfogadó állomás*

Egy épület vagy építmény távhőellátása céljából, a hőhordozó közeg fogadására, továbbítására szolgáló technológiai berendezés, ahol a felhasználók részére átadott távhőmennyiség mérése, mennyiségi szabályozása történhet.

#### *Felhasználási hely*

A felhasználó tulajdonában lévő, a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező olyan épület, építmény, épületrész, amelynek távhőfogyasztása önállóan mérhető. (Tsz. 3.§ f. pontja)

#### *Csatlakozási pont*

A szolgáltatói és a felhasználói berendezés határán, (találkozási pontján) beépített elzáró szerelvénynek a felhasználó felé eső oldala, elzáró szerelvény hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan (épület, építmény, telek) tulajdoni határa;

#### *Felhasználói vezeték-hálózat*

A szekunder rendszer hőközponton túli csőhálózat azon része mely nem a felhasználó tulajdonában lévő területen fekszik.

#### *Felhasználói berendezés*

A távhőrendszer azon része, mely a felhasználó tulajdonában van.

A felhasználói hőközpont, a hőfogadó állomás, a felhasználói vezetékhálózat, a hőleadó készülékek, a hőhasznosító és keringtető berendezések, a tágulási tartály és a felhasználó által felszerelt fűtési és használati melegvíz-mérők, költségmegosztók;

#### *Felhasználó*

A távhővel ellátott épületnek, építménynek, a törvényben meghatározott esetben az épületrésznek a Távhőszolgáltatóval, a távhő mérés szerint történő szolgáltatásra vonatkozóan közszolgáltatási szerződéses jogviszonyban álló tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok közössége (a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti közös tulajdon esetén a tulajdonostársak). Abban az esetben, ha a távhőfelhasználás több személy tulajdonában lévő épület valamennyi épületrészében mérhető, a felhasználó az egyes épületrészek tulajdonosa is lehet.

A felhasználó lehet lakossági vagy egyéb (közületi).

#### *Lakossági felhasználó*

A lakóépület és a vegyes célra használt épület tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa, valamint a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján a Nemzeti Eszközkezelő Zrt. által megvásárolt lakóingatlan bérlője;

#### *Egyéb felhasználó*

A lakossági felhasználó meghatározásánál nem említett épület, építmény tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa.

#### *Tulajdonosi közösség*

A tulajdonosok közösségét (a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közös tulajdon esetén) a tulajdonostársak alkotják. A tulajdonosi közösség megbízottja a tulajdonosok képviselője. (közös képviselő)



*Díjfizető*

Épületrészenkénti díjmegosztás esetén az egyes épületrészeknek a közszolgáltatási szerződésben megnevezett tulajdonosa, a Tszt. -ben meghatározott esetekben az épület, építmény vagy az épületrész bérlője vagy használója.

*Szabálytalan vételezés*

A távhő felhasználásáról szóló közszolgáltatási szerződés nélküli távhőfogyasztás vagy a távhőnek szerződésszegő módon történő vételezése. A szerződésszegést és annak következményeit a jelen ÜSZ 9.5 pontja illetve a Tszt. 49-50-51. §-ai és ezek módosításai határozzák meg.

*Elszámoló ár*

A mindenkori ármegállapító hatóság által kialakított ár.

*Fűtött helység*

A rendelet alkalmazás szempontjából fűtött az a helyiség, amelyben fűtőtest, vagy a szomszédos helyiségekből átáramló hő biztosítja a külső hőmérsékletnél 10 C fokkal magasabb hőmérsékletet.

*Használati melegvíz*

Távhővel felmelegített közműves ivóvíz.

*Hőleadó készülék*

A felhasználási hely fűtési vezetékhalozatába beépített fűtőtest, radiátor, csőregiszter, a hőhordozó közeggel üzemeltetett egyéb fűtőberendezés;

*Változó hőmérsékletű forróvízrendszer (VHF)*

Olyan hőenergia szállító rendszer, amelyben a hőhordozó közeg víz és az előremenő hőmérsékletét az időjárásfüggő fűtési hőigény függvényében szabályozzák.

*Primer rendszer*

A távhőrendszer hőtermelőtől a hőközponti hőcserélők hőátadó felületéig terjedő része.

*Szekunder rendszer*

Távhőrendszernek a hőközponti hőcserélők hőátadó felületétől a felhasználó berendezésekig és a használati melegvíz vételező helyekig (csapolóig) terjedő része.

*Bekötő vezeték*

A primer távvezeték hálózatnak az elosztóvezeték és a hőközpont primer hőátadó állomása közötti vezetékszaka.

### *Távhőtermelő létesítmény*

(Tsz.) az erőmű távhőszolgáltatási célra hőt termelő létesítménye, távhőt előállító fűtőmű, kazántelep, kazán, hulladékégető mű, geotermikus energiát távhőszolgáltatás céljára kitermelő vagy más megújuló energiát (pl. biokazán, hőszivattyú, napkollektor) és hulladékhot hasznosító távhőtermelő berendezés;

---

### *A teljesítési hely*

Távhőszolgáltatási Közülemi Szabályzat (továbbiakban: TKSZ) hőközponti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a csatlakozási pont.

### *Fűtési időszak*

(TKSZ) az év szeptember 15. napja és a következő év május 15. napja közötti időszak.

### *Hiteles mérés*

(TKSZ) amely a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerint joghatással járó mérésnek minősül.

### *Mérésügyi berendezések*

A hőmennyiség-mérő készülék a tartozékaival, a hőközponti használati melegvízmérő készülék, a Tsz. 43. § (4) bekezdés szerinti költségmegosztó mérőműszerek, valamint a nyomáskülönbség és térfogatáram határoló készülék.

---

### *Költségmegosztó*

A felhasználási helyen igénybe vett hőmennyiségnek az épületrészek közötti fogyasztásarányos megosztására alkalmas eszköz vagy műszer.

### *Fűtési költségmegosztó*

A fűtési hőmennyiség megosztására alkalmas eszköz vagy műszer, amely megfelel a Korm. rendelet 5. melléklete szerinti jellemzőknek, és amely lehet

- a) elektronikus fűtési költségmegosztó,
- b) párologtatós fűtési költségmegosztó,
- c) fűtési költségmegosztás céljára alkalmazott hőfogyasztásmérő, ha települési önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) rendelete elszámolási mérőnek nem minősítette.

### *A fűtési költségmegosztók jellemzői*

1. *Elektronikus fűtési költségmegosztó:* elektronikus elven működő, a hőleadó készülékre felszerelt fűtési költségmegosztó, amelybe betáplálhatók - vagy a kiértékelés során szorzótényező segítségével figyelembe vehetők - az adott hőleadó készülék műszaki adatai, és amely a hőleadó készülék hőleadását a kijelzőjén megjeleníti.

Az elektronikus fűtési költségmegosztó a hőleadó készülék hőleadását a költségmegosztó hőérzékelői által regisztrált hőmérséklet-adatok alapján úgy határozza meg, hogy a hőmérsékletkülönbség-mérés hibája:

a)  $5K \leq dt < 10K$  : 12%,

b)  $10K \leq dt < 15K$  : 8%,

c)  $15K \leq dt < 40K$  : 5%,

d)  $40K \leq dt$ : 3%

ahol:

dt: a hőleadó készülék közepes hőmérséklete és a helyiség levegője közötti hőmérsékletkülönbség

2. *Párolgatós fűtési költségmegosztó*: párolgatós elven működő, a hőleadó készülékre felszerelt fűtési költségmegosztó, amely a hőleadást egy ampullába töltött folyadék párolgásával érzékeli; a hőleadás az ampullából elpárolgott folyadék mennyisége alapján, egy skála segítségével a hőleadó készülék adatai és egy erre a célra kifejlesztett speciális szoftver igénybevételével határozható meg.

3. *Fűtési költségmegosztás céljára alkalmazott hőfogyasztás-mérő*: a mérőeszközökre vonatkozó egyedi előírásokról szóló rendeletben foglalt követelményeknek megfelelő, a fűtési elosztó hálózat előremenő és visszatérő vezetékébe szakszerűen beépített műszer, amely a felszerelését követő vezetéksz szakaszon és a hőleadó készülékeken leadott fűtési hőmennyiséget méri, valamint a hőhordozó folyadék által átadott hőmennyiséget a kijelzőjén megjeleníti.

### *Használati melegvíz-költségmegosztó*

A felhasználási hely használati melegvíz-hálózatába beépített vízmennyiség-mérő (vízmérő), amely az épületrész melegvíz-kifolyócsapján vételezett (felhasznált) használati melegvíz mennyiségét méri, és amelyet önkormányzat rendelete távhőszolgáltatói elszámolási mérőnek nem minősített.

### *Fűtött légtérfogat*

A távhővel ellátott épületrészeknek az önkormányzat rendeletében meghatározott módon, ennek hiányában a távhőrendszerrel fűtött épületrészeknek a szerkezeti falsíkok által határolt alapterülete és belmagasságának szorzataként számított, léghőméterben kifejezett térfogata.

### *Üzletszabályzat (ÜSZ)*

A Távhőszolgáltató által készített azon dokumentum, amely a helyi szolgáltatási sajátosságok figyelembevételével szabályozza a Távhőszolgáltató működését és meghatározza a Távhőszolgáltató kötelezettségeit és jogait, szabályozza a Távhőszolgáltató és a felhasználó szerződéses viszonyát, a mérés és elszámolás rendjét,

valamint a szolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi hatósággal és a felhasználók társadalmi érdekképviselői szervezeteivel (a továbbiakban: felhasználói érdekképviselő) való együttműködését;

#### *Felhasználói érdekképviselő*

A magánszemélyek által az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrehozott társadalmi szervezet, illetve ezek szövetsége, ha az alapszabályban meghatározott célja a felhasználók érdekeinek védelme, e célnak megfelelően legalább két éve működik, és magánszemély tagjainak száma legalább ötven fő;

#### *Elszámolási mérő*

Hőközpontban elhelyezett főmérő melyen mért hőmennyiség az adott hőközpontból ellátott fogyasztók részére kiszámlázásra kerül. Típusai: hőmennyiségmérő, használati melegvízmérő.

#### *Almérő*

Az elszámolási mérő költségmegosztója.

### **3. A társaság adatai**

A Társaság neve	:	SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített neve	:	SOPRON HOLDING Zrt.
Székhelye	:	9400 Sopron, Verő József utca 1.
Postacíme	:	9401 Sopron, Pf.: 86
Alapító	:	Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata
Cégbejegyzés helye	:	Győri Törvényszék Cégbírósága
Cégbejegyzés ideje	:	2005. április 19.
Cégbejegyzés száma	:	08-10-001790
Működési engedély száma:		247/2012.,
Működés kezdeti időpontja a távfűtés vonatkozásában:		1994. szeptember 01.
Működési időtartama	:	határozatlan
Cég jegyzett tőkéje	:	843.600.000 forint
Típusa	:	közüzemi

Az Üzleti év január 1-től december 31-ig tart.

## **A szolgáltatás működésének és paramétereinek leírása.**

### ***4.1. A működés leírása***

Sopronban a lakossági távhőszolgáltatást a SOPRON HOLDING Zrt. biztosítja.

A távhőellátáshoz a szolgáltató és távhőtermelő partnerek telephelyein előállított hőenergiát primer távhővezetéseken a felhasználási hely közelébe szállítja. A primer távhő vezetéseken érkező energia különböző méretű épület, vagy épülecsoportonként elhelyezett hőközpontokba érkezik. A hőközpontokban az épületek saját hálózata számára felhasználható, szabályozott fűtési és használati melegvíz kerül előállításra.

A szolgáltatás három fő technológiai részből áll.

- hőenergia vásárlás
- hőenergia szállítás
- szolgáltatott energia mérése elszámolása számlázása.

#### *Hőenergia Vásárlás*

A hőigények kielégítéséhez külső vállalkozó által előállított hőenergia kerül betáplálásra az érvényben lévő szerződések alapján. Jelen ÜSZ hatályba lépésekor a Hőközpont u. 2. szám alatt lévő gázmotoros erőműtől, illetve a város nyugati részén lévő Erőműtől történik hőenergia beszállítás, vásárlás.

A város területén számos épületben üzemeltet a Távhőszolgáltató önálló kazánházat az egyes épületek fűtési és használati melegvíz ellátására.

#### *Hőenergia szállítás*

A hőigények alapján rendelkezésre álló hőenergia forró víz, ill. gőz formában jut el a felhasználási helyekre. A Hőközpont utcai telepen kerülnek beállításra a forró víz nyomásparamétere, hőmérsékletei és igény esetén itt kerül betáplálásra az épületek töltéséhez használt lágy víz.

A hőenergiát a termelés helyéről a felhasználás helyéig víz hőhordozó közeg alkalmazásával juttatjuk el. A hőenergiát hordozó közeg (forró víz) hőszigetelt acélcsövekben (primer távhővezeték) jut el a hőközpontokig. A vizet nagyteljesítményű szivattyúk keringetik a csőhálózatban.

#### *A távhővezetékek*

Lehetnek földben beton védőcsatornába, vagy közvetlenül a földbefektetett típusúak, vagy oszlopokon vezetett légvezetékek, ill. primer vagy szekunder vezetékek.

### *A hőközpontok*

A primertávvezetéken érkező magas hőmérsékletű, és nyomású forró vízből állítanak elő szabályozott, alacsonyabb hőmérsékletű és nyomású fűtési vizet és itt történik az ivóvíz felmelegítése (használati meleg vízkészítés). A hőközpontban vannak azok az eszközök, amik a rendszer időjárásfüggő hőfokszabályozását, a víz keringetését, az energiafogyasztás mérését biztosítják és azok a hőcserélők, amelyek hidraulikailag elválasztják a primer és szekunder rendszert. Ide kerültek telepítésre az automata vízutántöltő, nyomástartó, hőtároló és biztonsági berendezések.

#### **4.2. Szolgáltatott energia mérése, elszámolása, számlázása**

A Távhőszolgáltató a hőfogyasztóknak átadott hőmennyiséget a hőközpontban lévő átadási ponton hiteles hőmennyiségmérővel méri. A hőmennyiségmérőn megmért hőmennyiséget a mérőhöz tartozó fogyasztói körben lévő költségosztók segítségével osztja szét a felhasználók között. Az így meghatározott hőmennyiség kerül kiszámlázásra. (Lásd az ÜSZ. 6. pontját)

#### **4.3. A szolgáltatás paramétereit, fűtés indítás és leállítás**

- A fűtési célú távhőszolgáltatást a TKSZ 2.1.7. pontja szerint meghatározott fűtési időszakban (az év szeptember 15. napja és a következő év május 15. napja közötti időszak) a hőközponti fűtésszabályozó működtetésével folyamatosan teljesíti, és annyi hőmennyiséget szolgáltat, amennyi az üzemképes felhasználói berendezések rendeltetésszerű működése mellett: a lakószobákban +20 °C, előszobában, konyhában WC-ben +16 °C fürdőszobában + 24 °C közös használatra szolgáló helyiségekben + 12 °C.
- A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatást folyamatosan teljesíti és annyi hőmennyiséget szolgáltat, amennyi az üzemképes felhasználói berendezések rendeltetésszerű működése mellett, folyamatos vételezésnél (1 perc teljes keresztmetszetű nyitást követően), a kifolyóknál mérve, legalább 40°C használati melegvíz-hőmérséklet eléréséhez szükséges.
- A távhőszolgáltatás folyamatos szolgáltatás, melyet a Távhőszolgáltató az ellátás biztonságos és elvárt színvonalú üzemeltetése, vagy üzemzavar elhárítás érdekében a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamig szüneteltethet.
- A távhőszolgáltatás folyamatosságának megszakadását, minőségi hibáját a Távhőszolgáltató telefonszámán **99/311-027** és e-mail címén lehet bejelenteni. **hibabejelentes.tavho@sopronholding.hu**
- A Távhőszolgáltató a fűtési időszak (az év szeptember 15. napja és a következő év május 15. napja közötti időszak) alatt köteles a tulajdonában és kezelésében levő berendezéseket olyan állapotban tartani, hogy a felhasználó szerződésben meghatározott fűtési igénye kielégíthető legyen.
- A Távhőszolgáltató a városi szintű szolgáltatást akkor köteles megkezdeni, ha a külső levegő napi átlaghőmérséklete 10°C alá süllyed, vagy 3 egymást követő

napon át 12°C alatt marad, megszüntetni, ha egy napon át 14°C, vagy 3 napon át 12°C fölé emelkedik.

- A fűtés indítását és leállítását a közös képviselő a fentiekől eltérő időpontban és időjárási körülményektől eltérve is írásban megrendelheti. Ebben az esetben a Távhőszolgáltatónak kötelessége az egy hőközpontoz tartozó érdekelt lakóközösségek jóváhagyása esetén a lehetséges legrövidebb időn belül a közös képviselő megrendelését teljesíteni. Kivételt képez ez alól, ha a rendszer nem lenne üzembiztosan működtethető. Erről a Távhőszolgáltatónak haladéktalanul tájékoztatást kell küldenie a közös képviselőnek.
- A közös képviselő kérheti a fűtési függvény módosítását. Az igényét írásban kell megküldenie a Távhőszolgáltatónak. A Távhőszolgáltatónak kötelessége az egy hőközpontoz tartozó lakóközösségek jóváhagyása esetén a lehetséges legrövidebb időn belül a közös képviselő megrendelését teljesítenie.
- A fűtési időszakon kívül, a Távhőszolgáltató a saját kezelésében levő hőközpontok esetén a felhasználó kérésére akkor biztosítja a fűtést, ha azt a hőközponti berendezések állapota lehetővé teszi.
- Az egy hőközpontoz tartozó felhasználói közösségeknek joga van, a lekötött hőteljesítménynek is megfelelően, a hőellátás mértékét és egyéb jellemzőit, a fűtési célú hőellátás megkezdését, befejezését, a napok, napszakok szerinti változását a hőközpont üzemeltetőjének közreműködésével meghatározni, illetve szabályozni.
- A Távhőszolgáltató olyan mennyiségű távhőt köteles szolgáltatni, amennyi a felhasználói berendezések üzembiztos és biztonságos állapota mellett a felhasználó igénye szerint a közszolgáltatási szerződésben, és a vonatkozó törvényekben rendeletben rögzített szolgáltatási célok kielégítéséhez szükséges.

#### **4.4. Tulajdonjogi határok**

Eltérő megállapodás hiányában a rendszerelemek tulajdonjogi határai az alábbiak szerint alakulnak.

- A lakossági és külön kezelt intézmények ellátását szolgáló primer távhő rendszer teljes terjedelmében a Távhőszolgáltató tulajdonában van a felhasználó hőközpontjának első elzáróját követő csatlakozásig.
- Az elszámolási hőmennyiségmérők és a hőfogadóban levő hitelesített hőmennyiségmérők a Távhőszolgáltató tulajdonában vannak a hőmennyiség mérő kiszakaszolásához szükséges szerelvényekkel és a méréstechnikailag előírt nyugalmi szakaszokkal együtt. A hőmennyiségmérő tartozéka a 2 db hőmérséklet mérési hely, a kiértékelésre szolgáló számító és kijelző egység, esetenként a távleolvasást szolgáló egyéb eszköz.
- A hőközpontok lehetnek felhasználói, ill. a távhőszolgáltatói tulajdonban is a felek közötti megállapodás értelmében.

- Az áramlástechnikai beszabályozásra szolgáló beszabályozó szelepek, amennyiben azok a hőközpontban, vagy a hőfogadóban helyezkednek illetve minden eszköz ami Távhőszolgáltató költségviselésében került beépítésre, el eltérő megállapodás hiányában Távhőszolgáltató tulajdona.
- A hőközpontok távfelügyeleti rendszere a távhőszolgáltató tulajdona.
- A szekunder hálózat hőközpontban, hőfogadóban és az épületeken kívül elhelyezkedő része távhőszolgáltatói tulajdonban vannak. A szekunder vezetékek épületen belüli része a felhasználók osztatlan közös tulajdona. A tulajdonjogi határuk a távhőszolgáltatói tulajdon felőli falsík.
- A Távhőszolgáltató tulajdonában vannak a szolgáltató berendezéseinek villamosenergia ellátását biztosító vezetékek a villamosenergia fogyasztás mérőtől. amennyiben nincs mérő, akkor a Távhőszolgáltató berendezéseit ellátó elektromos vezetékek attól a ponttól, amittől már más ellátását szolgáló lecsatlakozás nincs.
- A távhőszolgáltatás céljából felhasznált ivóvíz vezetéke a vízszolgáltató tulajdonában lévő elszámolási mérőtől a Távhőszolgáltató tulajdonában van. Amennyiben nincs ilyen mérő, akkor az ivóvíz hálózat azon része, amin már más ellátását szolgáló lecsatlakozás nincs.

#### 4.5. Üzemeltetési tevékenység

##### *Hőtermelés*

A Távhőszolgáltató telephelyén működő hőtermelő berendezések működtetése teljesítményszabályozása. A várható igények szerinti hőenergia termelési és beszerzési összetétel megtervezése. A szükséges tüzelőanyag, segédenergia, és anyagok biztosítása. A kezelőszemélyzet képzésének biztosítása a vonatkozó előírásoknak megfelelően.

##### *A primer rendszer*

A távhő rendszer primer oldalát a Távhőszolgáltató szakemberei kezelik. Az egyes eszközöket csak azok kezelhetik, akik a szükséges képzésben részesültek és az előírt hatósági jogosultságokkal rendelkeznek. Az egyes, szállítási és átalakítási, valamint karbantartási feladatokra külön-külön szakemberek jogosultak (kazángépész, hőközpontkezelő, fűtésszerelő).

A rendszer működése, lehetséges kézi vagy automatikus szabályozással, indítása és leállítása kézi üzemben történik. Rendkívüli események, üzemzavar alkalmával a rendszert kézi üzemben működtetik.

##### *Szekunder rendszer*

- A szolgáltatás teljesítése során, a megfelelő tömörségű szivárgásmentes épületfűtési hálózat megléte esetén a Távhőszolgáltató feladata az üzemeltetéséhez szükséges feltöltöttség biztosítása. A feltöltéshez szükséges víz díját a Felhasználó/Megrendelő fizeti.



- Az épületben az egyes épületrészek tényleges hőmérsékletét az épület hőtehetetlensége és hőfizikai állapota, valamint a felhasználói berendezések állapota, üzemeltetése is befolyásolja. A Távhőszolgáltató nem tehető felelőssé a hőmérsékleti értékeknek az épületen, épületrészeken belüli eltéréseiért. Az épületben kialakult hőmérsékleti értékek figyelemmel kísérése, ellenőrzése a Felhasználó feladata.
- A Távhőszolgáltató rendszeres ellenőrző helyiséghőmérséklet mérést nem végez.
- A melegvíz hőmérsékletének beállítását, valamint a fűtés leállításához, illetve beindításához szükséges kapcsolásokat a Távhőszolgáltató végzi.
- A Távhőszolgáltató egyéb megállapodás hiányában a külső hőmérséklet alapján úgy állítja be a hőmérsékletszabályozási függvényt, hogy az a legalacsonyabb hőveszteséget eredményezzen a távhőhálózaton. Ennek érdekében alkalmazza az ún. éjszakai csökkentést is, ami a fűtési és használati melegvíz rendszer hőmérsékletét 22 óra és 4 óra 30 perc között, 5°C-al csökkenti.
- A Távhőszolgáltató tulajdonában lévő elszámolási mérőket a Távhőszolgáltató olvassa le, illetve ellenőrzi azok működését és végezteti az előírt hitelesítéseket. Külön megrendelésre, amennyiben a műszaki feltételek adottak, a Távhőszolgáltató a havi elszámoláshoz leolvassa a lakásonkénti hőmennyiségmérőket. Erre a feladatra az adott lakóközösségnek és a Távhőszolgáltatónak külön megállapodást kell kötnie.
- Csak a Távhőszolgáltató szakemberei jogosultak az épület, illetve annak, egyes részeinek a rendszerből történő kizárására, ill. visszakapcsolására ellenkező esetben szerződésszegésnek minősül, ha a Felhasználó a Távhőszolgáltatóval történő egyeztetés nélkül üríti, illetve módosítja az épület fűtési rendszerét. Fűtési rendellenesség esetén az épület tulajdonosi közössége kérheti az épület újraszabályozását, amennyiben a műszaki feltételek ezt lehetővé teszik. Az újraszabályozás térítésköteles.
- Az épület fűtésellátó strangjainak légtelenítése a Távhőszolgáltató feladata.

#### **4.6. Karbantartás.**

- A távhőszolgáltatást szolgáló eszközök, berendezések üzemképes állapotban tartásáról, karbantartásáról annak tulajdonosa kell, hogy gondoskodjon és viselje az ezzel járó költségeket.
- A felhasználási helyen belüli egyes épületrészek kívánt mértékű fűtése és melegvízzel való ellátása érdekében a Felhasználó feladata, hogy a tulajdonában levő fogyasztói berendezések (fűtési alapvezetékek, felszállók, légtelenítő vezetékek, légtelenítők, elzárók, szabályozók, radiátorok, használati melegvíz- és melegvíz-cirkulációs alapvezetékek, felszálló-elzárók, melegvíz szolgáltatással összefüggő hidegvíz vezetékek, a használati melegvízmérő, és a lakás hőmennyiségmérője stb.) üzemképes állapotban tartásáról (felújításáról, karbantartásáról) és működéséről folyamatosan gondoskodják.

- A Felhasználó feladata továbbá a szolgáltatás teljesítését az épületen belül akadályozó hibák kijavítása, meghibásodott, ill. eredeti működési funkciójára alkalmatlanná vált berendezések szükség szerinti cseréje, a felhasználói hálózat hőfogadót követő részének beszabályozása, üzemeltetése.
- A Felhasználó tulajdonában és kezelésében lévő felhasználói berendezések nem megfelelő állapotából, beszabályozatlanságából, hibáiból adódó ellátási panaszok megszüntetésére, illetőleg az indokolatlanul nagy hőfelhasználás csökkentésére a Távhőszolgáltató a felhasználó kérésére szakmai segítséget nyújt.

#### **4.7. Rendszer töltés, ürtítés**

Karbantartás, felújítás, hibaelhárítás elvégzése folyamán szükségessé válhat a szekunder rendszer, vagy meghatározott részeinek leürítése. A fűtési hálózat ürítése a Távhőszolgáltató kizárólagos joga. A szükséges kiszakaszolásokat követően a fűtési rendszerből leengedik a vizet. Töltés, ürtítés fűtési időszakban – szeptember 15-e és május 15-e között – csak üzemzavar elhárítás céljából engedélyezhető a lakóközösség hozzájárulásával. Felhasználó a töltés ürtítést írásban rendelheti meg a „Fűtési rendszer ürtítés, töltés megrendelő” című nyomtatványon (4.sz. melléklet). A megrendelt ürtítés – töltés költsége a megrendelés leadásakor előre fizetendő. Ha a meghibásodás a Fogyasztó tulajdonában lévő rendszeren van, akkor vagy a Távhőszolgáltatóval végeztetik el a javítást az erre a célra rendszeresített „munkalap” című nyomtatványon (5.sz. melléklet) megrendelve, vagy külső vállalkozót bíznak meg a javítással. A külső vállalkozó megbízása esetén a vállalkozó a felhasználó képviselője és a Távhőszolgáltató köteles egyeztetni az elvégzendő feladatot. A javítás befejezését követően az üzembe helyezésénél a Távhőszolgáltató képviselőjének is jelen kell lenni eltérő megállapodás hiányában. Amennyiben felhasználó nem a fentiek szerint jár el az szerződésszegésnek minősül.

A Távhőszolgáltató feladata, hogy a tulajdonában lévő berendezéseket üzemképes állapotban tartsa, és működéséről folyamatosan gondoskodik. A szolgáltatást akadályozó hiba elhárítását, vagyont és életet veszélyeztető esetben azonnal megkezdi.

#### **4.8. Alkalmazott anyagok alkatrészek**

A Távhőszolgáltató a költségek és a karbantartási idő csökkentése érdekében tipizálta az alkalmazott anyagokat és alkatrészeket. Ennek megfelelően a Távhőszolgáltató javasolja, hogy a Felhasználó is alkalmazza a Távhőszolgáltatónál rendszeresített anyagokat és alkatrészeket. A szolgáltató hozzájárulását követően kezdhető meg a Fogyasztó tulajdonában lévő rendszer hibaelhárítása karbantartása, felújítása. A korszerűsítés tervezésénél, kivitelezésénél ki kell kérni a szolgáltató véleményét. Minden átalakítási, tervet a szolgáltatónak jóvá kell hagynia. Az átalakítást követő műszaki átadásra a Távhőszolgáltatót meg kell hívni. A módosított, felújított, korszerűsített távhőrendszer csak akkor helyezhető üzembe, ha a szükséges egyeztetések megtörténtek és a Távhőszolgáltató a műszaki átadáshoz hozzájárult.

Amennyiben kivitelezéssel kapcsolatos egyeztetések, átalakítási tervek jóváhagyása nem történt meg, a műszaki átadáson olyan hiányosságok, hibák merültek fel, amik okai lehetnek a szolgáltatás nem megfelelő minőségének, hatékonyságának akkor a

Távhőszolgáltatónak meg kell tagadnia a hozzájárulását és a rendszer teljes, esetenként részleges, vagy feltételes üzembe helyezését.

#### **4.9. Fűtőkorszerűsítés**

A fűtőkorszerűsítés fűtési hálózat olyan átalakítása, melynek célja az épületrészenkénti hőfelhasználás mérhetővé és szabályozhatóvá tétele.

A fűtőkorszerűsítés finanszírozás tekintetében két féle lehet:

- önerőből
- támogatás igénybevételével

A felhasználói közösség igénybejelentése alapján a Távhőszolgáltató is gondoskodik a támogatás nélküli fűtőkorszerűsítés megvalósításáról.

Mindkét esetben a Távhőszolgáltatóval történő egyeztetés szükséges. A Távhőszolgáltatónak tájékoztatnia kell a tervezőt és kivitelezőt a rendelkezésre álló üzemi paraméterekről, a Távhőszolgáltatónál alkalmazott anyagok alkatrészek típusáról. A Távhőszolgáltató a korszerűsítéssel párhuzamosan köteles a saját tulajdonában lévő eszközöket olyan állapotba hozni, hogy a korszerűsített rendszer működőképessége biztosítható legyen.

Amennyiben kivitelezéssel kapcsolatos egyeztetések, átalakítási tervek jóváhagyása nem történt meg, a műszaki átadáson olyan hiányosságok, hibák merültek fel, amik okai lehetnek a szolgáltatás nem megfelelő minőségének, hatékonyságának akkor a Távhőszolgáltatónak meg kell tagadnia a hozzájárulását és a rendszer teljes, esetenként részleges, vagy feltételes üzembe helyezését.

Az épület hőfizikai tulajdonságainak megváltoztatásával, a szellőzés szabályozhatóbbá tételével tovább csökkenthető az adott épületrész hőigénye.

Energia hatékonysági tájékoztató linkje a Szolgáltató honlapján a „fűtőkorszerűsítés” menü alatt megtalálható: <http://enhat.mekh.hu/> .

### **5. Fogyasztási helyek létesítése vagy bővítése, a csatlakozás vagy bővítés feltételei**

#### **5.1 Előzetes tájékoztató**

Az új felhasználási hely létrehozásában vagy a többletteljesítmény lekötésében érdekelt építető vagy megbízottja (tervező, kivitelező, a továbbiakban együtt: érdekelt) a távhőszolgáltatás, illetőleg a többletteljesítmény iránti igény kielégítésének műszaki-gazdasági feltételeiről még a konkrét igénybejelentés előtt előzetes tájékoztatót kérhet.

- A Távhőszolgáltató együttműködik az érdekelttel a legkedvezőbb vételezési mód meghatározásában, majd a bejelentéstől számított 30 napon belül az előzetes tájékoztatót írásban a rendelkezésére bocsátja.

- A Távhőszolgáltatói előzetes tájékoztatás tartalmazza az érdekelt kérelmében előadott és ahhoz mellékelte iratokban, tervekben foglalt adatok és igények figyelembevételével a szükséges műszaki-gazdasági követelményeket, az esetleg fizetendő csatlakozási díj összegét, az egyes engedélyek, hozzájárulások szükségességét és eljárás módját, valamint a tervező kérésére a felhasználói hőközpont kiviteli tervének elkészítéséhez szükséges adatokat.

## 5.2 *Igénybejelentés*

Igénybejelentés a felhasználó részéről

A távhőszolgáltatást igénylő, vagy a meglévő szolgáltatást bővíteni kívánó jogi és természetes személyek a SH Zrt. ügyfélszolgálatán tájékoztatást kapnak a rendelkezésre álló lehetőségekről. Az igénybejelentést minden esetben írásban kell megtenni és a bejelentést a Fogyasztónak aláírásával kell ellátnia. (Lásd 6. sz. melléklet)

### 5.2.1 *Az igénybejelentés tartalma lakossági felhasználó esetén:*

- az igénylő (tulajdonos), és a közös képviselő adatai (név, állandó lakcím, levelezési cím,
- személyi igazolvány szám, anyja neve), amennyiben az igénylő nem azonos a tulajdonossal, akkor a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata az igénylő konkrét igényéhez,
- felhasználó neve, pontos címe, (ha nem azonos az igénylővel), tervezett felhasználási hely és létesítmény megnevezése, címe,
- a távhő felhasználásának célja (fűtés, használati melegvíz készítés, technológiai cél, hőhordozóval együttes igénybevétel);
- az igényelt többletjelzőcsatlakozás fűtési- és használati melegvíz készítésének csúcshőigény megadásával, technológia csúcshőigény megadása, egyéb csúcshőigény [kW], összes csúcshőigény [kW], tervezett éves hőigény[GJ],
- tervezett fűtött légtérfogat a helyiségek rendeltetése szerinti csoportosításban (pl.:lakótér, garázs, raktár, stb.) [lm<sup>3</sup>];
- a távhőmennyiség mérésének helye a TKSZ szerint, a távhővételezés megkezdésének tervezett időpontja,
- egyéb adatok, igények.

Bővítés esetén a meglévő és a tervezett hőigényt is fel kell tüntetni, és a bejelentést a Fogyasztónak aláírásával kell ellátnia.

### 5.2.2 *Az igénybejelentés tartalma egyéb felhasználó esetén:*

- az igénylő (tulajdonos) adatai (név, cím, hrsz., levelezési cím),

- cégbírósági, vagy nyilvántartási azonosító adatok;
  - pénzintézet megnevezése;
  - pénzintézeti számlaszám;
  - adószám;
- a felhasználási hely adatai (cím, hrsz., megnevezés);
- a távhő felhasználásának célja (fűtés, használati melegvíz készítés,
- technológiai cél, hőhordozóval együttes igénybevétel);
- Teljesítmény igények.
  - fűtési csúcshőigény [kW];
  - használati melegvíz készítés csúcshőigény [kW];
  - technológiai célú csúcshőigény [kW];
  - összes csúcshőigény [kW];
- tervezett fűtött légtérfogat a helyiségek rendeltetése szerinti csoportosításban (pl.: iroda, szociális helyiség, műhely, raktár, stb.) [lm<sup>3</sup>];
- a távhőszolgáltatás jellege a díjszabás megállapításához;
  - az üzembe helyezés igényelt időpontja és a tervezett beruházás becsült költsége.
- díjfizető neve, címe;
- fizetési mód;
- egyéb adatok, igények.

### 5.2.3 Tájékoztatás a Távhőszolgáltató részéről

- A konkrét igénybejelentés kézhezvételével a Távhőszolgáltatót tájékoztatási (csatlakozási ajánlattételi) kötelezettség terheli.
- A tájékoztatás, a csatlakozási ajánlat műszaki-gazdasági feltételei az esetlegesen korábbiakban megküldött előzetes tájékoztatásban foglalt feltételekkel annak érvényességi idején belül meg kell, hogy egyezzenek.
- A benyújtott – előzetes – igénybejelentésre a pontosan meghatározott műszaki igény alapján Távhőszolgáltató megvizsgálja, hogy milyen konkrét műszaki lehetőségek jöhetnek szóba, és annak megfelelően tesz javaslatot a csatlakozási pontra vagy az igény kielégítésének módjára.

- A Távhőszolgáltató köteles 30 napon belül az igény kielégítésének műszaki-gazdasági feltételeiről tájékoztatást adni, és a legkedvezőbb távhő vételezési mód meghatározásában az igénylővel együttműködni.
- A távhőszolgáltatási előszerződés a felek jogi kötelezettségvállalását fejezi ki arra vonatkozóan, hogy a szükséges létesítmények elkészülte után a felhasználási helyre vonatkozóan a távhőszolgáltatási közszolgáltatási szerződést egymás között létrehozzák.
- A Távhőszolgáltató részéről kiadott engedély tartalmazza a csatlakozás és bővítés feltételeit is, melynek birtokában a műszaki feltételek és követelmények szerint – a létesítmény tervezési előírásainak és engedélyeztetési eljárásoknak megfelelően – kell a műszaki terveket elkészíteni.

#### 5.2.4. A csatlakozási ajánlat tartalma

a felhasználói konkrét igénybejelentés előzőekben felsorolt adatai;

- a csatlakozási pont megjelölése;
- az egyes engedélyek, hozzájárulások szükségessége és eljárási módjaik;
- a csatlakozás, illetve a szolgáltatás műszakilag indokolt és jogszabályban előírt pénzügyi feltételei, így
- a csatlakozási díj összege (az Önkormányzati rendeletnek megfelelően);
- a szükséges létesítmények finanszírozási feltételei;
- a szolgáltatás díjára vonatkozó jogszabály ill. ÜSZ-i feltételek megjelölése.
- esetlegesen megegyezésen alapuló egyedi feltételek;
- időpont, ameddig a Távhőszolgáltató az ajánlatban foglaltakhoz kötve van (legalább 90 nap).

#### 5.2.5. Az igénylő nyilatkozata az ajánlat elfogadásáról

Az igénylő a csatlakozási ajánlat érvényességi idején belül írásban közölheti a Távhőszolgáltatóval módosítási igényeit, illetve az ajánlat elfogadása esetén aláírásával ellátva visszaküldi a Távhőszolgáltatónak.

Módosított igénybejelentés esetén a műszaki-gazdasági feltételek megváltozása miatt az érvényességi határidők módosulhatnak és erről a Távhőszolgáltató az igénylőt értesíti.

A közszolgáltatási szerződés megkötése esetén felek megfelelő időben intézkednek az általuk finanszírozott létesítmények megvalósítása érdekében. A szerződés felmondása esetén a felmondó fél viseli a meghíúsulás miatt a másik fél addig felmerült indokolt és célszerű költségeit.

### 5.3 A csatlakozás feltételei (Lásd 7. sz. melléklet)

#### 5.3.1 Műszaki feltételek

- A csatlakozás általános műszaki feltétele: az elfogadott és záradékolt terv szerint elkészült felhasználói és szolgáltatói hőellátási rendszer.
- A felhasználói berendezéseket úgy kell létesíteni és üzemeltetni, hogy az a távhőrendszer biztonságát, más felhasználó vételezését ne veszélyeztesse.
- A csatlakozási hozzájárulás birtokában a csatlakozási feltételeknek megfelelően kell a műszaki terveket elkészíteni. Az elkészült műszaki tervek 2 példányát a Távhőszolgáltató részére véleményezésre kell benyújtani.
- A kivitelezés megkezdésének feltételét képezi a SH Zrt. – mint Távhőszolgáltató – által elfogadott és záradékolt terv.

#### 5.3.2 A felhasználó csatlakozásának jogi-gazdasági feltételei

- A szolgáltatói berendezést a felhasználói berendezéssel csak a Távhőszolgáltató kapcsolhatja össze.
- A felhasználói berendezés létesítése, üzemeltetése és fenntartása a felhasználói hely tulajdonosának kötelessége
- A felhasználói hőközpont kiviteli tervének elkészítéséhez a Távhőszolgáltató köteles díjmentesen adatokat szolgáltatni
- A lakóépületek és a vegyes célra használt épületek felhasználó hőközpontjainak kiviteli tervét a Távhőszolgáltató köteles díjmentesen felülvizsgálni. Az üzembe helyezési eljárásához a Távhőszolgáltatót meg kell hívni, abban a Távhőszolgáltató díjmentesen közreműködni köteles.
- A Távhőszolgáltató a szolgáltatói berendezés üzembiztonsága, a vagyonbiztonság, valamint az élet- és egészségvédelem érdekében a felhasználói berendezést felülvizsgálhatja, és ha azt állapítja meg, hogy az nem felel meg a műszaki előírásoknak, szabványoknak, a bekapcsolást köteles megtagadni vagy feltételhez kötheti.
- A szolgáltatói eszközöket, berendezéseket a hatályos jogszabályok és jelen ÜSZ-ben foglaltak alapul vételével a Távhőszolgáltató létesíti, üzemelteti és karbantartja.
- Az ingatlan tulajdonosának távhő ellátását szolgáló bekötő vezeték az adott ingatlanon – tulajdonosi hozzájárulással – vezetékjogi engedély és kártalanítás nélkül létesíthető. A hozzájárulás nem vonható vissza.
- Ha a felhasználói berendezés létesítéséhez valamely engedély, vagy idegen ingatlan igénybevétele szükséges, az engedélyeket (ide értve az esetleg szükséges vezetékjogi engedélyt is), minden költségét vállalva az igénybejelentő köteles megszerezni.

- A felhasználói hőközpontot, vagy a hőfogadó állomást magában foglaló helyiség használatáért a tulajdonos a Távhőszolgáltatótól térítésre nem tarthat igényt, és a bejutásában nem korlátozhatja.
- A csatlakozni vagy bővíteni szándékozóra hárul mindazon feladat, ami a csatlakozás vagy bővítés egyedi vagy speciális jellege miatt esetleg jelentkezik.

### 5.3.3 Pénzügyi feltételek

- Új vagy növekvő távhőigénnyel jelentkező felhasználási hely tulajdonosától az igényének kielégítését szolgáló hőteljesítmény rendelkezésre állásához szükséges szolgáltatói tulajdonú berendezések létesítése, bővítése, átalakítása céljából a Távhőszolgáltató csatlakozási díjat kérhet. A csatlakozási díj nem foglalja magában a Tszt. 33. § (2) bekezdése szerinti, a távhőtermelőnek fizetett fejlesztési költségeket.
- A csatlakozási díjon felül a távhőszolgáltató kérheti a távhőigénylőtől annak a fejlesztési költségnek a távhőteljesítmény-igénnyel arányos részét is, amelyet a Tszt. 33. § (2) bekezdése szerinti megállapodás alapján a távhőtermelőnek fizetett.
- A csatlakozni vagy bővíteni szándékozónak a csúcshőigény alapján meghatározott csatlakozási díjat kell befizetnie a SH Zrt. által megadott számlára.
- A szolgáltatói eszközök létesítéséhez szükséges pénzeszközt a csatlakozni vagy bővíteni szándékozó fogyasztónak át kell utálnia a SH Zrt. által meghatározott számlára.
- A Távhőszolgáltató üzletpolitikai okból eltekinthet a csatlakozási díj megfizetésétől, illetőleg annak összegét mérsékelheti. Mérlegelési jogkör gyakorlója a SH Zrt. vezetője.
- A bejelentett új vagy növekvő távhőteljesítmény-igény kielégítésére, a fizetendő csatlakozási díj és a fejlesztési költség megfizetésére az igénybejelentőnek és a Távhőszolgáltatónak egymással külön szerződést kell kötnie.

A csatlakozási díj mértékét a vonatkozó Önkormányzati rendelet tartalmazza.

### 5.4 Csatlakozási pont meghatározása

A lehetséges csatlakozási pont helyét és a felhasználó csatlakozás módját a Távhőszolgáltató a távhőrendszer adottságainak figyelembevételével az érvényes műszaki előírások, jogszabályok és a felhasználóval történő megállapodás alapján határozza meg.

### 5.5 Csatlakozások létesítése

- Új felhasználási hely a távhőrendszerre méréssel, hőfogadóval vagy hőközponttal csatlakozhat a rendelkezésre álló lehetőségektől függően.
- Eltérő megállapodás hiányában a szolgáltatói berendezések létesítése a Távhőszolgáltató, a felhasználói berendezések létesítése a fogyasztó feladata.



- Ha a bekötővezeték és a felhasználói berendezés tervezését nem a Távhőszolgáltató végzi, a tervező kérésére a Távhőszolgáltató köteles a tervezéshez szükséges adatokról a Tsz. 54. § (2) bekezdésében foglaltak szem előtt tartásával tájékoztatást adni.
- A közszolgáltatási szerződés hatálybalépéséig a Távhőszolgáltató és az igénybejelentő köteles elvégezni mindazokat a munkákat, amelyek a távhő szolgáltatásához, illetőleg vételezéséhez szükségesek.
- A távhőszolgáltatásba már bekapcsolt lakossági felhasználó, (díjfizető) csak a Távhőszolgáltató előzetes hozzájárulásával létesíthet új felhasználói berendezést; helyezhet át, alakíthat át, és – a szerződés felmondásának esetét kivéve – szüntethet meg meglévő felhasználói berendezést.
- Egyéb felhasználó csak a Távhőszolgáltató előzetes hozzájárulásával létesíthet olyan új felhasználói berendezést, amely az összhőteljesítmény-igényt növeli.

### **5.6 Tulajdonjogi határ**

Új felhasználói csatlakozás esetén a tulajdonjogi határ – eltérő megállapodás hiányában és függetlenül attól, hogy a létesítés költségeit részben, vagy egészben a felhasználó fedezte – a csatlakozási pont. Ez alól kivételt képeznek a mérésügyi berendezések, azaz az elszámolási mérőberendezés, valamint a nyomáskülönbség- és térfogatáram-határoló készülék, amelyek a szolgáltató tulajdonában vannak akkor is, ha a tulajdonjogi határ felhasználói oldalán nyernek elhelyezést.

### **5.7 Bekapcsolási feltételek**

- Újonnan létesített felhasználói berendezést, felhasználói vezetékhálózatot a szolgáltató berendezéssel kizárólag a Távhőszolgáltató kapcsolhatja össze.
- Ennek előfeltétele a felhasználói berendezésekre, vezetékhálózatra vonatkozó írásbeli kivitelezői nyilatkozat, melynek garanciát kell adni arra, hogy az általa létesített felhasználói berendezés, vezetékhálózat megfelel-e a vonatkozó műszaki, biztonsági előírásokban és a kötelezően alkalmazandó szabványokban foglaltaknak – vagyis alkalmas-e a szolgáltatói berendezéssel történő összekapcsolásra.
- A munka befejeztével a kivitelező által nyomáspróbát, tömörségi vizsgálatot kell végezni, és be kell mutatni a beépített berendezések műbizonylatát is.
- A mérés feltételeit az előírások szerint a felhasználó saját költségén alakítja ki, és a mérőeszközöket a Távhőszolgáltató költségviselésében szereli fel.
- A felhasználó hely kialakítása, a távhőrendszerre való rácsatlakozás fizikai megvalósulása után a felek közszolgáltatási szerződést kötnek.

## 6. Elszámolás, számlázás, díjkönyvelés

### 6.1.a. Hőszolgáltatás

#### *A hőelszámolás rendje*

Szolgáltató a szolgáltatott távhő mennyiségét a fogyasztói hőközpontban, illetve a szolgáltatói hőközpontban és a hőfogadói állomáson köteles mérni és elszámolni. A hőfogadó állomáson elhelyezett hőmennyiségmérő a szolgáltatói hőközpontban lévő mérő költségmegosztója. A szolgáltatott távhő elszámolásának alapja – egyéb megállapodás hiányában – a szolgáltatói hőközpontban az elszámolási mérőn (főmérőn) mért hőmennyiség.

#### *A hőelszámolás menete*

- Szolgáltató a szolgáltatott hő mennyiségét a törvényben előírt módon köteles mérni. A mérési adatokat kiolvassa, összegyűjti és rögzíti elszámolási programjában.
- Együttes fűtési és melegvíz célú hőmennyiség vételezés esetén az elszámolás a következők szerint történik:
- A hőközpontban mért elszámolási mérőn (főmérőn) mért hőmennyiségből kivonásra kerül a HMV előállításához szükséges hőmennyiség. A különbség lesz fűtési hőmennyiségként elszámolva. A HMV fajlagos hőtartalma mérések alapján kerül meghatározásra évente, melynek két tizedesre kerekített értéke Vezérigazgatói utasításban kerül kiadásra.
- Épületen belüli épületrész egyedi hőmennyiségmérés alapján történő elszámolása az alábbiak szerint történik: az egyedi hőmennyiségmérőn mért hő + a lakóközösség által meghatározott fogyasztási % ennek hiányában + 5 % fogyasztás kerül kiszámlázásra. A hőelszámolás többi része változatlan marad, a hőközpont és a hozzá tartozó hőfogadók mérési különbsége fogyasztás arányosan kerül elszámolásra.
- A szolgáltató minden hónapban a tényleges hőfelhasználás alapján elszámol a felhasználói közösséggel. A szolgáltató havonta a felhasználók/díjfizetők részére számlát állít ki a felhasználási hely fogyasztási adatai alapján.
- Hőelszámolási adatok leolvasása: a szolgáltató a fűtési időszakban minden hónapban (általában a hónap utolsó munkanapján) leolvassa a hőközponti és hőfogadói hőmennyiségmérőket. A felhasználói közösség képviselőjének kérésére tájékoztatást kaphat a leolvasás időpontjáról és a leolvasott értékről.

A szolgáltató lehetővé teszi, hogy az elszámolás alapjául szolgáló mérő állását a megbízott igényének megfelelően ellenőrizhesse a leolvasás időpontjától függetlenül is.

### *Hőelszámolási módok*

#### *Légekőbméter alapján:*

A hőfogadóban mért hőmennyiség havonta az épületrészek fűtött légtere szerint kerül kiszámlázásra.

#### *Az épületrészekbe felszerelt költségmegosztók esetén:*

A hőfogadóban mért hőmennyiség havonta az épületrészek fűtött légtere szerint kerül kiszámlázásra. A fűtési szezon végén a költségmegosztást végző társaság leolvassa és kiértékeli a költségmegosztókat, megállapítja az épületrészekre vonatkozó fogyasztást. Az elszámolás Korm. rendeletben meghatározott módon történik. Hivatkozással a Korm. rendelet 17/E. §-ában foglaltakra Ha a tulajdonosi közösség fűtési költségmegosztók alkalmazásáról döntött, akkor az elszámolási időszakban igénybe vett fűtési hőmennyiségnek legalább 30%-át, de legfeljebb 50%-át az épületrészek fűtött légtérfogata arányában, a fennmaradó részét fogyasztásarányosan, a fűtési költségmegosztók leolvasott adatainak alapulvételével és azoknak a Korm. rendelet 6. mellékletben meghatározott korrekciós tényezőkkel történő módosításával számított értékei arányában kell az épületrészek között felosztani. A fogyasztásarányos hányad épületrészekre történő felosztásának számítása során az egyes épületrészekre figyelembe vett fajlagos fűtési hőfelhasználás nem lehet nagyobb a felhasználási hely fajlagos fűtési hőfelhasználása 2,5-szeresénél.

Ha az épületrészen belül nem lehetséges fűtési költségmegosztó felszerelése valamennyi hőleadó készüléken, akkor azon hőleadó készülékek hőleadását, amelyek esetében a fűtési költségmegosztók felszerelése műszaki okból nem lehetséges, a felhasználási helyen felszerelt hőleadó készülékek egységnyi teljesítményére eső átlagos fogyasztás és a hőleadó készülék teljesítményének szorzataként kell számítással meghatározni és figyelembe venni.

Az épületrészre jutó fűtési díjmegosztási arányt a felhasználási hely fajlagos fűtési hőfelhasználásának a 2,5-szerese és az épületrész fűtött légtérfogatának szorzatából számított hőmennyiség figyelembevételével kell meghatározni, ha:

1. a díjfizető nem tette lehetővé a fűtési költségmegosztók
  - a) felszerelését,
  - b) szerződésben meghatározott módon és időpontban történő leolvasását,
2. a díjfizető a fűtési költségmegosztót önkényesen leszerelte, vagy
3. a fűtési költségmegosztók leolvasása, vagy ellenőrzése alkalmával megállapítható, hogy az épületrész bármely fűtési költségmegosztója vagy az azokon elhelyezett plomba sérült.

A fűtési költségmegosztó meghibásodása esetén - a leolvasás adatainak rögzítése során - az adott hőleadó készülék hőleadását a felhasználási hely azonos fekvésű és funkciójú helyiségeiben felszerelt hőleadó készülékek hőleadásának átlagaként kell figyelembe venni.

Az előbbieken foglaltakat a fűtési költségmegosztó leolvasása vagy ellenőrzése során észlelt meghibásodás tényének a leolvasást, ellenőrzést végző által írásban történő

rögzítésének napjától kezdve az új vagy megjavított és plombával ellátott fűtési költségmegosztó üzembe helyezésének napjáig kell alkalmazni.

*Az épületrészekbe felszerelt egyedi hőmennyiségmérők esetén:*

Havonta a (lakások) hőmennyiségmérője által mért hő valamint a lakásmérők és a főmérőn olvasott értékek különbözete (a lakóközösség által meghatározott arányban) kerül kiszámlázásra. A különbözet felosztási módját a szerződéskötés során kell meghatározni.

A felosztása történhet:

egyenlő arányban

fogyasztás arányban

fűtött légtér arányában

### **6.1.b. Hőszolgáltatás**

#### ***a Soproni Erőmű Kft-től átvett Besenyő úti lakópark új felhasználói esetén***

A Távhőszolgáltató a szolgáltatott távhő mennyiségét a hőközpontban köteles mérni, amely kontrol mérőként szolgál. A szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a Felhasználó tulajdonában lévő **hiteles** egyedi hőmennyiségmérő. A hitelesítés a felhasználó feladata és költsége. Az elszámolás alapját képező hőmennyiségmérő óra adatát minden hónap utolsó munkanapján a díjfizető **köteles diktálni**. Az adatot nem szolgáltató díjfizetők között a hőközpontban mért és az egyedi órákon diktált adat közötti mérési különbözet **légköbméter/egyenlő** (közgyűlési döntés) arányában kerül kiszámlázásra.

Minden fűtési idény után a szolgáltató előre jelzett időpontban leolvasást tart.

A lakóközösségnek közösségi döntés alapján van lehetősége áttérni a hőközponti mérés alapján történő számlázási módra.

### **6.2 Melegvíz-szolgáltatás (HMV szolgáltatás)**

Fogyasztási adat bejelentés: az önkormányzati rendeletben előírtak alapján negyedévente, a Távhőszolgáltató által meghirdetett állandó adat bejelentési ütemterv szerint történik, az ügyfél azonosító feltüntetésével. Aki nem tesz eleget kötelezettségének, annak a rendszer a megelőző fogyasztások átlaga alapján becsli az adatokat.

Átlagfogyasztás számlázása történik mindaddig, amíg hitelesen mért adatok közlésére nem kerül sor. Az elszámolást az adatszolgáltatástól számított visszamenőleges 1 éven túl a Távhőszolgáltató nem teszi meg. Az 1 éven túli időszak tekintetében a Díjfizető a becsült adatok alapján kiállított számlák ellenértékét köteles téríteni.

Az adatbejelentés történhet: telefonon: a 99/514-614

e-mailben : [dijkonyveles@sopronholding.hu](mailto:dijkonyveles@sopronholding.hu)

írásban: az ellátási területen kihelyezett TÁVHŐ feliratú kék postaládákba

*a postaládák az alábbi helyeken találhatóak:*

Soproni Horváth József u. 41. Volán Iroda bejáratánál

Soproni Horváth József u. 8-ban lévő különálló hőközpont épületünk ajtaján

Forrás ABC falán Juharfa u.

Teleki Pál u. 22-ben lévő hőközpont falán

Teleki Pál u. 20-ban levő műhelyünk ajtaján a játszótér felől

A Kőfaragó téri ltp-en a Király Jenő utcában lévő ABC és Fodrászat közötti átjáró falán

Csengery u. 50. mögötti lapos tetejű hőközpont épület falán.

HMV adatszolgáltatás rendkívüli ellenőrzése: a szolgáltató igazolvánnyal rendelkező képviselője az érintetteket a lépcsőházban (a leolvasás napját megelőző 3 nappal korábban) kifüggesztett értesítés alapján végzi. A leolvasás időpontja úgy kerül meghatározásra, hogy a fogyasztó várakozási ideje ne haladja meg a kettő (2) óra időtartamot. Az ellenőrzés tartalmazza a mérőóra állását, a plomba sértetlenségét, és a mérőműszer működőképességét.

Amennyiben a Felhasználó / Díjfizető nem biztosítja a mérőhöz való hozzáférést, szerződésszegést követ el, és a becsült számla ellenértékének kiegyenlítése mellett kötbér (5.000,-Ft) fizetésére kötelezheti a Távhőszolgáltató.

### *Elszámolás*

A lakásban (épületrész) lévő melegvíz-mérők, főmérők és a mérőn mért fogyasztás alapján történik az elszámolás, havonta. A főmérőn mért és a felhasználók által mért (becsült is) melegvíz mennyiségi különbözete negyedévente, fogyasztás arányosan kerül szétosztásra.

### *Számlázás:*

A díjfizetők részére történik a havi számlában; a melegvízmérő elszámolt óraállása a kiállított számlán szerepel.

Két diktálás/leolvasás között a felhasználó megelőző év azonos elszámolási időszakának használati melegvíz fogyasztásából számított fogyasztás kerül havonta számlázásra. Meghibásodás esetén az átlag mértékét a szolgáltatás helye szerinti önkormányzat rendeletben határozza meg.

A megállapított (két diktálási hónap közötti időszakra vonatkozóan) fogyasztás módosítását a felhasználó/díjfizető negyedéven belül bármikor (helyszíni vízóra leolvasásakor a leolvasónál, egyéb esetben írásban, vagy az ügyfélszolgálatnál) kérheti, leolvasott adat bemutatása mellett.

### **6.3. Elszámolási mérők létesítése, felülvizsgálata, hitelesítése karbantartása és óracseréje**

#### *Hőmennyiségmérők létesítése, tulajdonjoga,*

- A hőközponti (elszámolási mérő) és a hőfogadói hőmennyiségmérők a szolgáltató tulajdonában vannak, azokat a saját költségén létesíti, üzemelteti, 4 évente hitelesítteti.
- Az épületrészenkénti (lakásonkénti) hőmennyiségmérő, a felhasználó (díjfizető) tulajdonát képezi. Az épületrészenként beépített hőmennyiségmérők a hőelszámolásnál költségmegosztóként kerülnek figyelembevételre.
- Amennyiben a felhasznált fűtési hő mennyisége épületrészenként (lakásonként) mérőeszközzel mérhető, a mérés feltételeinek és a mérési adatok folyamatos biztosítása a felhasználó feladata. Távhőszolgáltató minden hónap utolsó napját követő legkésőbb második munkanapig megérkezett adatokat veszi figyelembe a számlázásnál. Adatok hiányában, vagy késve érkezett adatoknál a számlázás az általános közüzemi szerződés alapján meghatározott hővesztésegelosztási elven osztja szét a felhasznált hőmennyiséget az adott hónapban a díjfizetők között (fogyasztás arányos felosztás esetén légköbméter arányosan).
- A hőközponti hőmennyiségmérők meghibásodására utaló bejelentéseket, eseményeket a szolgáltatónak nyilvántartásba kell venni, és a lehető legrövidebb időn belül a bejelentés megalapozottságát felül kell vizsgálni.
- A meghibásodás jellegétől függően a mérők javítására, illetve hitelesítésére szolgáló intézkedéseket haladéktalanul meg kell tenni.
- A szolgáltató tulajdonában levő hőmennyiségmérő cseréje iránt a szolgáltató azonnal intézkedni köteles (hőmennyiségmérő javítása, hitelesítése, új mérőműszer felszerelése).
- A meghibásodásból eredően leszerelt és/vagy cserélt mérőeszközök adatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, melyet a szolgáltató és a felhasználó aláírásával igazol. (8. sz. melléklet)

#### *Használati melegvízmérők létesítése, tulajdonjoga,*

- Használati melegvízmérőt a felhasználó saját költségén létesíthet. Távhőszolgáltató a felszerelt használati melegvízórát plombával látja el.
- Felhasználó megállapodást köt szolgáltatóval a mérés alapján történő elszámolásra. (9. sz. melléklet)

- Az egyes épületrészekbe beépített, használati melegvízmérő a felhasználó tulajdonában van, aki saját költségén köteles gondoskodni annak javításáról, cseréjéről. A használati melegvíz elszámolásának alapjául szolgáló melegvízmérők hiteles és üzemkész állapotban tartása a mérőóra tulajdonosának (felhasználónak) a kötelessége.

#### *Az óracseré menete:*

- A 2008. év előtt beépített mérőórák 6 évente a 2008. január 1. napja után pedig 8 évente cserélendők.
- A vízmérő tisztítása, cseréje esetén először a szolgáltatót kell értesíteni, munkanapokon 7.00 - 13.00-ig a 99/311-027-es telefonszámon. A bejelentés alkalmával egyeztetett időpontban a szolgáltató a helyszínen ellenőrzi a sorszámmal ellátott vízmérő plomba állapotát. Miután a plomba sértetlenségéről meggyőződött a mérő tisztítását, cseréjét a felhasználó elvégeztetheti. A mérő cseréje után a szolgáltató a vízmérőt ismét plombával látja el.
- Amennyiben a Távhőszolgáltató a felhasználónál elhelyezett HMV mérő ellenőrzése során sérülten találja a plombát, az eseményt a HMV munkalapon (10. melléklet) rögzíti és az 53/2005.(XII.21.) Sopron Város Önkormányzati rendelet 26.§ (4) bekezdése szerint jár el. A rendelet szerinti elszámolást a munkalap keltét megelőző mérő ellenőrzés időpontjáig visszamenőlegesen alkalmazza, az így megállapított pótdíjjal.

#### *A hőfogyasztás megállapítása méretlen időszakban*

- Méretlen időszak a hőmennyiségmérő meghibásodása, továbbá a hitelesítés miatt fordulhat elő. Ezen időtartam alatt a szolgáltatott, illetve vételezett távhő mennyiségét - egyéb megállapodás hiányában - az alábbiak szerint kell megállapítani:
- csak melegvíz célú vételezés esetén az előző év azonos időszakának mért fogyasztása alapján,
- csak fűtési célú vételezés esetén az előző év hasonló időszakának, annak hiányában a méretlen időszakot megelőző hónap mért fogyasztása alapján, figyelembe véve a külső hőmérsékletre és a fűtött napok számára vonatkozó korrekciót.
- együttes, fűtési és melegvíz célú vételezés esetén az előző két pontban leírt eljárást kell egymástól függetlenül alkalmazni és a részeredményeket össze kell adni.

Szabálytalan vételezés esetén a Távhőszolgáltató jogosult a távhőszolgáltatást felfüggeszteni, vagy a közüzemi szolgáltatást felmondani.

## *6.4 Díjkönyvelési és ügyfélszolgálati tevékenység és a számlázás rendje.*

### *6.4.1. Díjkönyvelés és ügyfélszolgálat*

A díjkönyvelés és ügyfélszolgálat szorosan összetartozik – hiszen az ügyfelek összes gondjával: számla előkészítés, kibocsátás, bevételek rögzítése, reklamációk, hátralékok kezelése divíziónk foglalkozik.

#### *6.4.1.1 Díjkönyvelés*

##### *Számlázás*

A mérési, energia - és adósságcsökkentési támogatási adatok berögzítése után kerül sor a számlakészítésre, kiküldésre. Előírásra kerülnek az ügyfelek folyószámláin a befizetésre váró összegek.

##### *Díjkönyvelés*

A díjkönyvelési folyamatban könyvelésre kerülnek a banki és készpénzes befizetések és kifizetések.

##### *Hátralékosok kezelése*

A hátralékos nyilvántartások alapján fizetési felszólító kerül kiküldésre. Időközönként a szociális iroda is tájékoztatást kap a hátralékosokról. Eredménytelen fizetési felszólítás esetén, jogi úton kezdeményezzük a hátralékrendezést. A Családsegítő Intézet is együttműködik a hátralékosok kezelésében.

### *6.4.2. Ügyfélszolgálat*

Az ügyfélszolgálaton történik az ügyfelek adataiban történő változások (12. melléklet) esetleges számla reklamációk és a szolgáltatással kapcsolatos egyéb kérdések bejelentése. Ha bármely kérdés kivizsgálást igényel, a szóban elhangzottak alapján feljegyzés készül, majd a kivizsgálás után írásos választ kap ügyfelünk a felvetett kérdésére.

Az ügyfélszolgálat címe, elérhetősége, nyitva tartása: 3. sz. melléklet tartalmazza

##### *Ügyféllátogatás*

Az eredményesebb hátralékos kezelés érdekében ún. „ügyféllátogatók” kerültek alkalmazásra.

Az ügyféllátogatás lehetőséget nyújt a hátralékos ügyfelek számára tartozásuk részletekben történő megfizetésére. Az ügyfél fennálló tartozásának heti 2,5%-át megfizetve és az aktuális havi számlát rendezve elkerülheti a következményeket. A távhő törvény alapján a szerződésszegés esetén – jelen esetben a számla meg nem fizetésével – a Távhőszolgáltató jogosult a távhőszolgáltatást felfüggeszteni.



Ahol eredménytelen volt a hátralék kezelés azoknál a hátralékosoknál kezdeményezésre kerül a radiátorok és a melegvíz szolgáltatás megszüntetése. Ha a felhasználó, illetve díjfizető nem teszi lehetővé a távhőszolgáltatás felfüggesztését, a Sopron Megyei Jogú Város jegyzője elrendelheti a Távhőszolgáltató bejutását a felhasználási helyre.

### *Számlareklamáció*

A felhasználó/díjfizető a benyújtott számla ellen kifogást emelhet. A számla reklamáció történhet postai úton írásban, vagy e-mailben, vagy személyesen a Távhőszolgáltató Díjkönyvelési ügyfélszolgálatán.

Minden egyes megkeresés/panasz a Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (továbbiakban: Fgytv.) 17/A.§. és a 17/B. §. alapján kivizsgálásra kerül. A kivizsgálás eredményéről a Távhőszolgáltató ügyfélszolgálat írásban értesíti a bejelentőt az Fgytv. 17/B.§. alapján 15 napon belül.

### *Díjbeszedési Szabályzat*

#### Általános szabályok

A lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás (fűtés és használati meleg víz) díját - mint legmagasabb hatósági árat - (a továbbiakban együtt: ár) és azok szerkezetét a Hivatal javaslatának figyelembevételével az energiapolitikáért felelős miniszter rendeletben állapítja meg (Tsz. 57/D.§ (1) bekezdés).

A szolgáltató a rendszeres számlázási tevékenységekor a távhőszolgáltatás árát a számlázáskor hatályban lévő díjtételek, valamint a szerződésben foglaltak alapján határozza meg, amely díjtételekre külön kerül felszámításra a mindenkori áfa összege.

Árváltozás külön szerződésmódosítást nem igényel, azokat a szolgáltató a hatályba lépést követően köteles alkalmazni, de a felhasználót értesíti az árváltozás tényéről.

Amennyiben a hatósági áremelés hatályba lépése után tervezett első leolvasás a felhasználónak felróható okból kétszeri kísérettel nem hajtható végre, vagy írásbeli felhasználói bejelentésből nem állapítható meg a számlázás alapjául szolgáló mérőállás, a számlázásnál az árváltozás hónapjának utolsó napjával, mint osztónappal lehet az árváltozást megelőző és követő leolvasási adatok különbségét áralkalmazás szempontjából időarányosan megosztani.

#### *A távhőszolgáltatás díjtételei*

A távhőszolgáltatás (hő és használati melegvíz) díja kéttarifás: alapidíjból és hődíjból áll.

A szolgáltató által kiszámlázott használati melegvíz készítéséhez felhasznált víz- és csatornahasználati díj megegyezik az ellátási terület szerinti illetékes vízszolgáltató által alkalmazott díjtételekkel.

### *Alapdíj*

Az alapdíj éves díj, amelynek 1/12-ed része havonta, a kiállított és kézbesített számla alapján a tárgyhónap utolsó napjáig fizetendő. Ettől a szolgáltatás helye szerint illetékes önkormányzat rendeletben eltérő szabályokat állapíthat meg. Az alapdíjat a fűtés szempontjából figyelembe vehető helyiségek légtérfogata (lm<sup>3</sup>) után, vagy a lekötött legnagyobb teljesítmény (kW) után kell megfizetni.

### *Fűtési Hődíj*

A szolgáltatott illetőleg a vételezett hőmennyiség elszámolásának alapja a szolgáltató tulajdonában lévő – felhasználói hőközpontokba, szolgáltatói hőközpontokhoz tartozó hőfogadóba – primer oldalon beépített hiteles hőmennyiségmérő állása, ha az önkormányzat rendelete másképp nem rendelkezik.

A hődíj számlázása és megfizetése a külön-külön épületrészenként történik. Az épületrészek tulajdonosai – díjfizetők – kötelesek a díjak kiegyenlítésére.

Épületrészenkénti mérés esetén a Távhőszolgáltató az épületrész távhőellátásának díját az egyes felhasználóknak, valamint a díjfizetőknek számlázza.

Ha az elszámolás eredményeként a felhasználó vagy a díjfizető folyószámláján túlfizetés mutatkozik, a felhasználó, vagy a díjfizető eltérő kérésének hiányában, a Távhőszolgáltató a 157/2005 (VIII.15.) Kormány rendelet a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról 3. számú melléklet 20.3. pontja szerint kerül elszámolásra.

A hőfogyasztás alapján számított hődíj a felhasználók és díjfizetők között az általuk meghatározott arányok szerint, ilyen rendelkezés hiányában az épületrészek fűtött légtérfogata alapján kerül szétosztásra.

Az egyedi hőmennyiségmérő alapján elszámoló felhasználó a megmért hőmennyiség alapján, a tárgyhónapot követő hóban, utólag fizeti meg a hődíjat.

*A költségmegosztóval felszerelt lakások esetében az azt felszerelő cég egy évben egyszer leolvassa a költségmegosztók adatait és kiértékeli azt. Az addig légköbméteresen történt felosztás korrigálásra kerül az így kapott adatok szerint.*

### *Használati melegvíz-szolgáltatás és vízfelmelegítési-szolgáltatás díja*

Amennyiben a használati melegvíz-felhasználás a felhasználói helyen (lakás, helyiség) mérhető, a felhasználói helyre vonatkozóan a szolgáltatás hónapjában részteljesítés fizetendő.

Amennyiben a felhasználó a melegvízmérők leolvasása, ellenőrzése, cseréje, hitelesítése, javítása, a szolgáltatás megszüntetése érdekében a szolgáltató vagy megbízottja épületbe, épületrészbe való bejutását nem biztosítja, a szolgáltató jogosult a Tszt. 51. §. (8) bekezdésében meghatározott eljárást kezdeményezni, felmerült költsége és kára megtérítését kérni, továbbá az önkormányzati rendeletben meghatározott városi átlagnak megfelelő mértékű felemelt díjat leszámlázni.

### *Számlaadási kötelezettség*

A számlákra vonatkozó jogszabály előírásainak betartásával a szolgáltató felhasználási helyenként, a távhőszolgáltatásért fizetendő ellenértékről számlát állít ki. (11. melléklet)

Abban az esetben, ha a számlázás megkezdéséig (lakossági felhasználók esetében a tárgyhot megelőző hónap 28. napjáig) a fogyasztó és a pénzügyintézet között létrejött megállapodásról (felhatalmazásról) a pénzügyintézet nem értesíti a szolgáltatót, a szolgáltató a felhasználót készpénzfizetőnek tekinti, és a számlához készpénz átutalási megbízást (csekket) mellékel.

### *A számlák kézbesítése*

A szolgáltató a kibocsátott számlákat, a fizetési határidő előtt legalább 15 nappal korábban, felhasználó részére kézbesíti. (Tsz. 44.§.(5) bekezdés)

Ha a felhasználó a felhasználási hely címével nem megegyező számlázási, illetve levélcímre kéri a kézbesítést, akkor a számlák elkészítését követő második munkanapig a postára adásnak meg kell történnie.

Külföldre történő kézbesítés esetén a kézbesítés postai díját, a kézbesítés várható időtartamára, felhasználónak előre meg kell fizetnie.

### *A távhőszolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése*

A felhasználók a távhőszolgáltatás ellenértékét a szerződésben (fizetési megállapodásban) vagy a számlán feltüntetett határidőig kötelesek kiegyenlíteni. A távhődíjak megfizetésének esedékessége a számla kézhezvételétől számított 15 nap. (Tsz. 44.§.(5) bekezdés)

A távhőszolgáltatás ellenértékét a felhasználók a számla esedékességének napjáig kamatmentesen egyenlíthetik ki. A számla összege csak az esedékességet követő naptól tekinthető hátraléknak, amely után már alkalmazhatók a Ptk. késedelmes megfizetésre vonatkozó szabályai.

Alaptalan számlareklamáció a fizetési határidőt nem módosítja. Jogos számlareklamáció esetén a módosított fizetési határidőt a számlán vagy levélmellékletben kell feltüntetni.

A fizetési kötelezettség teljesítése független a felhasználó által megválasztott fizetési módtól. A fizetési határidőt követő kiegyenlítés késedelmes fizetésnek minősül.

Pénzügyintézetten keresztül történő kiegyenlítés esetén a fizetési határidőt nem módosítja:

- a megbízás visszavonása, módosítása;
- ha az esedékes számla összege limit feletti;
- ha a pénzügyintézet a fogyasztó azonosítóját (ügyfélszámát) hibásan tartja nyilván;
- ha a számla összege fedezethiány miatt nem utalható;

- ha a pénzüintézet a benyújtott terhelést, előzetes értesítés és egyeztetés nélkül, technikai okok miatt nem fogadta;
- ha a pénzüintézet a felhatalmazásról, illetve az ügyfél folyószámlaszámának megváltozásáról, a felhatalmazás érvényességi idejéről szolgáltatót nem értesítette a terhelés benyújtása előtt.

### *Díjfizetési módok*

- Pénztári befizetés

Ha a felhasználó a számlát a szolgáltató pénztárában kívánja kiegyenlíteni, akkor a pénztáros a készpénz átvételét köteles átvételi elismervény kiállításával igazolni.

- Ügyfélszolgálaton banki terminálon keresztül történő befizetés
- Postán történő befizetés

Belföldi postautalványon történő feladás esetén, ha arról hiányzik a beazonosításhoz és jóváíráshoz szükséges információ (név, cím, ügyfélszám, fogyasztási hely, számlaszám, időszak, stb.), akkor szolgáltató „ismeretlen” folyószámlán tartja az azonosításig a befolyt összeget nyilván.

Postán történő befizetés esetén a teljesítés napja a szolgáltató számláján történő jóváírás napjával egyezik meg.

A szolgáltató a postára adott, de hozzá be nem érkezett befizetések ügyében eljárhat felhasználó helyett, ha a felhasználó szolgáltató rendelkezésére bocsátja a feladóvevényt, vagy annak hiteles másolatát és megfizeti az eljárás ügyviteli díját.

A postára adott, de a szolgáltatóhoz be nem érkezett befizetések miatt felhasználót hátrány, kár nem érheti, ha az eljárás végén az összeg a szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül. Késedelmi kamat felszámítása jogos.

- Lakossági folyószámláról történő kiegyenlítés
- Bankszámlával rendelkező díjfizetők a pénzforgalmi szabályok előírásai alapján kétoldalú megállapodásban rögzített módon
  - azonnali beszédési megbízással,
  - átutalással rendezhetik az esedékes (kézbesített) számlákat.

Lakossági folyószámláról csak a pénzüintézet értesítését követően, vagy az ügyfél bejelentését követően a felhatalmazás érvényességének időpontjától kerülhet sor fizetésre. Ha a számlázás megkezdéséig (a tárgyható megelőző hónap 28. napjáig) a pénzüintézet nem vagy nem a pénzforgalomról szóló előírásoknak megfelelően értesíti a szolgáltatót a megbízási szerződés megkötéséről vagy módosításáról, akkor a szolgáltató a díjfizetőt készpénzfizetőnek tekinti.

Ha a számlázás megkezdéséig a felhasználó vagy a pénzüintézet nem értesíti a szolgáltatót a megbízási szerződés megszűnéséről vagy felfüggesztéséről, illetve arról,

hogyan a megbízás fedezetihiány miatt nem teljesíthető, akkor felhasználónak a kézbesített számla alapján kell gondoskodni a határidőre történő kiegyenlítésről.

Tartós fedezetlenség (3 hónap) esetén a szolgáltató a felhasználót készpénzfizetőnek tekinti, és a továbbiakban a számlához készpénz átutalási megbízást (csekket) is mellékel.

A pénzügyintézetnek adott megbízás módosítása – új felhatalmazás – nélkül, és az erről szóló pénzügyintézeti értesítés megküldéséig a szolgáltatónak nincs jogosultsága másik vagy új felhasználási hely esedékes számláit benyújtani a pénzügyintézethez.

Nincs lehetőség arra, hogy a szolgáltató

- a nem teljesített megbízásokat (a visszautasítás okától függetlenül);
- a tárgyhót megelőző időszak számláit;
- a tárgyhót érintő korrekciós számlákat;
- a felhasználó változással összefüggő számlákat

benyújtsa a felhasználó folyószámláját vezető pénzügyintézetnek. Ilyen esetben a számla kiegyenlítéséről a felhasználónak, egyéb módon (például a banknak adott egyedi megbízással) kell gondoskodnia.

Lakossági folyószámláról történő kiegyenlítés feltételeit a felhasználó és a pénzügyintézet között létrejött megállapodás rögzíti. Az ilyen megbízással kapcsolatos ügyek intézése nem tartozik a szolgáltató hatáskörébe. Észrevétel, kifogás vagy panasz esetén közvetlenül a bankhoz kell fordulni.

A pénzügyintézetten keresztül történő számlarendezés érdekében a pénzügyintézet tárgyhónap 25. napján (+/- 1-2 nap) kísérli meg megterhelni a felhasználói számlákat. Fedezet hiány esetén a levonás megghiúsulása nem eredményezi szolgáltató ismételt megterhelési igényét, így az érintett díjfizető csekken, személyesen teljesíthet.

Szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás jóváírása

A szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás nem minősül készpénzjuttatásnak, ezért a támogatás összegének jóváírása, az államigazgatási határozat rendelkező részében meghatározott feltételek, illetve a támogatás összegét folyósító rendelkezéseinek betartásával, a következők szerint történik.

Ha a felhasználónak a szolgáltató felé

- nincs tartozása, akkor a támogatás összegét a tárgyhóban esedékes díjak részbeni, vagy teljes kiegyenlítésére kell fordítani;
- van tartozása, akkor a támogatás összegét felhasználói befizetésként kell kezelni és a tartozás csökkentésére kell felhasználni.

A támogatás összegének jóváírását (akár számlában, akár hátralékra) csak az után tudja megkezdeni a szolgáltató, ha az államigazgatási határozatot, vagy a folyósító rendelkezéseit írásban megkapja és a támogatás havonkénti, vagy teljes összegét – jogosultak szerint részletezett módon – a folyósító szolgáltatónak átutalta.

Ha szolgáltató a támogatás összegének jóváírását nem tudja megkezdeni, akkor erről felhasználót és a folyósítót egyaránt köteles írásban haladéktalanul értesíteni és a már átutalt összeget ezzel egyidejűleg a folyósítónak visszafizetni.

A szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás a kibocsátott számlák esedékességét, a felhasználó díjfizetési kötelezettségét nem érinti, erre való hivatkozással felhasználó a díjfizetést nem tagadhatja meg, és nem mentesülhet a késedelmes fizetés következményei alól.

- **Költségmegosztók kiértékelése után jóváírt összegek**

A költségmegosztókkal felszerelt lakások esetében egy évben egyszer történik az elszámolás a lakók kérésére. Az ekkor keletkezett esetleges túlfizetés az aktív szerződés esetében kifizetésre kerül, amennyiben az ügyfél nem kéri annak jóváírását a következő havi számlákból. Megszűnt szerződés esetében visszautalásra kerül.

*A késedelmes fizetés és következményei*

- Ha a díjfizető (felhasználó) a szolgáltatás ellenértékét nem a közszolgáltatási szerződésben, illetve nem a számlán feltüntetett határidőig fizeti meg, vagy csak részben egyenlíti ki, a szolgáltató írásban levélben szólítja fel a díj kiegyenlítésére.
- Ha a díjfizető (felhasználó) nem tulajdonosa a fogyasztási helynek, akkor a szolgáltató, a felszólító levél másolatának vagy az egyenlegközlő megküldésével, az általa ismert tulajdonost is értesítheti.
- A szolgáltatót nem terheli felelősség azért, ha a felszólító leveleket a posta nem a küldeményekre vonatkozó előírások szerint kézbesíti.
- Késedelmes fizetés esetén a díjfizető (felhasználó) a számlatartozáson (főkövetelésen) kívül köteles megfizetni a Ptk. szerinti késedelmi kamatot, valamint a szolgáltatónak a késedelmes fizetés miatt felmerült egyéb költségeit (felszólítások postai díja, perköltség, címkutatás költsége, tulajdoni lap beszerzésének költsége, a végrehajtási eljárás költségei stb.).
- A késedelmi kamat a fizetési határidőt követő naptól esedékes. A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a kötelezett késedelmét kimenti.
- Késedelmes fizetés esetén a szolgáltató jogosult a felszólítást követően megindítani a behajtási eljárást;
- intézkedni a szolgáltatás felfüggesztésére.
- Ha a díjfizetőnek (felhasználónak) több tartozása áll fenn, és a teljesítés nem fedezi valamennyi tartozást, akkor a befizetést a Ptk. előírásainak megfelelő sorrendben kell a követelések fedezetére fordítani.
- Ha a díjfizető (felhasználó) kamattal és költséggel is tartozik, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, azt elsősorban a költségre, utána a

kamatra és végül a főtartozásra kell elszámolni, függetlenül a befizető rendelkezéseitől.

- A díjfizető (felhasználó) a szolgáltató hozzájárulása nélkül is törlesztheti tartozását. A részteljesítés azonban nem mentesíti a díjfizetőt (felhasználót) a késedelmes fizetés és a szerződésszegés következményei alól.
- Társaságunk részletfizetési megállapodást vezérigazgatói engedéllyel köt.

### *Követelések behajtása*

Amennyiben a díjfizető (felhasználó) a hátralékát más módon sem egyenlíti, úgy a szolgáltató a bírósági eljárás megindítása iránt intézkedik, a szolgáltatást szüneteltetheti, vagy a szerződést felmondhatja.

A behajtási eljárás során a Távhőszolgáltató intézkedései a következők:

- ha a felhasználó/díjfizető az önkormányzati tulajdonban lévő épület (épületrész) bérlője, akkor a bérbeadó tulajdonos értesítése, javaslat a bérleti jogviszony felmondására;
- ha a felhasználási hely tulajdonosa kiskorú, az illetékes szakigazgatási szerv tájékoztatása;
- a lakó-, illetve vegyes célra használt épület (társasház) közös képviselőjének tájékoztatása;
- zálogszerződések megkötése, a zálogjog bejegyeztetése a tulajdoni lapra;
- fizetési meghagyások kibocsátásának kezdeményezése;
- végrehajtási eljárás megindításának, ingatlan végrehajtásnak kezdeményezése.

A hátralék jogi eszközökkel (fizetési meghagyás, végrehajtási eljárás) történő behajtása előtt figyelembe kell venni:

- az eljárás alá még nem vont időszakok és a teljes tartozás összegét;
- a felhasználó fizetési készségét;
- a behajtási eljárás várható költségét;
- a felhasználó által felajánlott biztosítékokat.

A behajtási eljárás során fogyasztót megilleti az a jog, hogy érdeklődése esetén a szolgáltató teljes körűen tájékoztassa ügyének állásáról, és a teljesítés elősegítése érdekében az adósságkezelés lehetőségeiről.

### *A szolgáltatás szüneteltetése, kikapcsolása*

A díjak meg nem fizetése szerződésszegésnek minősül, melyet a szolgáltatás korlátozásával, megszüntetésével is szankcionálhat a Távhőszolgáltató a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.

### *Szabályzat végrehajtása*

A lakossági fogyasztókkal kapcsolatos e szabályzatban rögzített feladatok végrehajtásáért a díjkönyvelés vezető, a díjkönyvelő, és a jogi munkatárs a felelős.

### **7. Műszaki hibafelvétel, hibaelhárítás**

A fűtési illetve a melegvíz szolgáltatással kapcsolatos hibabejelentéseket a felhasználó az alábbi módon teheti.

- 0- 24 óráig folyamatosan a 99/311-027-es telefonszámon.
- Munkanapokon 7 –13 óra között:
- Személyesen a Távhő Divízió műszaki részlegén a Sopron, Hőközpont u. 2. alatt
- faxon a 99/321-130, e-mailen: hibabejelentes.tavfutes@sopronholding.hu
- A hibabejelentés során a Szolgáltató munkatársa a hibáról köteles „hibabejelentés” c. nyomtatványt (5. melléklet) kitölteni. A hibabejelentéskor kötelezően megadandó adatok: a hibabejelentő neve, címe elérhetősége, a hiba megnevezése, és a hiba helye. A hibaelhárítást a bejelentés sorrendjében köteles a szolgáltató elvégezni és a bejelentésekről köteles számítógépes nyilvántartást vezetni.
- A hibaelhárításkor soron kívüliséget kell biztosítani a felhasználói tulajdont vagy testi épséget veszélyeztető meghibásodásoknak.
- A felhasználói vételezést akadályozó hibák esetén a bejelentést követően a szolgáltató a lehetőségekhez képest minél hamarabb a hibaelhárítást megkezdi.
- Egyéb esetekben a felhasználó és szolgáltató közösen állapítja meg a javítási munkák elvégzésének időpontját.
- A hibaelhárítást a szolgáltató – a felhasználói rendszeren - térítés ellenében végzi el. Szolgáltató a munka elvégzése előtt köteles tájékoztatást adni a javítás várható költségeiről.
- A felhasználó a munka elvégzését a munkalapon aláírásával igazolja, annak ellenértékét az utólagosan megküldött számla alapján köteles megfizetni. A szolgáltató az elvégzett munkadíjat, a töltés és ürités költségeit az érvényes díjak alapján, az anyagköltséget a felhasznált mennyiségek megjelölésével jogosult a számlába beépíteni.

### *Műszaki ügyelet*

- A Távhőszolgáltató a fűtési és használati melegvíz ellátás folyamatosságának biztosítása érdekében műszaki ügyeletet tart fenn.
- A műszaki ügyeletet a diszpécierszolgálat értesíti a hibabejelentésről. Azonnali hibaelhárítás, akkor szükséges, amennyiben a fűtési, vagy használati melegvíz



szolgáltatás teljes mértékben leállt. A lakás hőmérséklete tartósan 24 órán túl 18°C alá csökken a meghibásodás élet és vagyonbiztonságot veszélyeztet.

- A műszaki ügyeletesnek a hibaelhárítás miatt nem minden esetben kell a lakásba bejutnia. A hiba mértékétől függően bejelentőt személyesen vagy telefonon tájékoztatni kell a megtett intézkedésekről. A strangok légtelenítésével kapcsolatos tevékenységről nem tájékoztatjuk a bejelentőt.
- A hibabejelentés és az elvégzett intézkedés a Távhőszolgáltató számítógépes rendszerében rögzítésre kerül.
- A mennyiben a hiba a felhasználó tulajdonában lévő rendszeren volt, vagy kezelési hiba miatt történt akkor szolgáltató a hibaelhárítás költségét kiszámlázhatja a felhasználónak.

## **8. Kapcsolattartás**

Tulajdonossal, médiával

Hatóságokkal

Fogyasztói érdekvédelmi szervezetekkel

Felhasználókkal

Beszállítókkal

### **8.1. Tulajdonossal, médiával**

A Távhőszolgáltató gazdasági és műszaki tevékenységéről mind a tulajdonost, mind az írott és elektronikus sajtó képviselőit a vezérigazgató jogosult tájékoztatni.

A vezérigazgató tájékoztatási jogosultságát megbízottja útján is gyakorolhatja.

### **8.2 Hatóságokkal**

A Távhőszolgáltató ellenőrzésére jogosult hatóságokkal az ellenőrzések során a kapcsolatot a vezérigazgató, vagy az általa kijelölt vezető tartja, aki az ellenőrzés folyamatáról a vezérigazgatót tájékoztatja, továbbá az ellenőrzés elősegítése céljából jogosult az ellenőrzés témája szerint munkatársakat bevonni.

### **8.3 Kapcsolat a fogyasztóvédelmi szervekkel**

A Távhőszolgáltató a Tszt-ben foglalt általános, valamint a gazdasági miniszter rendeletében foglalt részletes szabályok szerint, a Hivatal által kidolgozott ajánlások, Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott rendeletek figyelembe vételével együttműködik az országos és a helyi fogyasztóvédelmi szervekkel, felhasználói érdekképviselőkkel azért, hogy a felhasználókat érintő kérdésekben:

- megismerje ezen szervek véleményét;

- tájékoztassa a tervezett szolgáltatói intézkedéseiről;
- visszajelzést adjon az általuk közvetített panaszok és észrevételek kivizsgálásának eredményéről.

A Távhőszolgáltató a fogyasztóvédelmi szervek és felhasználói érdekképviseltek számára közérdekű adatokat hozzáférhetővé teszi.

Közérdekű adatnak minősül a 2011. évi CXII. tv. (továbbiakban: Infotv.) előírásainak megfelelő adat.

Fogyasztóvédelmi szervek:

9022 Győr, Türr I. u. 7.; postacím: 9002 Győr, Pf.: 311.; Tel.: 06/96 795951, fax.: 06/96795955. E-mail: [fogyasztovedelem@gyor.gov.hu](mailto:fogyasztovedelem@gyor.gov.hu)), - honlap: [www.fogyasztovedelem.kormany.hu](http://www.fogyasztovedelem.kormany.hu) vagy a Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testülethez fordulhat (9021 Győr, Szent István u. 10/a.; Tel.: 06/96-520-217; E-mail: [bekeltetotestulet@gymkik.hu](mailto:bekeltetotestulet@gymkik.hu)).

#### **8.4. Felhasználókkal**

A Társaság az ügyfelei számára nyújtott szolgáltatással kapcsolatos gyors és szakszerű tájékoztatás minél teljesebb körűvé tétele érdekében az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- Lakossági igényekhez igazodó meghosszabbított fogadóidejű ügyfélszolgálatot a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával,
- Hiba- és panaszbejelentések napi 24 órás fogadását
- távhőszolgáltatási ügyelet
- Lakossági fórumok szervezését,
- Lakógyűléseken történő részvétel - igény esetén.
- Részvétel a közmeghallgatáson

##### **8.4.1 Távhőszolgáltató nevében eljáró személyek azonosítási rendszere**

A Távhőszolgáltató nevében eljáró munkavállalók és megbízottak azonosítására fényképpel ellátott igazolvány, mely a vezérigazgató vagy megbízottja által hitelesített, sorszámozott nyomtatvány.

Az igazolvány tartalmazza:

- a munkavállaló vagy megbízott nevét, beosztását;
- a munkavállaló vagy megbízott fényképét
- sorszámot;
- érvényesség időpontját;

- a társaság megnevezését.

Lásd 14. sz. melléklet.

#### *8.4.2 A díjfizető azonosítása*

A díjfizető azonosítására fényképes személyazonosító okirat szolgál.

A társadalmi érdekképviselő a felhasználó által kezdeményezett egyéni ügyiratokba csak a felhasználó beleegyezésével tekinthet bele. A tudomására jutott adatokat köteles az üzleti titokra érvényes módon kezelni.

A fogyasztóvédelmi szervek, felhasználói érdekképviselők által kezdeményezett ügyekben a Távhőszolgáltató ügyintézési határideje 30 nap, a felhasználói panaszok kivizsgálásának határideje 15 nap, melytől indokolt esetben; helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb 15 nappal el lehet térni, a határidő meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a fogyasztót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.

#### *8.5 Kapcsolat a beszállítókkal, szerződéses kapcsolatok*

A Távhőszolgáltató hosszú távú, határozott időre szóló, valamint éves szerződések keretei között szerzi be az alaptervekenységhez szükséges tüzelőanyag és primer energiahordozók mennyiségét.

Beszállítók:

- földgázt szolgáltató cég
- villamosenergiát szolgáltató cég
- hőenergiát szolgáltató cég
- ivóvíz-és szennyvizet szolgáltató cég

### **9. Szerződések**

#### *9.1. A közszolgáltatási szerződések típusai*

##### *9.1.1 Általános közszolgáltatási szerződés*

Általános közüzemi szerződést a távhőszolgáltató a lakossági felhasználóval köt hőközpontként (16. és XX számú melléklet).

Általános közszolgáltatási szerződés a szolgáltatás igénybevételével is létrejön. (Távhő tv. 37 § (5) bek.)

A díjfizetők személyében bekövetkező változások nem érintik a felhasználó és a Távhőszolgáltató között létrejött általános közszolgáltatási szerződés érvényességét. A

díjfizető a változás időpontjától jogosult az általános közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatás igénybevételére és ugyanezen időponttól köteles a távhőszolgáltatás díjainak megfizetésére.

### *9.1.2. Egyedi közszolgáltatási szerződés*

Egyedi közszolgáltatási szerződést a Távhőszolgáltató az egyéb felhasználóval köt. A szerződés létrejöhet a távhő hőközponti (hőfogadó állomási) vagy épületrészenkénti mérés szerinti szolgáltatására. (16. melléklet)

## **9.2. A közszolgáltatási szerződések tartalmi követelményei**

### *9.2.1. Általános közszolgáltatási szerződés*

Az általános közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a Távhőszolgáltató cégnevét, székhelyét, cégazonosító adatait, a szolgáltatást végző szervezeti egységének cégnevét és címét;
- az igénybejelentő és/vagy a felhasználó megnevezését és címét, természetes személyazonosító adatait
- ha a közszolgáltatási szerződést az igénybejelentő kötötte, annak az időpontnak a meghatározását, amikor a felhasználó az igénybejelentő helyébe lép;
- a felhasználó képviselőjének nevét és címét;
- a felhasználási hely címét és helyrajzi számát;
- a távhőellátás módját és a hőmennyiségmérés helyét;
- a felhasználási hely hőigényét meghatározó jellemzőket, a légtérfogatot és hőteljesítményt;
- a felhasználó által igényelt hőellátás mértékét, a Távhőszolgáltató előbbiekkal kapcsolatos kötelezettségét;
- a teljesítési hely megnevezését;
- a távhő díjának elszámolására szolgáló hőmennyiségmérők helyének, azonosító adatainak megjelölését;
- a felhasználási helyet ellátó hőközpont azonosító adatait, tulajdonosát, üzemeltetőjét, és abban az esetben, ha a felhasználási helyen használati melegvíz ellátás van, a melegvíz készítéshez szükséges közműves ivóvíz rendelkezésre bocsátójának megnevezését és címét;
- a felhasználási helyen lévő berendezések fenntartására vonatkozó kötelezettségeket;
- a távhőszolgáltatás és a vételezés megkezdésének időpontját;

- a fűtési célú szolgáltatás időtartamát, illetve megkezdésének és befejezésének feltételeit; az üzemvitel során a felhasználó és a szolgáltató együttműködésének szabályozását;
- a távhő díját (díjszabást), hatósági ár esetében az erre történő utalást;
- a díjkiegyenlítés módját, együttesen vagy külön-külön épületrészenként;
- külön-külön épületrészenként történő díjkiegyenlítés esetén a díjfizetők nevét, címét, természetes azonosító adatait, a felhasználási hely fűthető légtérfogatót a közszolgáltatási szerződés függeléke tartalmazza;
- a felhasználási hely hőigényét meghatározó jellemzőket, a légtérfogatót és hőteljesítményt;
- külön-külön épületrészenként történő díjkiegyenlítés esetén a díj megosztásának a felhasználó által meghatározott módját, arányait;
- az elszámolásra, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseket;
- a Távhőszolgáltató és a felhasználó szerződésszegésének következményeit;
- országos tüzelőanyag-hiány vagy környezetvédelmi ok esetén az önkormányzat rendeletében megállapított korlátozás mértékét;
- a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésének és megszűnésének időpontját, a módosítás lehetőségét és feltételeit, a felmondási időt és a felmondás egyéb feltételeit.

### 9.2.2. Egyedi közszolgáltatási szerződés

Az egyedi közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell:

Az egyedi közszolgáltatási szerződésnek a 9.2.1. pontban foglaltakon túl tartalmaznia kell még a következőket:

- a hőhordozó közeg megnevezését, a Távhőszolgáltató által biztosított legnagyobb hőteljesítményt és az éves hőmennyiséget, valamint a szolgáltatás egyéb mennyiségi és minőségi jellemzőit,
- a felhasználó által visszaadandó hőhordozó közeg mennyiségi és minőségi jellemzőit,
- a felhasználó üzemének jellegéből adódó, a Távhőszolgáltató üzembiztonságát vagy más felhasználó vételezését esetileg zavaró vagy veszélyeztető hatások megszüntetésének módját,
- a távhő vételezését korlátozó eszközökre, berendezésekre vonatkozó megállapodást,
- a települési önkormányzat által jóváhagyott korlátozási sorrend szerinti besorolást.

### **9.3. A szerződés időbeni hatálya, módosítása**

#### **9.3.1. Általános közszolgáltatási szerződés**

Az általános közszolgáltatási szerződés határozatlan időre szól, melyet a felek közös megegyezéssel, 30 napos határidővel bármikor módosíthatnak.

A szerződés módosítására a szerződéskötés szabályai értelemszerűen irányadók. Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás jogszabályi feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe az új jogszabály rendelkezései lépnek.

Amennyiben a felhasználó a távhővel ellátott épületben lévő, közös tulajdonban és közös használatban lévő épületrész fűtését meg kívánja szüntetni, és ez a közszolgáltatási szerződés módosítását teszi szükségessé, a szerződés módosítására vonatkozó igényt a Távhőszolgáltató nem utasíthatja el.

#### **9.3.2. Egyedi közszolgáltatási szerződés**

Az egyedi közszolgáltatási szerződés – ha a felek eltérően nem állapodnak meg - határozott időre szól, s a szerződésben meghatározott időben megszűnik, feltéve, hogy azt a felek nem hosszabbították meg. A lejárat előtt a szerződést a felek közös megegyezéssel, 30 napos határidővel bármikor módosíthatják.

A szerződés módosítására a szerződéskötés szabályai értelemszerűen irányadók.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás jogszabályi feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe az új jogszabály rendelkezései lépnek.

### **9.4. A közszolgáltatási szerződés felmondása**

A közszolgáltatási szerződés felmondását írásban kell közölni. A közszolgáltatási szerződésnek a Távhőszolgáltató által a Tszt. 49. § (2) bekezdés b) és e) pontjaiban meghatározott szerződésszegésen alapuló felmondása esetén a Távhőszolgáltató értesíti a felhasználót, a díjfizetőt és a távhővel ellátott ingatlan tulajdonosát.

Eltérő megállapodás hiányában a felmondás kiterjed mind a fűtési célú hőszolgáltatás, mind a használati melegvíz célú szolgáltatás megszüntetésére.

Az általános közszolgáltatási szerződésnek a fentiek szerinti felmondása esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Távhőszolgáltató jogosult és köteles a felhasználási helyen lévő szolgáltatói berendezéseket, valamint a tulajdonát képező hőközpontot leszerelni, és az annak folytán megüresedő helyiséget, illetve helyiségeket az épülettulajdonos rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha a szolgáltató a szolgáltatói berendezésekkel, illetőleg a hőközpontból más felhasználó távhőigényét továbbra is kielégíti.

#### **9.4.1. Általános közszolgáltatási szerződés felmondása**

Az általános közszolgáltatási szerződést a lakossági felhasználó 30 napos felmondási határidővel az alábbiakban részletezett módon és időpontra, illetve feltételek teljesítése esetén mondhatja fel.

A 30 napos felmondási határidő alatt kell véglegesíteni az átalakítás műszaki feltételeit és menetrendjét. A jóváhagyott átalakítási terv elkészítése és a tényleges kivitelezés a bejelentéstől számított 30 napot meghaladhatja.

#### *Épület esetén*

Az általános közszolgáltatási szerződést a felhasználó 30 napos felmondási időpontra, a Korm. rendeletében meghatározott módon mondhatja fel, ha együttes feltételként:

- a) a felmondáshoz a távhővel ellátott épület tulajdonosi közössége az összes tulajdoni hányad szerinti legalább négyötödös szavazattöbbségű határozatával hozzájárul és az épületben a távhőellátással azonos komfortfokozatú más hőellátást valósít meg;

A szerződés felmondásához a távhőszolgáltató felé előzetesen ügyintézési díjat kell megfizetni.

Új fűtési rendszerről az épület ill. a távhőrendszer szükséges átalakításáról a távhőszolgáltatóhoz tervet kell benyújtani jóváhagyásra. A tervezés megkezdése előtt a tervezőnek egyeztetni kell a SH távhődivízió műszaki osztályával.

- b) a szerződés felmondása nem okoz jelentős kárt más számára, és nem korlátozza mások tulajdonosi, használói, bérlői jogait; Tényszerűen sem jelentős kára, sem jelentős költségemelkedése nem lehet. A kár nem haladhatja meg az éves fűtési költség 1%-át, a költségemelkedés nem lehet több mint az éves fűtési kg. 0,5%-a.

Az épület tulajdonát képező távhővezeték a leválást követően is köteles karban tartani, a hőátbocsajtási tényező nem lehet nagyobb, mint a következő táblázatban szereplő értékek.

Csőméret (NÁ)	20	25	32	40	50	65	80	100	125	150
Hőátbocsajtási tényező W/mK	0,14	0,17	0,18	0,20	0,23	0,27	0,28	0,30	0,35	0,43

A Távhőszolgáltató egyeztetett időpontban jogosult a távhővezetékek ellenőrzésére.

Amennyiben a lakóközösség nem teljesíti a vezeték karbantartási kötelezettségét, a Távhőszolgáltató gondoskodik a szükséges munka elvégzéséről. A munkavégzésről előzetesen tájékoztatja a lakóközösséget. A Távhőszolgáltató a vezeték karbantartásról számlát állít ki, melyet a társaság 8 napos fizetési határidővel köteles kiegyenlíteni.

- c) viseli azokat a költségeket, amelyek a felhasználói berendezéseknek a felmondás következtében szükséges műszaki átalakításával merülnek fel; A Távhőszolgáltató az épület hőellátást biztosító hőfogadói eszközöket saját maga szereli le, melynek szerelési, elszállítási és ártalmatlanítási költségét leszámlazza az adott lakóközösségnek.

- d) a szerződés felmondását a meglévő rendszer műszaki megoldása lehetővé teszi és a felmondás nem ütközik egyéb jogszabályba, melyről a távhőszolgáltató az előzetes tervezői egyeztetés alkalmával nyilatkozik.

A távhőszolgáltató által jóváhagyott tervek alapján a fűtési rendszer átalakítása, illetve megszüntetése minden év május 15. és szeptember 15. napjai között végezhető el.

Az általános közszolgáltatási szerződés fentiek szerinti felmondása esetén - más megállapodás hiányában - a Távhőszolgáltató köteles a távhőszolgáltatásról szóló törvény hatálybalépése előtti jogszabályoknak megfelelően létesült, lakóépületben, illetőleg vegyes célra használt épületben lévő hőközpontot, hőfogadót, és az annak folytán megüresedő helyiséget (helyiségeket) az épülettulajdonos rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha a hőközpontból (szolgáltatói hőközpontból) más épület távhőigényét is kielégíti.

A távhőszolgáltatói jogviszony megszűnése.

A szerződést megszüntető fogyasztói közösség a fent leírtaknak megfelelően elvégzi a szolgáltatáshoz szükséges műszaki átalakításokat. A munkavégzés befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell tartani a Távhőszolgáltató részvételével. A sikeres átadás-átvételi eljárást követően a Távhőszolgáltató a következő hónap első napjával megszünteti a szolgáltatási jogviszonyt, ezzel a szolgáltatás számlázását.

#### *Épületrész esetén a felmondás*

Abban az esetben, ha a távhővel ellátott épületben lévő, külön tulajdonban és külön használatban álló épületrészben kívánják a távhő igénybevételét megszüntetni, az épületrész tulajdonosa és a felhasználó közösen kezdeményezheti az általános közszolgáltatási szerződés módosítását, ha együttes feltételként:

- a) a megszüntetéshez a távhővel ellátott épület tulajdonosi közösségének valamennyi tagja hozzájárul;

A szerződés felmondásához a távhőszolgáltató felé előzetesen ügyintézési díjat kell megfizetni, melynek összege 2015. évben 15.000,-Ft, mely minden évben az infláció mértékével emelkedik.

A Távhőszolgáltató az érintett lakók részére a „Nyilatkozat” kérést tértivevényes levélként postázza 15 napos válaszadási határidővel. A megadott határidőn belül vissza nem érkezett nyilatkozatokat nemlegesnek kell tekinteni

Lásd. 17. sz. melléklet

- b) az épületrészben a távhőellátással azonos komfortfokozatú hőellátást valósítanak meg, amely az épület távhőellátását biztosító felhasználói berendezéstől függetlenül üzemeltethető;

c) a megszüntetés nem okoz jelentős kárt az épület többi tulajdonosa számára, és nem korlátozza mások tulajdonosi, használói, bérleti jogait; Tényszerűen sem jelentős kára, sem jelentős költségemelkedése nem lehet. A kár nem haladhatja meg az éves fűtési költség 1%-át, a költségemelkedés nem lehet több mint az éves fűtési kg. 0,5%-a.



A levált épületrészben nem maradhat az épület más részeinek fűtését szolgáló vezeték. Nem vonatkozik ez a szerződést bontó lakó lakásában lévő, de a lakó által nem használt közmű aknában, csatornában futó vezetésekre.

A levált épületrészben maradó fűtési csőhálózat szigeteléséről gondoskodik, oly mértékben hogy annak hőátbocsátási tényezője nem lehet nagyobb, mint a következő táblázat szerinti értékek.

Csőméret (NÁ)	20	25	32	40	50	65	80	100	125	150
Hőátbocsátási tényező W/mK	0,14	0,17	0,18	0,20	0,23	0,27	0,28	0,30	0,35	0,43

A Távhőszolgáltató egyeztetett időpontban jogosult a távhővezetékek ellenőrzésére.

d) viseli azokat a költségeket, amelyek a felhasználói berendezéseknek a szolgáltatás igénybevételének megszüntetésével összefüggésben szükséges műszaki átalakításával merülnek fel;

e) a szolgáltatás igénybevételének megszüntetését a meglévő rendszer lehetővé teszi és az nem ütközik egyéb jogszabályba.

#### *Garázsfűtés megszüntetése*

A garázsfűtés megszüntetése előtt felhasználó köteles jelezni a megszüntetés igényét a Szolgáltatónak és a közös képviselőnek. (13. sz. melléklet)

Garázsfűtés megszüntetéséhez az alábbi feltételeknek kell teljesülni.

- A szakszerű megszüntetést a szolgáltatóval egyeztetett módon kell kivitelezni.
- A mennyezetet minimum 10 cm vastag szigeteléssel el kell látni
- Rendelkeznie kell a garázs feletti lakás tulajdonosának és a közös képviselőnek írásos hozzájárulásával a garázsfűtés megszüntetéséhez.
- A SH. Távhő Divízió műszaki osztályának és a helyiséggel határos tulajdonosok, ill. azok képviselőinek részvételével ellenőrizni kell a szigetelés meglétét, megfelelőségét.
- Az ellenőrzést a szerződést megszüntető garázs tulajdonosának, vagy képviselőjének kell megszerveznie.

Valamennyi feltétel teljesülése esetén a Távhő Divízió írásos jelzése alapján a díjelszámolás megszünteti az adott naptól a számlázást.

#### *9.4.2. Egyedi közszolgáltatási szerződés felmondása*

Az egyedi közszolgáltatási szerződés – ha a felek eltérően nem állapodnak meg - határozott időre szól, s a szerződésben meghatározott időben szűnik meg, ha azt a felek nem hosszabbították meg. Egyedi közszolgáltatási szerződést az egyéb felhasználó a szerződésben meghatározott felmondási idővel, az abban meghatározott időpontra mondhatja fel.

## **9.5. Szerződésszegés és következményei**

### **9.5.1. Szerződésszegés a Távhőszolgáltató részéről**

A Távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- b) a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- c) a távhő felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- d) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót az ÜSZ-ben vagy a szerződésben előírt módon és időben nem értesíti;
- e) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a Tszt. 40-41.§-ain túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- f) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

A felhasználónak - az általa vélt - szerződésszegés tényét, időpontját írásban kell bejelenteni a Távhőszolgáltatónak, az általa megjelölt szerződésszegési időponttól számított 10 napon belül. A bejelentésben részletezni kell, hogy a Távhőszolgáltató milyen szerződésszegést követett el.

A Távhőszolgáltató köteles a bejelentést megvizsgálni, és annak beérkezésétől számított 15 napon belül a felhasználót írásban tájékoztatni a felhasználói igény jogosságának elfogadásáról vagy el nem ismeréséről.

A Távhőszolgáltató köteles a felhasználó vagy a díjfizető (a díjfizetés kötelezettje) részére

- a díj arányos részét visszatéríteni, ha az e) pontban,
- kötbért fizetni, ha az a)-d) vagy f) pontban meghatározott szerződésszegést követi el.
- Ha a Távhőszolgáltató neki felróható módon, a Megrendelő (Társasház) írásbeli felszólítása ellenére sem működteti üzemszerűen a hőközpontot, és ebből adódóan

több, mint 2 egymást követő naptári napon át, a Megrendelő tulajdonát képező ingatlanon szünetelt a melegvíz vagy a fűtési szolgáltatás, úgy szerződésszegést követ el és köteles a Megrendelő részére kötbért fizetni. A kötbér mértéke naponta a havi nettó üzemeltetési díj 1%-a.

### **9.5.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről**

A felhasználó, illetőleg a díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- b) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- c) a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy - amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a fogyasztó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított - ezek sérülését, illetve hiányát a Távhőszolgáltatónak nem jelenti be valamint a mérőeszközhöz való hozzáférést, a Távhőszolgáltató részére nem biztosítja;
- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével - ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is - távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- f) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;
- g) a távhő vételezését nem a Tszt. 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.

*További szerződésszegés a Felhasználó részéről:*

- h) ha felhasználó a szolgáltató hozzájárulása nélkül módosítja fűtési rendszerét.
- i) Amennyiben Felhasználó a rendszer üritésének tekintetében nem a 4.7. pontban meghatározottak szerint jár el.

Az g), h) és i) pont szerinti szerződésszegéssel érintett fűtött légtér fogat után 400 Ft/lm<sup>3</sup>, ami évente az előző évi fogyasztói árindex mértékével nő. A pótdíj arra az időszakra számítandó, amíg a szerződésszegéses helyzet fennáll.

A Távhőszolgáltató köteles a felhasználó részére írásban jelezni, ha álláspontja szerint a felhasználó által szerződésszegés történt, a szerződésszegés tudomására jutását követő 10 napon belül. Az írásbeli jelzéshez csatolnia kell, vagy meg kell jelölni a bizonyítékokat.

A felhasználónak/díjfizetőnek az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül van lehetősége a szerződésszegésre vonatkozó véleményét a Távhőszolgáltatónak írásban megküldeni.

A Távhőszolgáltató a felfüggesztés vagy a szerződés felmondása helyett csökkentett mértékű szolgáltatást is alkalmazhat, de valamennyit csak oly módon, hogy azok ne érintsék a teljesítő díjfizetőt vagy felhasználót.

A távhőszolgáltatás felfüggesztésével, valamint a felfüggesztés megszüntetésével felmerült költségeket a Távhőszolgáltató jogosult a szerződésszegés elkövetőjére áthárítani. A közszolgáltatási szerződés nélküli távhőfogyasztás esetén - az ebből származó jogkövetkezményekért - az érintett ingatlan ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa felel.

A Távhőszolgáltató :

- a távhőszolgáltatást felfüggesztheti, ha a felhasználó vagy a díjfizető a *c)-d)* pontjaiban meghatározott szerződésszegést követi el vagy a távhőszolgáltatás díját az önkormányzatnak az áralkalmazás és a díjfizetés feltételeit megállapító rendeletében meghatározott határidőn túl nem vagy késedelmesen fizeti meg;

- 5.000,-Ft kötbér megfizetését írhatja elő a *c)* pontban meghatározott szerződésszegés esetén;

- a távhőszolgáltatást felfüggesztheti vagy a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a felhasználó vagy a díjfizető a *b)* pontjában meghatározott szerződésszegést követi el;

- a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a felhasználó vagy a díjfizető a *g)* pontjában meghatározott szerződésszegést követi el.

### **9.5.3. A közszolgáltatási szerződés megszegésének következményei:**

1. díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
2. kötbér,
3. kártérítés,
4. csökkentett mértékű szolgáltatás,
5. távhőszolgáltatás felfüggesztése,
6. közszolgáltatási szerződés felmondása.

Az előbbieken részletezett egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.

A pótdíj mértékét a távhőszolgáltatásra vonatkozó önkormányzati díjrendelet tartalmazza.

A kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár és annak mértékét - amennyiben az Üzletszabályzat nem tartalmazza - a szerződésben kell meghatározni.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az okozott kár megtérítése alól.

Ha a felhasználó, illetőleg a díjfizető a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszüntetéséről a távhőszolgáltatót írásban értesítette, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni.

## 10. A Távhőszolgáltató ár és díjtételeinek megállapítása

### *Alapdíj*

A távhőszolgáltatás igénybevételének lehetőségéért és a távhőszolgáltatás igénybevételéért, az igénybevételi lehetőség és az igénybevétel mértékével arányos éves díj, amelynek 1/12-ed része havonta előre fizetendő, és amely lehet légtérfogati alapdíj vagy hőtéljesítmény-lekötési alapdíj.

### *Légtérfogati alapdíj*

Ha a hőközpont a Távhőszolgáltató tulajdonát képezi, akkor a közszolgáltatási szerződésben meghatározott épület, épületrész elszámolási légtérfogata (légm<sup>3</sup>) és az ott meghatározott alapdíj egységár (Ft/légm<sup>3</sup>/év) szorzataként kiadódó összeg (Ft/év).

A távhőszolgáltatás módja, ill. célja szerint az alapdíj egységár különböző: csak fűtési célú, vagy csak vízfelmelegítés szolgáltatási célú, vagy csak melegvíz-szolgáltatási célú, vagy fűtés és vízfelmelegítés-szolgáltatás célú, alapdíj egységárat kell figyelembe venni a közszolgáltatási szerződésben meghatározott távhőszolgáltatási célnak megfelelően.

### *Elszámolási légtérfogat*

Az épületnek, épületrésznek a közszolgáltatási szerződésben meghatározott légtérfogata, (légm<sup>3</sup>), amelynek meghatározását vita ill. igény esetén ellenőrizni ill. szükség szerint korrigálni kell.

### *Hőtéljesítménylekötési alapdíj*

Ha a hőközpont nem a Távhőszolgáltató tulajdonában van, akkor a közszolgáltatási szerződésben meghatározott lekötött legnagyobb elszámolási hőtéljesítmény (MW) és az ott meghatározott egységár (Ft/MW/év) szorzataként kiadódó összeg (Ft/év).

### *Elszámolási hőtéljesítmény*

A felhasználási helyre vonatkozó, közszolgáltatási szerződésben meghatározott legnagyobb lekötött hőtéljesítmény (MW), amelynek túllépése pótdíjfizetési kötelezettséggel jár. A Távhőszolgáltató bármikor jogosult az igénybe vett hőtéljesítményt ellenőriz(tet)ni.

### *Hődíj*

A felhasználó által vételezett (felhasznált) hőmennyiség után fizetendő díj, amely a felhasznált hőmennyiség (GJ) és a hődíj-egységár (Ft/GJ) szorzataként kiadódó összeg (Ft). A hődíjat a számlázási időszakra megállapított hófelhasználás alapján havonta utólag kell megfizetni.

A hődj-egységár lehet lakossági célú távhőszolgáltatási díj-egységár és nem lakossági célú távhőszolgáltatási díj-egységár.

A lakossági (háztartási) célú távhőszolgáltatási díj-egységárat kell alkalmazni a távhőszolgáltatással ellátott lakásra, valamint a lakóépületben és a lakást is magában foglaló vegyes célra használt épületben lévő, a lakások rendeltetésszerű használatára szolgáló és e rendeltetésnek megfelelően használt épületrészekre. Nem lakossági célú távhőszolgáltatási díj-egységárat kell alkalmazni a lakossági felhasználói körbe nem tartozó, távhőszolgáltatással ellátott épületekre, épületrészekre.

## 11. Egyéb szolgáltatások

A Távhőszolgáltató a fő tevékenységéhez kapcsolódóan egyéb kötelezően, illetve szabadon választható szolgáltatásokat végez. Az egyéb szolgáltatások díjkötelesek a megadott díjszabás szerint.

- Fűtési és használati melegvíz rendszerek töltése-ürítése, kötelezően a Távhőszolgáltató által végezhető.
- Fűtési és használati melegvíz rendszer átalakítási terveinek a véleményeztetése. A Távhőszolgáltatóval kötelezően elvégeztetendő feladat.

A Távhőszolgáltató által végzet, választható szolgáltatások:

- Egyedi kazánházak üzemeltetése.
- Egyedi hőközpontok üzemeltetése
- Egyedi fűtési rendszerek üzemeltetése.
- Épületek hidraulikai rendszereinek besabályozása
- Fogyasztói tulajdonban lévő rendszerek, eszközök karbantartása, hibaelhárítása
- Átalakítási terv ellenőrzés
- Használati melegvízmérő óra cseréje.
- Fogyasztói tulajdonban lévő hőmennyiségmérők távleolvasása
- Használati melegvíz mérők értékesítése
- Nem távfűtött épületekben lévő hőfelhasználók közötti hőfogyasztás felosztás elkészítése.
- Hőfogyasztói rendszerek, építmények felhasználás csökkentésének vizsgálata.
- Épület fűtési rendszerek korszerűsítése. Az egyedi mérhetőség kialakítása.

Az egyes választható szolgáltatások minden esetben a Távhőszolgáltató számára is választhatóan nyújtott szolgáltatások, tekintettel a Távhőszolgáltató fő tevékenységének elsődlegességére.

## 12. Adatkezelés

A SH Zrt. jogosult az érintettek tájékoztatása mellett

a) a közszolgáltatási szerződés hatályba lépésétől, a közszolgáltatási szerződés megszűnése után az abból származó követelések elévülési idejéig a felhasználók és díjfizetők adatai közül azokat kezelni, amelyek a felhasználók és díjfizetők azonosításához, a közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükségesek. Az adatkezeléssel kapcsolatos részletes szabályokat a Tszt. 45. § tartalmazza.

Ennek keretében jogosult a felhasználók és a díjfizetők azonosító adatai közül természetes személyek vonatkozásában a névre, lakcímre, születési időre és helyre vonatkozó adatokat, egyéb szervezetek vonatkozásában a névre, székhelyre, képviselő nevére vonatkozó adatokat, és mindkét esetben a felhasználási helyre, a fogyasztásra, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatokat a közszolgáltatási szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítése, jogainak gyakorlása céljából kezelni. Ugyanezen adatkezelői jogok illetik meg a felhasználók képviselőit, a felhasználók és a díjfizetők előbbiekben megjelölt adatai tekintetében;

b) az általa kezelt adatok közül azokat, amelyek a tevékenységgel összefüggő adatkezelés céljából szükségesek, átadni azoknak, akik a távhőszolgáltató megbízásából a díjak számlázását és beszedését, a követelések kezelését vagy az ügyfél-tájékoztatást végzik.

Az előbbiekben részletezettek szerinti jogok megilletik azt az engedélyest is, akit a Tszt. 20. § (4) bekezdés alapján a Hivatal a folyamatos távhőellátásra kijelöl.

Amennyiben az adatkezelés nem az a) pontjában meghatározott célból történt, az adatkezelő a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli.

Az a) pontjában meghatározott adatok közül az adatkezelés céljához szükséges adatok átadhatóak:

a) a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervezetek részére;

b) az engedélyes megbízása alapján a számlázást, a követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki felülvizsgálatát, illetőleg az ügyfélszolgálati tájékoztatást végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek;

c) a Hivatalnak;

d) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közvádas bűncselekmények üldözése céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságoknak, az ügyészségnek, valamint a bíróságoknak;

e) a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény előírásai szerint a végrehajtónak;

f) az energiafelhasználási támogatás megállapításával, illetőleg jogszerű igénybevételének ellenőrzésével összefüggő feladatokat külön jogszabály alapján ellátó szervnek.

Az a)-c) és e)-f) pontok esetében az átadásról, illetőleg az átadott adatokról az érintettet egyidejűleg tájékoztatni kell.

Az átadott adatokkal kapcsolatban az átvevőket az engedéllyessel azonos titoktartási kötelezettség terheli.

A Tsz. 6. § (4) bekezdésében foglalt díjfizetési kötelezettség teljesítéséhez a távhőszolgáltató és a Tsz. 38. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben az épület tulajdonosa vagy tulajdonosi közössége, a Tsz. 38. § (5) bekezdésében meghatározott esetben az épületrész tulajdonosa az önkormányzat rendeletében meghatározottak szerint adatot szolgáltat az önkormányzati adóhatóságnak.



A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság mint Cégbíróság.  
Cg.08-10-001790/12 szám

V É G Z É S

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság mint Cégbíróságnál  
Cg.08-10-001790 cégjegyzékszámom bejegyzett SOPRON HOLDING  
Vagyonkezelő Részvénytársaság (9400 Sopron, Verő József utca  
1.; adószáma: 13517252-2-08) cégügyében a bíróság a cég  
kérelme alapján elrendeli az alábbi változások bejegyzését:

- 2            A cég elnevezése  
2/001        SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Részvénytársaság  
              Törölve: 2006. május 31-i hatállyal.  
2/002        SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Zártkörűen Működő  
              Részvénytársaság  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.
- 3            A cég rövidített elnevezése(i)  
3/001        SOPRON HOLDING Rt.  
              Törölve: 2006. május 31-i hatállyal.  
3/002        SOPRON HOLDING Zrt.  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.
- 8/002        A létesítő okirat  
              Módosítva: 2006. március 22. napján.
- 9            A cég tevékenysége  
9/016        0112'03 Zöldség, dísznövény termelése  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/017        0141'03 Növénytermelési szolgáltatás  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/018        0142'03 Állattenyésztési szolgáltatás  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/019        0202'03 Erdőgazdálkodási szolgáltatás  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/020        2010'03 Fűrészárugyártás  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/021        2030'03 Épületasztalos-ipari termék gyártása  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/022        2040'03 Tároló fatermék gyártása  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/023        2851'03 Fém felületkezelése  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/024        2852'03 Fémmegmunkálás  
              Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/025        2924'03 Máshova nem sorolt egyéb általános gép  
              gyártása

- Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/026 3710'03 Fém visszanyerése hulladékból  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/027 3720'03 Nemfém visszanyerése hulladékból  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/028 4030'03 Gőz-, melegvízellátás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/029 4511'03 Épületbontás, földmunka  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/030 4521'03 Épület, híd, alagút, közmű, vezeték építése  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/031 4522'03 Tetőszerkezet-építés, tetőfedés,  
vízszigetelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/032 4523'03 Autópálya, út, repülőtér, sport játéktér  
építése  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/033 4525'03 Egyéb speciális szaképítés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/034 4531'03 Villanyszerelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/035 4532'03 Szigetelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/036 4533'03 Víz-, gáz-, fűtésszerelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/037 4534'03 Egyéb épületgépészeti szerelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/038 4541'03 Vakolás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/039 4542'03 Épületasztalos-szerkezet szerelés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/040 4543'03 Padló-, falburkolás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/041 4544'03 Festés, üvegezés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/042 4545'03 Egyéb befejező építés  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/043 5020'03 Gépjárműjavítás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/044 5122'03 Dísznövény-nagykereskedelem  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/045 5157'03 Hulladék-nagykereskedelem  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/046 5246'03 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/047 5248'03 Egyéb, máshová nem sorolt iparcikk-  
kiskereskedelem  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/048 5263'03 Egyéb nem bolti kiskereskedelem  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9/049 5274'03 Egyéb fogyasztási cikk javítása

- 9/050 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
5523'03 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 9/051 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
6022'03 Taxi személyszállítás
- 9/052 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
6024'03 Közúti teherszállítás
- 9/053 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
6312'03 Tárolás, raktározás
- 9/054 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
6321'03 Egyéb szárazföldi szállítást segítő  
tevékenység
- 9/055 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7110'03 Gépkocsikölcsönzés
- 9/056 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7121'03 Egyéb szárazföldi jármű kölcsönzése
- 9/057 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7132'03 Építőipari gép kölcsönzése
- 9/058 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7140'03 Fogyasztási cikk kölcsönzése
- 9/059 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7430'03 Műszaki vizsgálat, elemzés
- 9/060 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
7470'03 Takarítás, tisztítás
- 9/061 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
8042'03 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
- 9/062 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
8514'03 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
- 9/063 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9001'03 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
- 9/064 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9002'03 Hulladékgyűjtés, -kezelés  
Megj.: kizárólag a gyepmesteri feladatok ellátásával  
kapcsolatban
- 9/065 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9003'03 Szennyeződésmérséklés
- 9/066 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9231'03 Alkotó és előadóművészet
- 9/067 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9261'03 Sportlétesítmény működtetése
- 9/068 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9262'03 Egyéb sporttevékenység
- 9/069 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9272'03 Máshova nem sorolható egyéb szabadidős  
tevékenység
- 9/070 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9304'03 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 9/071 Hatályos: 2006. május 31. napjától.  
9305'03 Máshova nem sorolt egyéb szolgáltatás

- 11            **A cég jegyzett tőkéje**  
11/001       25000000.- Ft, azaz huszonötmillió Ft készpénz.  
             **Törölve:** 2006. május 31-i hatállyal.  
11/002       600000000.- Ft, azaz hatszázmillió Ft készpénz.  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.
- 
- 13            **A képviselőre jogosult(ak) adatai**  
13/001       A képviselő módja: önálló.  
             Beck György vezető tisztségviselő (tisztségviselő)  
             (an.: Léderer Gertrúd)  
             9400 Sopron, Csatai Endre utca 10.  
             Jogv. kezdete: 2005.04.19. Jogv. vége: 2010.04.18.  
             **Törölve:** 2006. március 22-i hatállyal.  
13/006       A képviselő módja: önálló.  
             Beck György vezető tisztségviselő (tisztségviselő)  
             (an.: Léderer Gertrúd)  
             9400 Sopron, Keresztúri u. 21.  
             Jogv. kezdete: 2005.04.19. Jogv. vége: 2010.04.18.  
             **Hatályos:** 2006. március 22. napjától.
- 16            **Átalakulás folytán létrejött cég esetében a jogelőd**  
             **cég(ek) adatai**  
16/001       Cg.08-09-011947 Soproni Városüzemeltetési Korlátolt  
             Felelősségű Társaság  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.  
16/002       Cg.08-09-007053 Soproni Ipari és Innovációs Park  
             Beruházó, Üzemeltető és Szolgáltató Korlátolt  
             Felelősségű Társaság  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.  
16/003       Cg.08-09-004241 Soproni Ingatlankezelő Korlátolt  
             Felelősségű Társaság  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.  
16/004       Cg.08-09-004242 Soproni Távhőszolgáltató Korlátolt  
             Felelősségű Társaság  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.
- 22            **Átalakulás esetében a jogutód cég(ek) adatai**  
22/001       Cg.08-09-011947  
             Soproni Városüzemeltetési Korlátolt Felelősségű  
             Társaság  
             Az átalakulás módja: beolvadás  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.  
22/002       Cg.08-09-007053  
             Soproni Ipari és Innovációs Park Beruházó,  
             Üzemeltető és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű  
             Társaság  
             Az átalakulás módja: beolvadás  
             **Hatályos:** 2006. május 31. napjától.

- 22/003 Cg.08-09-004241  
Soproni Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű  
Társaság  
Az átalakulás módja: beolvadás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.
- 22/004 Cg.08-09-004242  
Soproni Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű  
Társaság  
Az átalakulás módja: beolvadás  
Hatályos: 2006. május 31. napjától.
- 5(10) **Névre szóló részvények**  
5/001 Részvényfajta: Törzsrészvény  
Sorozatszám: "A" 0000001-0000249  
249 db 100000.-Ft, azaz egyszázezer Ft névértékű  
részvény.
- 5/003 **Törölve: 2006. május 31-i hatállyal.**  
Részvényfajta: Törzsrészvény 5999 db 100000.-Ft,  
azaz egyszázezer Ft névértékű részvény.  
**Hatályos: 2006. május 31. napjától.**

Felhívja a bíróság a cég figyelmét, hogy a bejegyzett TEÁOR besorolású tevékenységeken belüli hatósági engedélyhez kötött tevékenység csak az erre vonatkozó külön engedély birtokában kezdhető meg és gyakorolható. Ezen hatósági engedélyt - a Ctv. 23. § (3) bekezdése szerint - a cég az engedélyköteles tevékenység megkezdésekor köteles benyújtani a cégbírósághoz.

A cég 40.000.- Ft illetéket és 15.000.- Ft közzétételi költségtérítést befizetett.

A bíróság a kérelmezőnek a záradékolt egységes szerkezetű okirat 2 példányát, a pótokirat 2 példányával összefűzve, a jegyzőkönyv 2 példányát, az egyesülési szerződést, a jegyzőkönyveket, az egyesülési szerződéseket, valamint 5x1 db új címpéldányát megküldi azzal, hogy a bejegyzett cégjegyzésre jogosult(ak) az üzleti aláírásai(ka)t a cégjegyzéssel azonos módon köteles(ek) teljesíteni.

E végzés ellen fellebbezésnek nincs helye, azonban a végzésben foglalt adatok tartalmának jogszabályba ütközése miatt az ügyész, továbbá az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz - a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan - pert indíthat a cég ellen a cég székhelye szerint illetékes megyei bíróság előtt a bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránt.

A per megindításának a bejegyző végzés Céglőnyben való közzétételétől számított 30 napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A fenti adat(ok) bejegyzése és közzététele a következő okirat(ok) alapján történt: módosító társasági szerződés egységes szerkezetben; módosító alapító okirat egységes szerkezetben; címpéldány; tulajdoni lap; lappéldány; átalakulás 1997. évi CXLV. tv. melléklet III.; egyéb (egyesülési szerződés, nyilatkozatok, FB jegyzőkönyvek, polgármesteri nyilatkozat, részvényesi nyilatkozat, pótokirat, jelenléti ív, meghívó, közgyűlési jegyzőkönyv, helyszíni jegyzőkönyv).

Az okirat(ok) a cég cégjegyzékét vezető cégbíróságon megtekinthetők.

Győr, 2006. május 31.

Dr. Harnis Judit s.k.  
bíró

A kiadmány hitelélül:

W  
Raffainé Neiger Márta



Szám: 3188/002

Sopron Holding Zrt.

2012 APR 05



MAGYAR ENERGIÁHIVATAL  
1081 BUDAPEST, II. JÁNOS PÁL PÁPA TÉR 7.  
1444 BUDAPEST, PF. 247  
WWW.EH.GOV.HU

TEL.: 459-7777  
TEL/FAX: 459-7766

**MAGYAR ENERGIÁHIVATAL**  
1081 BUDAPEST,  
II. JÁNOS PÁL PÁPA TÉR 7.

ÜGYSZÁM: TFSO-93/4/2012  
ÜGYINTÉZŐ: MEDGYES MIHÁLY  
TELEFON: 06-1-459-7777; 06-1-459-7748  
TELEFAX: 06-1-459-7766; 06-1-459-7797  
E-MAIL: EH@EH.GOV.HU; MEDGYESM@EH.GOV.HU

HATÁROZAT SZÁMA: 247/2012.

TÁRGY: TÁVHŐSZOLGÁLTATÓI MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY

A **SOPRON HOLDING** Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (9400 Sopron, Verő József u. 1.; Cg. 08-10-001790; továbbiakban: Engedélyes) távhőszolgáltatói működési engedély iránti kérelme alapján a Magyar Energia Hivatal (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.; továbbiakban: Hivatal) a fenti ügyszámon lefolytatott közigazgatási hatósági eljárás keretében meghozta az alábbi

### HATÁROZATOT:

A Hivatal a távhőszolgáltatói működési engedély iránti kérelemnek helyt ad, és az Engedélyes részére

**Sopron**

vonatkozásában - a mellékletben megnevezett területrészekre - a jelen határozatban foglalt feltételekkel

**távhőszolgáltatói működési engedélyt**

(továbbiakban: Engedély) ad.

## I. A távhőszolgáltatás általános feltételei

### I.1. Az Engedélyes jogai és kötelezettségei

- I.1.1. Az Engedélyes jelen engedély alapján a melléklet táblázatában foglalt település településrészén a saját, és/vagy az üzemeltetésébe adott létesítménnyel jogosult és köteles távhőt szolgáltatni. Az engedély át nem ruházható. A távhőszolgáltató létesítmény működtetése és fejlesztése a távhőszolgáltató feladata.
- I.1.2. Az Engedélyes a távhőszolgáltató létesítményt a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben (a továbbiakban: Tszt.), valamint az Engedélyben foglaltaknak megfelelően köteles mindaddig működtetni, amíg az adott területen a települési önkormányzat képviselő testülete által meghatározott ellátási kötelezettsége fennáll.
- I.1.3. Az Engedélyes - ha a távhőt részben vagy egészben távhőtermelőtől vásárolja - köteles a távhőszolgáltatás biztonságos és folyamatos ellátása érdekében a távhőtermelővel együttműködni.
- I.1.4. Az Engedélyes köteles a folyamatos és biztonságos szolgáltatáshoz szükséges üzemeltetési és fenntartási feladatokat ellátni.
- I.1.5. Az Engedélyes köteles a távhővezeték-hálózatot üzemképes állapotban tartani, a karbantartási, javítási, felújítási munkákat, fejlesztéseket időben elvégezni, a berendezések terv szerinti üzemeltetéséhez szükséges egyéb műszaki feltételeket biztosítani, valamint a szükséges készletekről és tartozékokról gondoskodni.
- I.1.6. Az Engedélyes köteles az új vagy növekvő igények kielégítésére - a Tszt-ben részletezett feltételek mellett - a szükséges fejlesztéseket elvégezni.
- I.1.7. Amennyiben az Engedélyes az engedélyköteles tevékenységének egyes elemeit más személlyel kívánja végeztetni, erről előzetesen, írásban tájékoztatni köteles a Hivatalt. Ebben a tájékoztatóban az Engedélyes köteles településrészenként lebontva konkrétan megjelölni a kiszervezéssel érintett tevékenységek körét. Kiszervezés esetén az Engedélyes úgy felel jogszabályban vagy az engedélyben meghatározott kötelezettségei teljesítéséért, mintha az adott tevékenységet maga végezné.
- I.1.8. Az Engedélyes köteles olyan áttekinthető elszámolási, könyvelési, nyilvántartási rendszert vezetni, melyben a távhőszolgáltatói tevékenysége más tevékenységtől - ideértve a távhőtermelő tevékenység költségeit is - elkülöníthető és nyomon követhető.
- I.1.9. Az Engedélyes köteles a Hivatal részére rendszeresen, illetve esetenként információkat és adatokat szolgáltatni, amelyek körét, formáját és az adatszolgáltatás határidejét a Hivatal határozza meg.
- I.1.10. Az Engedélyes köteles a fogyasztói kört érintő, az ellátás biztonságát veszélyeztető eseményről a Hivatalt felszólítás nélkül és haladéktalanul tájékoztatni, valamint az ellátás biztonságát súlyosan sértő esemény bekövetkeztétől számított 15 napon belül írásban az eseményt leíró és értékelő jelentést tenni.
- I.1.11. Az Engedélyes köteles bármely olyan körülmény vagy esemény bekövetkeztéről - annak tudomására jutásától számított 8 napon belül - a Hivatalt értesíteni, amely a Tszt. alapján az engedély visszavonását eredményezheti.



- I.1.12. Az Engedélyes köteles jelen engedély tartalmát érintő bármely tervezett változáshoz, annak bekövetkezése előtt 3 hónappal a Hivataltól jelen engedély módosítását kérni.
- I.1.13. Az Engedélyes köteles jelen engedély tartalmát érintő előre nem tervezhető bármely bekövetkezett változásról a Hivatalt haladéktalanul írásban értesíteni, és a jelen engedély módosítását kérni.
- I.1.14. A távhőszolgáltató tevékenység tervezett megszüntetése előtt legalább egy évvel az Engedélyes köteles a megszüntetésre engedélyt kérni a Hivataltól, az érintett települési önkormányzat egyetértő határozatának csatolásával.
- I.1.15. Az Engedélyes a Tszt.-ben és annak felhatalmazása alapján kiadott jogszabályokban, valamint az Engedélyben foglaltak szerint végezheti tevékenységét, jogokat gyakorolhat és kötelezettségek terhelik. Az Engedélyben meghatározott kötelezettségek nem érintik az Engedélyes jogszabályban meghatározott egyéb kötelezettségeit.

## I.2. Környezetvédelmi feltételek és garanciális kötelezettségek

Az Engedélyes köteles betartani a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi jogszabályokban foglalt és az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatóság által meghatározott kötelezettségeket, különösen a működése során és annak megszűnte után fennálló (rekultivációs, kármentesítési, tájrendezési, veszélyes-, nem veszélyes- és települési hulladék-kezelési) és egyéb kötelezettségeit, továbbá azok teljesítését szolgáló pénzügyi fedezet meglétére, képzésére vonatkozó szabályokat.

## I.3. A vonatkozó jogszabályokban és az engedélyben előírt követelmények ellenőrzése

A Hivatal ellenőrzési feladatainak teljesítése érdekében, annak mértékéig jogosult az Engedélyestől rendszeres és eseti információt kérni, az engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos iratokba betekinteni, azokról másolatot, kivonatot készíteni, ideértve az üzleti titkot tartalmazó iratokat is.

## I.4. Jogkövetkezmények az előírt követelmények be nem tartása esetén

A Tszt. és a felhatalmazása alapján kiadott jogszabályokban és az Engedélyben foglalt előírások megszegése esetén a Hivatal a Tszt.-ben meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhatja. Ezen pont szerinti kötelezettség megszegésének minősül, ha az Engedélyes az Engedélyben és a Hivatal más határozataiban meghatározott dokumentumokat, adatszolgáltatásokat nem az előírt határidőre, formában, vagy tartalommal nyújtja be a Hivatalnak.

## I.5. Melléklet

A jelen Engedély melléklete

**(Az Engedélyes főbb adatai)**

az Engedély rendelkező részének elválaszthatatlan részét képezi.

## I.6. Díjak

Az Engedélyesnek a Magyar Energia Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási és felügyeleti díj fizetésének szabályairól szóló 91/2007. (XI. 20.) GKM rendelet (a továbbiakban: Díjrendelet) szerinti igazgatási szolgáltatási díjat

nem kellett megfizetnie. Az Engedélyes az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 29. § (1) bekezdés szerinti általános tételű eljárási illetéket megfizette.

A Hivatalnak egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

## **II. Jogorvoslat**

A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye a közléstől (kézbesítéstől) számított 30 (harminc) napon belül, a keresetet a Fővárosi Törvényszéknek címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. A keresetnek a végrehajtásra halasztó hatálya nincs. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, tárgyalás tartását az ügyfél keresetlevélben kérheti. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság - az ügy érdemére ki nem ható eljárási szabály megsértésének kivételével - jogszabálysértés megállapítása esetén a közigazgatási döntést hatályon kívül helyezi, és szükség esetén a hatóságot új eljárásra kötelezi, vagy a határozatot megváltoztatja.

## **III. Az engedély időbeli hatálya és vegyes rendelkezések**

- a) Az engedély határozatlan ideig hatályos.
- b) A Hivatal intézkedik a határozatnak a Hivatal honlapján történő közzétételéről.
- c) Az Engedélyes a Tszt. 5. § (2) bekezdésben meghatározott mértékű felügyeleti díjat köteles e határozat jogerőre emelkedését követő harmincadik munkanapig a Hivatal részére - a Díjrendelet 4. § (2) bekezdésében előírtak figyelembevételével - megfizetni.

## **INDOKOLÁS**

Az Engedélyes a 2011. december 30-án kelt, postán 2012. január 6-án feladott és 2012. január 11-én érkezett beadványában - a Tszt. 16. §-a alapján - távhőszolgáltatói működési engedély iránti kérelmet nyújtott be a Hivatalhoz.

Az Engedélyes a 2012. február 3-án kelt és 2012. február 10-én érkezett három beadványában a kérelmét kiegészítette, pontosította.

A Hivatal az Engedélyes kérelmét, valamint a kérelem alátámasztásául szolgáló iratokat, továbbá a kiegészítésként beadott iratokat megvizsgálta, és a lefolytatott engedélyezési eljárás keretében megállapította, hogy az Engedélyes megfelel a Tszt.-ben és a Tszt.-Vhr.-ben foglaltaknak, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

E határozatot a Hivatal a Tszt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva adta ki. E határozat a Tszt. 16. §-ában és 17. §-ában, a Tszt.-Vhr. 7. §-ában, valamint az Itv. 29. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseken alapul.

Az Engedélyes év közben kapott távhőszolgáltatói működési engedélyt, ezért a Hivatal a rendelkező rész III. c) pontjában kötelezte a felügyeleti díj időarányos, 2012. tárgyévre vonatkozó, egyösszegű befizetésére.

Az eljárási költségről a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 72. § (1) bekezdés d) pont *dd)*-*de)* alpontjai és 158. § (1) bekezdése alapján kellett rendelkezni.


A Ket. 100. § (1) bekezdés d) pontja a Hivatal határozatával szemben kizárja a fellebbezést, a Ket. 100. § (2) bekezdése és a Ket. 109. § (3) bekezdése a határozat bírósági felülvizsgálatát teszi lehetővé. A keresetindítás határideje a Ket. 109. § (1) bekezdésén alapszik. A tárgyalás tartására vonatkozó tájékoztatást a Hivatal a Ket. 72. § (1) bekezdés d) pont da) alpontja és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 338. § (1) és (2) bekezdései alapján adta meg.

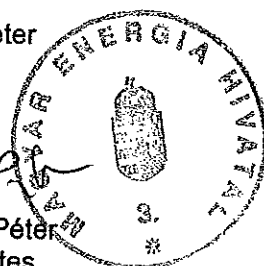
E határozat közzétételére a Tsz.-Vhr. 8. §-a alapján kerül sor.

Budapest, 2012. április 02.

Horváth Péter  
elnök

kiadmányozó

  
Dr. Grabner Péter  
elnökhelyettes



**Kapják:**

1./ Engedélyes	1 példány
2./ Hivatal, Távhő-felügyeleti és -szabályozási Osztály	1 példány
3./ Hivatal, Statisztikai és Informatikai Osztály	1 példány
4./ Hivatal, Irattár	1 példány

## Melléklet

## Az Engedélyes főbb adatai

## Társaságra vonatkozó adatok

Szám	Megnevezés	Mérték-egység	Adatok
1.	A kérelmező neve		SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
2.	A kérelmező rövid neve		SOPRON HOLDING Zrt.
3.	A kérelmező székhelye		9400 Sopron, Verő József u.1.
4.	Alapító okirat kelte		2005. április 19.
5.	A kérelmező cégjegyzék száma		08-10-001790
6.	Cégbejegyzés dátuma		2005. augusztus 18.
7.	A kérelmező cégformája		zártkörűen működő részvénytársaság
8.	A kérelmező adószáma		13517252-2-08
9.	A kérelmező alaptőke	MFt	623,6
10.	A kérelmező összes befektetett eszköze az engedély benyújtásakor	MFt	3294,381
11.	A kérelmező fő tevékenysége		Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése, gőzellátás, légkondicionálás
12.	A kérelmező egyéb tevékenységei		
13.	A távhőszolgáltatási tevékenység kezdete a kérelemmel érintett településen	év,hó,nap	1968. november
14.	A kérelemmel érintett település neve		Sopron
15.	A kérelemmel érintett területi egységek megnevezése (felsorolás)		Kőfaragó téri lakótelep, Arany János utcai lakótelep, József Attila lakótelep, Ibolya úti lakótelep, Észak-nyugati lakótelep, Baross út
16.	Az ellátási terület egyéb adatai		0,96 km <sup>2</sup>
17.	A kérelemmel érintett távhőrendszerek felsorolása, megnevezése		Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat távhőszolgáltatója (SOPRON HOLDING Zrt.)
18.	Távhőtermelő neve		Dalkia Energia Zrt., Soproni Erőmű Kft.



2016 DEC 07

ÜGYIRATSZÁM: TFAFO-337/ 4 /2016  
ÜGYINTÉZŐ: KOLLER MIHÁLY GÁBOR  
TELEFON: +36-1-459-7783  
FAX: +36-1-459-7668  
E-MAIL: kollerm@mekh.hu

HATÁROZAT SZÁMA: 5053/2016

TÁRGY: A 247/2012. SZÁMÚ HATÁROZATTAL KIADOTT  
TÁVHŐSZOLGÁLTATÓI MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY 1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) meghozta az alábbi

#### HATÁROZATOT:

I.1. A Hivatal a **SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (9400 Sopron, Verő József u. 1.; cégjegyzékszám: 08-10-001790; továbbiakban: Engedélyes) 2012. április 02. napján kelt 247/2012. számú határozattal Sopron város vonatkozásában kiadott távhőszolgáltatói működési engedélye (a továbbiakban: Engedély) módosítása iránti kérelmének – 2017. január 1-jei hatállyal – helyt ad.

I.2. A Hivatal az Engedélyben feltüntetett adatokat a jelen módosító határozat elválaszthatatlan részét képező, az adatokat a kérelemmel érintett módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazó mellékletben (a továbbiakban: Melléklet) feltüntetett értékekre és adatokra módosítja.

I.3. Az Engedély e határozattal nem érintett részei változatlan tartalommal maradnak hatályban.

II. A Hivatalnak igazgatási szolgáltatási díj megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az Engedélyes az eljárás során azt lerőta.

A Hivatalnak egyéb eljárási költségről nem kellett rendelkeznie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

III. A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye a közléstől (kézbesítéstől) számított 30 (harminc) napon belül, a keresetet a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. A keresetnek a végrehajtásra halasztó hatálya nincs. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, tárgyalás tartását az ügyfél keresetlevélben kérheti. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság – az ügy érdemére ki nem ható eljárási szabály megsértésének kivételével – jogszabálysértés megállapítása esetén a közigazgatási döntést hatályon kívül helyezi, és szükség esetén a hatóságot új eljárásra kötelezi, vagy a határozatot megváltoztatja.

IV. A Hivatal e határozatát a honlapján közzéteszi.

## INDOKOLÁS

### Előzmények

A Hivatal az Engedélyes részére 2012. április 02-án Sopron városát illetően Engedélyt adott a távhőszolgáltatói tevékenység végzésére.

Az Engedélyes a 2016. szeptember 19-én kelt – a Hivatalnál 2016. szeptember 23-án érkezett – beadványában kérte az Engedély módosítását a Soproni Erőmű Kft. távhőszolgáltatói területének, fogyasztói körének átvétele miatt.

A Hivatal 2016. október 14-én kelt levelében hiánypótlásra és tényállás tisztázásra szólította fel az Engedélyest, amelyben kérte az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését, valamint az Engedély módosításához szükséges megállapodások és nyilatkozatok megküldését, úgymint Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlésének vonatkozó határozatát; a Soproni Erőmű Kft.-vel kötött megállapodást a fogyasztói kör átvételéről; valamint az Engedélyes nyilatkozatát a távhőszolgáltatási tevékenység átvételének tervezett időpontjáról (hónap, nap megjelölésével), a távhőszolgáltató váltására vonatkozó tájékoztatás módjáról, ütemezéséről, a felhasználók elszámolásának rendjéről.

Az Engedélyes 2016. október 21-én kelt – a Hivatalnál 2016. október 27-én érkezett – beadványában benyújtotta az igazgatási szolgáltatási díj befizetését alátámasztó igazolást, továbbá a Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 2016. augusztus 30-ai, 278/2016. (VIII.30.) KGY. számú határozatát arról, hogy felhatalmazza a polgármestert és az Engedélyes vezérigazgatóját arra, hogy a Soproni Erőmű Kft. távhőszolgáltatással ellátott hőközetének az Engedélyes által történő átvétele ügyében eljárjon, továbbá a Soproni Erőmű Kft.-vel 2016. szeptember 22-én megkötött megállapodást a fogyasztói kör átvételéről, valamint nyilatkozatát a távhőszolgáltatási tevékenység átvételének tervezett időpontjáról (hónap, nap megjelölésével), a távhőszolgáltató váltására vonatkozó tájékoztatás módjáról, ütemezéséről, a felhasználók elszámolásának rendjéről.

### Megállapítások

A Hivatal a kérelmet, valamint a kérelemhez csatolt iratokat megvizsgálta, és megállapította, hogy azok formailag és tartalmilag megfelelnek a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: **Tszt.**), valamint az annak végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: **Tszt.-Vhr.**) előírt követelményeknek.

Az Engedélyes a Soproni Erőmű Kft. távhőszolgáltatói területének, távhőrendszerről ellátott lakossági és külön kezelt intézményi fogyasztói körének **Tszt.** előírásai szerinti távhőellátását azoknak teljes körű átvételével képes megvalósítani.

Az Engedélyes kérelme alapján módosuló távhőszolgáltatói tevékenysége megfelel a **Tszt.**-ben, valamint a **Tszt.-Vhr.**-ben az Engedélyesre vonatkozóan – a folyamatos és biztonságos távhőellátás teljesítésére vonatkozó kötelezettsége érdekében – előírt követelményeknek. Ezért a Hivatal az Engedély módosításáról – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Fentiekre tekintettel a Melléklet – „Az Engedéllyel érintett területi egységek megnevezése, felsorolása” megnevezésű – 15. sora adatmezőjének tartalma kiegészül a Soproni Erőmű Kft. távhőszolgáltatói működési engedélyének visszavonásakor a Soproni Erőmű Kft. által távhővel ellátott területekkel, valamint a – „Az Engedéllyel érintett távhőrendszerek felsorolása, megnevezése” című – 17. sora adatmezőjének tartalma a „Jereván, Északnyugati ltp.; Kőfaragó tér és József Attila u.; Besenyő, Ibolya és Baross út.” felsorolásra változik.

E határozatot a Hivatal a Tsz. 4. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva adta ki.

Az eljárási költségről a Hivatal a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 72. § (1) bekezdés d) pont dd) és de) alpontjaiban foglaltak szerint kellett rendelkezni.

Az igazgatási szolgáltatási díj mértékéről a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet 1. melléklet C. táblázata 20. sor b) pontja rendelkezett.

A Ket. 100. § (1) bekezdés d) pontja a Hivatal határozatával szemben kizárja a fellebbezést, a Ket. 100. § (2) bekezdése és a Ket. 109. § (1) bekezdésének a) pontja jelen döntés bírósági felülvizsgálatát teszi lehetővé. A perindítás határideje a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 330. § (2) bekezdésén alapszik. A tárgyalás tartására vonatkozó tájékoztatást a Hivatal a Ket. 72. § (1) bekezdés d) pont da) alpontja és a Pp. 338. § (1)-(2) bekezdésével alapján adta meg.

A határozat közzétételét a Hivatal – figyelemmel a Tsz. 5. § (1) bekezdésében foglaltakra – a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 168. § (9) bekezdése és a Tsz.-Vhr. 8. § (4) bekezdése alapján rendelte el.

Budapest, 2016. december 1.

dr. Dorkota Lajos  
elnök  
nevében és megbízásából

  
Dr. Grabner Péter  
energetikáért felelős elnökhelyettes



**Kapják:**

- 1./ Engedélyes
- 2./ Hivatal, Távhő-felügyeleti és Árszabályozási Főosztály
- 3./ Hivatal, Elemzési és Statisztikai Főosztály

1 példány  
2 példány  
1 példány

**Melléklet**

**Az Engedélyes főbb adatai**

**Társaságra vonatkozó adatok**

Szám	Megnevezés	Mérték- egység	Adatok
1.	Gazdálkodó szervezet (Engedélyes) cégneve	-	SOPRON HOLDING Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
2.	Rövid neve	-	SOPRON HOLDING Zrt.
3.	Székhelye	-	9400 Sopron, Verő József utca1.
4.	Létesítő okiratának kelte	dátum	2005. április 19.
5.	Cégformája	-	zártkörűen működő részvénytársaság
6.	Cégjegyzékszám	-	08-10-001790
7.	Adószám	-	13517252-2-08
8.	Jegyzett tőkéje	MFt	843,6
9.	Befektetett eszközeinek (számvitel szerinti nettó) értéke az Engedély kiadásakor	MFt	3 294,381
10.	Tevékenységi köre	-	-
11.	Fő tevékenysége	-	3530'08 Gőzellátás, légkondicionálás,
12.	Kapcsolódó tevékenységek	-	cégkivonat szerint
13.	A távhőszolgáltatási tevékenység kezdete a kérelemmel érintett településen	év	1968. november
14.	A kérelemmel érintett település neve	-	Sopron
15.	Az Engedéllyel érintett területi egységek megnevezése, felsorolása	-	Kőfaragó téri lakótelep; Arany János utcai lakótelep; József Attila lakótelep; Besenyő lakópark; Ibolya úti lakótelep; Jereván, Észak-nyugati lakótelep; Baross út.
16.	Az ellátási terület egyéb adatai	-	
17.	Az Engedéllyel érintett távhőrendszerek felsorolása, megnevezése	-	Jereván, Észak-nyugati ltp.; Kőfaragó tér és József Attila u.; Besenyő, Ibolya és Baross út.
18.	Távhőtermelő neve	-	Veolia Energia Magyarország Zrt., Soproni Erőmű Kft.



## **Ügyfélszolgálat, Díjkönyvelés:**

Cím: 9400 Sopron, Magyar u. 19-21

Tel.: +36 99/ 514-614

E-mail: [dijkonyveles@sopronholding.hu](mailto:dijkonyveles@sopronholding.hu)

### **Ügyfélszolgálat nyitva tartás:**

hétfő, szerda: 8.00 – 12.00  
csütörtök: 7.00 – 19.00

## **Műszaki ügyintézés, hibabejelentés:**

Hibabejelentés 0-24 óráig Tel.: +36 99/ 311-027

Műszaki ügyintézés:

Cím: 9400, Sopron, Hőközpont u. 2.

7-13 óráig Tel.: +36 99/ 311-027

E-mail: [hibabejelentes.tavho@sopronholding.hu](mailto:hibabejelentes.tavho@sopronholding.hu)

..... Sorszám

4. sz. melléklet

**Fűtési rendszer ürités, töltés megrendelő**

amely létrejött egyrészről a Sopron Holding Vagyonkezelő Zrt. (9400.Sopron, Verő József u. 1., adószám: 13517252-2-08., bankszámla száma: 11600006-00000000-36974063.) mint szolgáltató (következőkben Szolgáltató)

másrészről az üritést-töltést megrendelő személy /tulajdonosokat képviselő

.....neve .....lakcíme,

..... szül.neve, ..... szem.ig.szám,

..... tel.szám, ..... számlázási cím

közt.

Megrendelem a Szolgáltatótól a Sopron, .....  
épület fűtési rendszerének üritését, a tulajdonomban lévő épületrészben / a tulajdonosokat  
képviseelő személyként az épületben végzendő karbantartási illetve felújítási munkálatok idejére.

Elvégezni kívánt munka megnevezése : .....

**Ürités egyeztetett időpontja:** 20..... év ..... hó ..... nap ..... óra

Tudomásul veszem: a szolgáltatásért (ürités, töltés, légtelenítés) fizetendő díj 5.390,-Ft + 27 % ÁFA  
(összesen: 6.845,-Ft), amelynek megfizetése után végzi el a Szolgáltató a munkálatokat.

Sopron, 20.....

<i>Szolgáltató</i>	<i>Közös képviselő</i>	<i>Felhasználó</i>
--------------------	------------------------	--------------------

Pénztári igazolás a befizetésről: Igazolom .....pénztáros

Sopron, 20.....

Megrendelem a Szolgáltatótól a fenti épület fűtési rendszerének töltését és légtelenítését a  
tulajdonomban lévő épületrészben / a tulajdonosokat képviselő személyként az épületben végzendő  
karbantartási ill. felújítási munkálatok befejezése után.

**Töltés és légtelenítés egyeztetett időpontja:** 20..... év.....hó.....nap

Sopron, 20.....

Amennyiben Felhasználó nem a fent megjelölt célra használja az üritést, szerződésszegést követ el.

<i>Szolgáltató</i>	<i>Közös képviselő</i>	<i>Felhasználó</i>
--------------------	------------------------	--------------------

**Távhő divízió telefon: 311-027./15. vagy 18. mellék**

## Hibabejelentő lap

<b>A bejelentés sorszáma</b>					
<b>Hibabejelentés adatai</b>	<b>Hiba leírása</b>				
Bejelentő neve:					
Címe:					
		utca			
házzám			HMV hiba		
Elérhetősége:	nincs		nem folyik a víz		
	gyenge		hideg víz folyik		
	erős		hőfok alacsony		
	levegős		szennyezett a víz		
	lyukadás, tömítettség		lyukadás, tömítettség		
	melyik helyiségben				
	mikor észlelték a hibát				
	szomszéd lakásbani állapot				
A lakás tulajdonosa	óra plombálás		folyamatos hiba		most fellépett hiba
Közös képviselő	óra csere		régi óraállítás:		új óra állás:
További információ a bejelentéssel kapcsolatban:					
Időpontja:					
év					
hó					
nap					
<b>Hibafeltevő</b>	<b>Értesítve/név</b>				

## Munkalap

<b>A bejelentés sorszáma</b>		<b>Norm számlázandó:</b>		<b>Költség-hely:</b>		<b>Költség-viselő:</b>		<b>Munka-szám:</b>	
<b>Hiba elhárítással kapcsolatos adatok:</b>									
<b>Hiba elhárítás dátuma</b>		-tól		-ig		munkaidő óra			
<b>Hiba elhárítás helye:</b>									
<b>Beépített anyagok megnevezése:</b>									
<b>Hiba elhárítás rövid leírása:</b>									
<b>Munkavégző neve :</b>									
<b>További javaslat:</b>									
<b>Vezető tölti ki!</b>									
A hibaelhárítást befejezettnek tekintem.									
<b>További intézkedés:</b>									
<b>Sopron,</b>		2015		hó		nap			

Munkavégző tölti ki

**MUNKA ELVÉGZÉSÉNEK IGAZOLÁSA:**

.....  
Megrendelő aláírás

.....  
Aláírás

Dátum

.....  
Aláírás

.....  
Aláírás

## Távhőszolgáltatási Igénybejelentő

**Igénybejelentő ügyfél:**

Neve:			
Címe:			
Képviselő neve, címe			
Képviselő telefonszáma.:		e-mail címe:	

**Felhasználó (szerződő fél):**

Neve:			
Címe:			
Adószáma:			
Cégjegyzék száma:			
Statisztikai azonosító száma:			
Számlavezető pénzügyintézet neve:			
Pénzügyintézet számlaszáma:			
Képviselő neve, címe			

**Felhasználási hely:**

Címe:		Hrsz.:	
Vételezni kívánt legnagyobb hőteljesítmény:			[MW]
Fűtött térfogat:			[lm <sup>3</sup> ]
Használati melegvíz készítés csúcs vízigénye:			[m <sup>3</sup> /h]
Fűtési csúcs hőigény:			[MW]
Használati melegvíz készítés csúcs hőigénye:			[MW]
Egyéb hőigény (légtéchnika, technológia, stb.):			[MW]
A távhő vételezés megkezdésének tervezett időpontja (év. hónap. nap):			
A hőközpont tulajdonosa:			
A hőközpont üzemeltetője:			
Igényelt fűtési elszámolási mód:			
Lakossági felhasználó	havonta <input type="checkbox"/>	fűtési idény végén	<input type="checkbox"/>
Egyéb felhasználó (közület)	havonta <input type="checkbox"/>	fűtési idény végén	<input type="checkbox"/>

**Fűtési megbízott (intézkedésre jogosult képviselő):**

Neve:		Beosztása:	
Címe:			
Telefonszáma:		e-mail címe:	

Kelt: .....

Aláírás: .....

Az igénybejelentésre a szolgáltató 30 napon belül írásban válaszol, egyéb felhasználó (közület) esetében kiegészítő adatok kérésére is jogosult.

Az igénybejelentőre a szolgáltató által közölt feltételek elfogadásáról a 2005. évi XVIII. törvény és rendeletének értelmében, az igénybejelentő írásban köteles nyilatkozni.

**Fontosabb jogszabályok jegyzéke:**

- **2005.évi XVIII.** Törvény a távhőszolgáltatásról
- **157/2005. (VIII.15.)** Kormányrendelet
- **53/2005. (XII.21.)** Önkormányzati rendelet a távhőszolgáltatásról és a távhőszolgáltatás díjairól.
- **104/2011. (VI.29.)** Kormányrendelet a 157/2005. (VIII.15.) Kormány rendelet módosításáról (költségosztók)
- **189/1998. (XI.23.)** Kormányrendelet a központi fűtésről és melegvíz-szolgáltatásról
- **289/2007.(X.31.)** Kormányrendelet a lakossági vezetékes gázfogyasztás és távhőfelhasználás szociális támogatásáról
- **50/2011. (IX.30.)** NFH rendelet a távhő szolgáltatónak értékesített távhő árának, valamint a lakossági felhasználónak és a különkezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás díjának megállapításáról
- **51/2011. (IX.30.)** NFH rendelet a távhőszolgáltatás i támogatásról
- **2013. évi CLXXXVIII.** Törvény az egységes közszolgáltatói számlaképről
- **2013.évi LIV.** Törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
- **1997.évi CLV.** Törvény a fogyasztóvédelemről
- **1998.évi XXVI.** Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- **12/2001. (I.31.)** Kormányrendelet a lakáscélú állami támogatásokról

Kódszám:.....

**JEGYZŐKÖNYV HŐMENNYISÉG MÉRŐ ADATAIRÓL**

Felhasználói hely, cím:.....

Időpont: .....

Le ill. felszerelés oka: .....

Megnevezés	Új ill. régi mérő	Csere
<b>Számító egys. gyártó</b>		
típus		
gyári szám		
program szám		
plombaszám		
hitelesítés éve		
Óraállás (GJ) (KWh)		
<b>Vízóra gyártó</b>		
típus		
gyári szám		
méret (m <sup>3</sup> /h)		
plombaszám		
<b>Érzékelő</b>		
típus		
gyári szám		
plombaszám		

Megjegyzés:.....

.....  
Szolgáltató.....  
Felhasználó

**MEGÁLLAPODÁS**

Plombálás:.....

Óraállítás:.....

**Tárgy: A használati melegvíz egyedi mérése ill. mérés alapján történő számlázása.**

A megállapodás .....(név) .....  
 (lakcím) tulajdonos vagy bérlő (továbbiakban Fogyasztó), valamint a Soproni Holding Vagyonkezelő Zrt. (9400. Sopron, Verő József u. 1., továbbiakban Szolgáltató) között jött létre az alábbiak szerint:

1./ Szolgáltató hozzájárul, hogy a Fogyasztó lakásában a lakás teljes melegvíz-fogyasztását mérő melegvízórát szereltesse fel saját költségére.

2./ A Fogyasztó által felszerelt egyedi melegvízmérő óra a Fogyasztó tulajdonát képezi. Javítási, hitelesítési és mérővel kapcsolatos további költségek a Fogyasztót terhelik.

3./ A Szolgáltató és Fogyasztó tudomásul veszi, hogy a melegvízellátást illetően továbbra is a főmérő illetve a főmérő elhelyezésére szolgáló hőközpont vagy hőfogadó (kivétel a hőközpontból induló felszálló és annak alapvezetéki szakasz) helyisége falsíkja a szolgáltatási jogviszony határa. Az épület előzőekben meghatározottakon túli melegvízrendszerét továbbiakban is a Fogyasztó üzemelteti.

4./ A Szolgáltató a kialakított egyedi melegvíz-mérést kiszerezést-akadályozó plombával látja el, amelynek sértetlenségéről a Fogyasztó gondoskodni köteles.

5./ A Fogyasztó kötelezi magát, hogy – a lakás egyedi mérőin mért fogyasztás díjának a Szolgáltató felé történő megfizetésén túl – a Szolgáltató részére megfizeti az épület közösségi vízfogyasztásából, vagy az épület vezetékhálóján keletkező hibából (csőtörés) keletkező vízdíj arányosan ráeső részét.

6./ A Fogyasztó 200..... hótól (negyedévenként) **március, június, szeptember, december 20-25. között** a melegvízmérő állását a lakótelepen lévő „TÁVFÜTÉS” feliratú levélszekrénybe elhelyezi, vagy a 311-027., 514-621., 514-622, 514-623-as telefonszámon közli.

A Szolgáltató a havi melegvízfogyasztás számláját a mindenkori érvényes ármegállapításnak megfelelően számlázza. A melegvízdíj nem foglalja magába a melegvíz-készítéshez felhasznált ivóvíz fogyasztói díját.

7./ A Szolgáltató – a lakásonkénti mérő meghibásodása esetén a javítás időtartamára,

- a mérő hitelességének lejártá után,

- a mérő kiszerezését megakadályozó plomba sérülése esetén

a mindenkori ármegállapítás szerinti havi általános időarányos részét tekinti a számlázás alapjának.

8./ A felszerelt mérők óraállításait, a kiszerezést gátló plomba sértetlenségét a Szolgáltató esetenként ellenőrzi, ehhez a Fogyasztó a lakásba való bejutást biztosítja.

9./ A mérők induló állásait a Szolgáltató és Fogyasztó 200.....-án közös leolvasás alapján rögzítik.

10./ Jelen megállapodás alapján a Szolgáltató a mért fogyasztás szerinti elszámolás bevezetését 200.....től vállalja.

11./ A megállapodás az idevonatkozó új jogszabályok megjelenéséig érvényes. Az új jogszabályok ismeretében a megállapodás felülvizsgálatára és esetleges módosítására kerül sor.

12./ A felek között nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, valamint Ptk. szabályokban foglaltak az irányadók.

Sopron, 200.....

.....  
 Szolgáltató

.....  
 Fogyasztó



Sopron Holding Zrt. Távhő Divízió		
MUNKALAP HASZNÁLATI MELEGVÍZ MÉRŐÓRA CSERÉRŐL		
Munkalap száma:		
Név:		
Cím:		
Telefonszám:		
ÓRAÁLLÁSOK	KONYHA	FÜRDŐ
ZÁRÓ		
PLOMBASZÁM		
NYITÓ		
ÚJ PLOMBASZÁM		
vízóra gyáriszáma:		
vízóra beszerzése: <input type="checkbox"/> holdingtől <input type="checkbox"/> saját beszerzés		
Aláírással igazolom, hogy a holdingtól átvett vízóra ellenértékét számla ellenében megfizetem.		
..... felhasználó		
Plombálás időpontja:		
Plombálást végezte:		
Felhasználó aláírása		
Megjegyzés: Tudomásul veszem, hogy óracseré előtt a Sopron Holding Zrt. Távhő Divíziója részére a plomba ellenőrzését lehetővé teszem. 99/311-027		
Megjegyzés:		



## Távhőszolgáltatási elszámoló számla

Példány: **1. példány (másolat)**

Oldalszám: 1/3

SOPRON HOLDING Zrt.

9400 Sopron, Verő J. u. 1.

Adószáma: 13517252-2-08

Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-36974128

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

99/514-621, 99/514-623

dijkonnyvelas@sopronholding.hu

Számla sorszáma: 1/10/007848/15

MINTA PETER

Sopron

KEKFRANKOS tér 6. 3/15.

9400

**Elszámolási időszak: 15.01.01-15.02.28**

**Fizetendő összeg: 24.526 Ft**

**Fizetési határidő: 2015.02.28**

Felhasználó azonosító: 1234567890123/2BRL987654321

Felhasználó neve: MINTA PETER

Felhasználó cím: 9400 Sopron, KEKFRANKOS tér 6. 3/15.

Felhasználási hely: 9400 Sopron, KEKFRANKOS tér 6. 3/15.

Hőközpont azonosító: 121212121

A rezsidíj csökkentése nélkül Önt ebben az elszámolási időszakban a következő fizetési kötelezettség terhelte volna:	30.807 Ft
A rezsidíj csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása a távhőszolgáltatásból	
- ebben az elszámolási időszakban:	5.726 Ft
- 2013. január 1-je óta összesen:	71.291 Ft
A rezsidíj csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása a víziközmű-szolgáltatásból	
- ebben az elszámolási időszakban:	555 Ft
- 2013. július 1-je óta összesen:	9.148 Ft
Ebben az elszámolási időszakban a megtakarítása összesen:	6.281 Ft
(Ezen összegek az Ön számlájából előzetesen levonásra kerültek.)	

Kérjük, hogy a számla bruttó végösszegével (24 526 Ft) megegyező fedezetet a csoportos beszedési megbízás teljesítéséhez 2015.02.28. napjáig szíveskedjen biztosítani.

Tisztelt Ügyfelünk!

Ügyfélszolgálatunk nyitva tartása az alábbi módon változott :

Ügyfélfogadási és pénztári órák:

Hétfő 8.00 - 12.00

Szerda 8.00 - 12.00

Csütörtök 8.00 - 20.00

Vevő (Fizető) azonosító: 1234567890123  
 Vevő (Fizető) neve: MINTA PETER

Vevő (Fizető) címe: 9400 Sopron  
 KEKFRANKOS tér 6. 3/15.

Vevő (Fizető) adószáma:

Szerződés folyószáma: 1234567890123  
 Számla sorszáma: 1/10/007848/15  
 Fizetési mód: CSBM

Tejesítés időpontja: 2015.02.28  
 Számla kelte: 2015.02.13  
 A szolgáltatás megnevezése:  
 Távhőszolgáltatás és közvetített vízellátás-szolgáltatás

## SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt fogyasztás: **5,11 GJ**

Fűtési célú költségek

Tétel megnevezés	Fogyasztási időszak	Szorzó tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Alapdíj	2015.02.01-2015.02.28		3,55 kW	688,00 Ft/kW	2.442,00	5	2.564,00
Hődíj	2015.01.01-2015.01.31		3,19 GJ	3.076,60 Ft/GJ	9.814,00	5	10.305,00
<b>Fűtési célú fizetendő költségek összesen</b>							<b>12.869,00</b>

Vízfelmelegítési célú költségek

Tétel megnevezés	Fogyasztási időszak	Szorzó tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Alapdíj	2015.02.01-2015.02.28		1,64 m3	2,81 Ft/m3	461,00	5	484,00
Hődíj	2015.01.01-2015.01.31		1,92 GJ	3.076,60 Ft/GJ	5.907,00	5	6.202,00
<b>Vízfelmelegítési célú fizetendő költségek összesen</b>							<b>6.686,00</b>

Víziközmű-szolgáltatási díjak

Tétel megnevezés	Fogyasztási időszak	Szorzó tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
2MVO863115156 számú vízmérőn mért ivóvíz fogyasztással arányos díj	2015.01.01-2015.01.31		8 m3	480,25 Ft/m3	3.914,00	27	4.971,00
<b>Fizetendő víziközmű-szolgáltatási díjak összesen</b>							<b>4.971,00</b>

Kerekítés (Ft)

Bruttó számlaérték összesen* (Ft)							0,00
ÁFA összesítő (Ft) - 5%	Díj áfa nélkül: 18.624 Ft	Áfa mértéke: 5%	Áfa összege: 931 Ft				24.526
ÁFA összesítő (Ft) - 27%	Díj áfa nélkül: 3.914 Ft	Áfa mértéke: 27%	Áfa összege: 1.057 Ft				4.971
<b>Fizetendő összeg összesen (Ft)</b>							<b>24.526</b>

Hőközponti és épület felhasználási adatok

Szolgáltatás helye és megnevezése	Fogyasztási időszak	Mérőazonosító	Mérőállás		Mennyisége és mértékegysége
			Nyitó	Záró	
Hőközpontban mért fogyasztás	2015.01.01-2015.01.31	107000000	124.454	127.488	3.034 GJ
Egyedi hőmennyiség mérőn mért fogyasztás	2015.01.01-2015.01.31	2HOM107020315	138,2	140,6	1,19 GJ
Mélegvíz mérőn mért fogyasztás	2015.01.01-2015.01.31	2MVO863115156	1.225	1.233	8 m3

A nyilvántartás szerinti folyószáma egyenlege a számla kibocsátásakor

24.526 Ft

Tájékoztató adatok:

\* A részletekben a fogyasztókat a 2012. november 1-jén hatályos átlátszóság szerinti bruttó számlaérték alapulvételével illeti meg, a tétel a már esőkénti összegét tartalmazza.

Az adat elszámolási időszakban elvett megújítás az elszámolási időszakban kibocsátott rész- és elszámoló számlák összességére figyelemmel kerül meghatározásra.

Az Ön energiafelhasználása az előző év ugyanazon időszakában:

4.265 GJ

Az Ön energiafelhasználása az előző évhez képest (csökken, nő, nem változott):

nőtt

## TÁVHŐSZOLGÁLTATÁST IGÉNYBEVEVŐ FOGYASZTÓ SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZETT VÁLTOZÁS BEJELENTŐ ADATLAP

### 1. Felhasználási hely adatai:

Fogyasztási hely azonosítója: \_\_\_\_\_  
Fogyasztási hely címe, helyrajzi száma: \_\_\_\_\_  
Fogyasztási hely megnevezése (üzlet, lakás, stb.): \_\_\_\_\_

### 2. Előző fogyasztó neve: \_\_\_\_\_

Azonosító szám: \_\_\_\_\_  
Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő: \_\_\_\_\_  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
\*Szig. száma: \_\_\_\_\_  
Levelezési címe: \_\_\_\_\_  
\*Telefonszáma: \_\_\_\_\_  
\*E-mail címe: \_\_\_\_\_  
\*Munkahelye: \_\_\_\_\_  
\*Nyugdíjas törzsszáma: \_\_\_\_\_  
Fogyasztási hely használatának jogcíme (bérlő, tulajdonos, stb.): \_\_\_\_\_  
Változás oka: \_\_\_\_\_  
Változás (fogyasztás megszűnésének) időpontja: \_\_\_\_\_  
Fizetési mód: \_\_\_\_\_  
\*Bankszámlaszám: \_\_\_\_\_

### 3. Új fogyasztó neve: \_\_\_\_\_

Azonosító szám: \_\_\_\_\_  
Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő: \_\_\_\_\_  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
\*Szig. száma: \_\_\_\_\_  
Levelezési címe: \_\_\_\_\_  
\*Telefonszáma: \_\_\_\_\_  
\*E-mail címe: \_\_\_\_\_  
\*Munkahelye: \_\_\_\_\_  
\*Nyugdíjas törzsszáma: \_\_\_\_\_  
Fogyasztási hely használatának jogcíme (bérlő, használó, tulajdonos, stb.): \_\_\_\_\_  
Változás oka: \_\_\_\_\_  
Változás (fogyasztás kezdésének) időpontja: \_\_\_\_\_  
Fizetési mód: \_\_\_\_\_  
\*Bankszámlaszám: \_\_\_\_\_

Meleg vízóra állása: \_\_\_\_\_

Hőmennyiségmérő állása: \_\_\_\_\_

Fogyasztók (régi és új) a jelen adatlap aláírásával egyben tudomásul veszik, hogy az „2005. évi XVIII. Tv. a távhőszolgáltatásról” (továbbiakban: Távhő tv.) 36. §. (1) bekezdése és a 157/2005.(VIII.15.) Korm. Rendelet 3. melléklet 21.1 és 21.2 bekezdései alapján a felhasználó/díjfizető személyében bekövetkezett változást, a felhasználó/díjfizető személyében bekövetkezett változástól számított 15 napon belül mind a régi, mind az új fogyasztónak (felhasználónak/díjfizetőnek) be kell jelentenie írásban a távhőszolgáltatónak. A Távhő tv. 37.§. (6) bekezdése alapján a közszolgáltatási szerződés érvényes (és hatályos) marad késedelmes bejelentés esetén is, és ennek megfelelően a változás bejelentéséig az elköltözött régi fogyasztó felel a csatlakozó vezeték, a felhasználói berendezés, a nyomásszabályzó és mérőóra állapotáért, a fogyasztás díjának megfizetéséért, szerződésszegő magatartás esetén annak következményeiért. A régi felhasználó mentesül a felelősség alól, ha a helyszíni ellenőrzés a tulajdonosváltás bejelentését követő 30 napon belül a felhasználási helyen vételező új felhasználó magatartása miatt, írásbeli felszólítás ellenére nem hajtható végre. Ebben az esetben a bejelentés napjától az új felhasználót terheli a felelősség.

**Amennyiben a csatolt dokumentumok között nem szerepel a ki-/beköltöző üzleti partnerek egybehangzó nyilatkozata a mérőóra(k) átadásakor rögzített mérőállásról, akkor azt ezen a nyomtatványon kell feltüntetniük. A következőkben a mérőhelyen található mérők gyári számát és állását kell felsorolni (a pontos számlakészítés és a további viták elkerülése érdekében).**

Ssz.	Mérő gyári szám	Mérőállás	Dátum	Megjegyzés
1.				
2.				
3.				

A mérőóra adatok diktálása az ügyfél feladata és kötelezettsége. A melegvízmérők diktálása, az önkormányzati rendeletben foglaltak értelmében negyedévente történik a számlákon jelzett időpontban. A hőmennyiségmérők óraállásait a közös képviselő jelentik cégünk felé a lakók által közölt adatok alapján.

Az előző fogyasztó kijelenti, hogy a következőkben közölt mérőállás(ok)-ig az annak megfelelően készült végszámla kiegyenlítését vállalja.

A beköltöző kijelenti, hogy a szolgáltatást a fentiekben közölt mérőállás(ok)-tól veszi igénybe. A Távhő tv. 37.§.(5) bekezdése értelmében a távhőszolgáltató és a felhasználó között a közszolgáltatási szerződés a – jogszabályban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel – a szolgáltatás igénybevételével is létrejön.

Az előzőekben megfogalmazottakkal egyetértünk. Kijelentjük, hogy a közölt adatok mindenben megfelelnek a valóságnak.

Aláírással hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti telefonszámot és e-mail címet a Sopron Holding Zrt. szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás érdekében nyilvántartásában rögzítse.

\*Az adatok kitöltése nem kötelező! (\*nem kötelezően kitöltendő mező, amennyiben kitölti, úgy az adatai kezeléséhez hozzájárul).

Előző és új tulajdonos úgy nyilatkozik, hogy a tulajdonosváltás tényét igazoló dokumentumokat (adásvételi szerződés másolat, tulajdoni lap stb.) szolgáltató részére bemutatta.

Sopron,

\_\_\_\_\_  
jelenlegi fogyasztó/díjfizető

\_\_\_\_\_  
új fogyasztó/díjfizető

Sopron,

Jelenlegi fogyasztó/díjfizető

Új fogyasztó/díjfizető

## TÁJÉKOZTATÓ DÍJFIZETŐVÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉHEZ

### 1) Ki intézkedhet?

Eljáró személy: Ügyintézéshez szükséges személyazonosságot igazoló okirat:

Magánszemély: Személyigazolvány vagy egyéb fényképes igazolvány,

Cég nevében eljáró személy: Aláírási címpéldány

Meghatalmazott : Meghatalmazás

Cégre történő számlázás átvezetéséhez szükség van Cégekivonatra és az eljáró képviselő Aláírási címpéldányára is!

### 2) Milyen dokumentumok szükségesek a Díjfizető személyében bekövetkezett változás igazolásához, az adatszolgáltatási kérelem benyújtásához?

**Adás-vétel:** 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

VAGY 30 napnál nem régebbi Adás-vételi szerződés, mely egyben rendelkezik a tulajdonjog lemondásról

VAGY Tulajdonjog fenntartásos Adás-vételi szerződés + 30 napnál nem régebbi tulajdonjog lemondó nyilatkozat

**Bérelti jogviszony:** 15 napnál nem régebbi Együttes kérelem

**Ajándékozás:** 30 napnál nem régebbi Ajándékozási szerződés

VAGY 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

**Árverés:** 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

VAGY 30 napnál nem régebbi Árverési jegyzőkönyv az árverési vevőtől + nyilatkozat saját névre történő számlázásról\*\*

**Számlarendezés:** amennyiben a Felek (régli és új Díjfizető) számlarendezést kérnek, Birtokbaadási (vagy Átadás-átvételi) jegyzőkönyv csatolása is szükséges.

**Egyéb:** Lízingszerződés + 15 napnál nem régebbi Együttes kérelem

Egyéb, tulajdonjogot igazoló bírósági, cégbírósági, hatósági határozat  
**Öröklés/ Elhalálozás: Jogerős hagyatékátadó végzés**

VAGY Halotti anyakönyvi kivonat + nyilatkozat saját névre történő  
számlázás átvezetésre\*\*

Tulajdonjog öröklés útján történő megszerzésének ténye igazolható még továbbá: - Tulajdoni  
lappal - VAGY Földhivatali bejegyző határozattal

\*\* A bejegyzett tulajdonjogot igazoló dokumentum beérkezéséig a bejelentőt (új díjfizetőt) a  
Sopron Holding Zrt, mint új számfogadót rögzíti a nyilvántartásban annak érdekében, hogy  
az időközben kibocsátott számlákat ne az előző díjfizető nevére és címére küldje (pl. árverési  
eladó, elhunyt díjfizető, stb.). A távhőszámlán történő névátírás kizárólag saját névre kérhető  
(kiv. Adás-vétel, ill. Meghatalmazott, Együttes kérelem).



**Sopron Holding Zrt**  
**Távhő Divízió**  
**Sopron**  
**Hőközpont u. 2.**

Tárgy: Garázsfűtés megszüntetés

Alulírott

..... név

..... cím

Telefonszám: .....

Kérem az alábbi helyen levő garázsomban a fűtés szolgáltatás megszüntetését:

.....

Nyilatkozom, hogy a szolgáltatás megszüntetéséhez szükséges feltételeknek eleget tettem:

- A mennyezetet minimum 10 cm vastag szigeteléssel láttam el.
- Az érintett garázs fűtését biztosító vezetékek szakszerűen megszüntetésre kerültek.
- A garázs feletti lakás tulajdonosának és a közös képviselőnek írásos hozzájárulását kérelmemhez csatoltam.
- Lehetőséget biztosítok a Sopron Holding Zrt. munkatársainak illetve a helyiséggel határos tulajdonosok ill. azok képviselőinek a szigetelés meglétének és megfelelőségének ellenőrzésére.
- Az ellenőrzés megszervezését vállalom.

.....  
dátum

.....  
aláírás

Valamennyi feltétel teljesülése esetén a Távhő Divízió írásos jelzése alapján a díjelszámolás megszünteti az adott naptól a számlázást.

**HOZZÁJÁRULÁSOK**

Alulírott ..... név ..... cím  
 hozzájárulok, hogy a Sopron Holding Zrt által előírt feltételek teljesítése esetén  
 .....név ..... cím .....  
 .....című garázsában a fűtés szolgáltatást  
 megszüntesse.

.....  
 dátum

.....  
 aláírás

Alulírott ..... mint a TH.  
 közösképviseelője hozzájárulok, hogy a Sopron Holding Zrt által előírt feltételek  
 teljesítése esetén ..... név  
 .....című garázsában a fűtés szolgáltatást  
 megszüntesse.

Amennyiben a megszüntetés költségmegosztóval felszerelt radiátorra vonatkozik  
 vállalom, hogy a szükséges intézkedéseket a költségmegosztós rendszert működtető  
 társaság felé megteszem.

.....  
 dátum

.....  
 aláírás

**Fénykép**



**SOPRON TÁVHŐ**  
HOLDING DIVÍZIO

**DOLGOZÓI IGAZOLVÁNY**

**Fűtésszerelő Stefán**

igazolványszám: TUF/02.

**Általános közszolgálati hőszolgáltatási szerződés**

Amely létrejött egyrészről:

A Sopron Holding Vagyonkezelő Zrt. Távhőszolgáltató Divízió

Postacíme: 9400 Sopron, Verő József u. 1. Székhelye: 9400 Sopron, Verő József u. 1.

Adószáma: 13517252-2-08 Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-36974063 mint szolgáltató  
(következőkben Szolgáltató)

Másrészről, a felhasználó képviselőjének:

..... neve ..... címe  
 ..... szül.neve .....anyja neve  
 ..... személyi száma: ..... szem. ig. sz.  
 felhasználói közösség neve: .....  
 felhasználói közösség címe: .....  
 felhasználás helye: ..... hrsz:.....  
 mint felhasználó (következőkben Felhasználó) között hőszolgáltatás tárgyában az alábbi  
 feltételekkel:

**1. Csatlakozási pont:**

A hőenergia átadása a Felhasználó csatlakozási pontján történik, amely egyben a vezetékrendszer tulajdonjogi határa az üzletszabályzatban meghatározottaknak megfelelően.

A Csatlakozási pont: ..... számú hőközpont ..... számú mérőjének  
 ..... számú költségmegosztó mérőjének (almérő, melynek) helye  
 .....  
 elhelyezett elzáró szerelvény Felhasználó felé eső pereme.

**2. hőszolgáltatás részletezése:**

A távhőellátás módja:

Fűtött légtérfogat, vagy lekötött hőteljesítmény: .....lm<sup>3</sup> .....MW

HMV elszámolása: az 53/2005. (XII.21.) önkormányzati rendelet 22. § (8) bekezdés szerint

hidegvíz főmérő száma: .....

Díjfizető neve: .....címe: .....  
 .....személyi száma .....szem.ig.sz.

Fizetés módja: Számlavezető bank neve: .....  
 Számlaszám: ..... - ..... - .....

(Lakásonkénti díjfizetők esetén a fizetők felsorolása a Függelékben)

**3. A Szolgáltató és Felhasználó jogai és kötelezettségei:**

3.1. A Szolgáltató és szerződés feltételei szerint és a 2. pontban rögzített fűtött terület ellátására, illetve hőteljesítmény kiadására vállal kötelezettséget, a külső időjárást követő, változó hőmérsékletű fűtővízzel. Használati melegvíz szolgáltatási céllal a Szolgáltató a Sopron és Környéke Víz- és Csatornaműtől vásárolt vizet melegít fel, melyet a vízmű nyilvántartásában lévő, a betáplált hidegvíz mennyiségének mérésére szolgáló elszámoló főmérőn keresztül vételez.

3.2. A Felhasználó köteles a kiadott fűtővizet veszteség nélkül visszaadni és a 11. pontban leírt díjat megfizetni.

#### 4. A szerződésben lekötött hőmennyiség szolgáltatása:

4.1. A távhőszolgáltatás szempontjából elsődlegességet a lakossági szolgáltatás élvez.

4.2. A Szolgáltató jogosult az előremenő víz hőmérsékletét a külső hőmérséklet alapján szabályozni az üzletszabályzat 4.pontjában leírtak figyelembevételével

4.3. A lekötött hőtjeljesítményen kívül a Szolgáltató nem köteles hőt szolgáltatni, de előzetes bejelentésre szolgáltathat, ha azt lehetőségei saját megítélése szerint megengedik.

#### 5. Teljesítmény pótdíj:

A Felhasználó a 2. pontban lekötött hőtjeljesítményt folyamatosan 30 percnél hosszabb időtartamon keresztül túllépi, a túllépés mértékéig a távhőszolgáltató pótdíjat számolhat fel. A pótdíjat a legnagyobb túllépés után kell felszámítani. A pótdíj a jogosulatlanul igénybe vett többletteljesítmény éves teljesítmény-lekötés díjának 1,2 – szerese. Ismételt túllépés esetén a teljesítmény túllépés pótdíját a hőszolgáltató a havi legnagyobb túllépés után havonta külön-külön újra felszámítja.

#### 6. Hőhordozó

6.1. A felhasználó a keringetett fűtővizet az átvett mennyiségben és minőségben köteles visszaadni.

A Felhasználó köteles a csatlakozási pont utáni vízveszteséget azonnal megszüntetni, az esetleges késedelemből eredő kárt köteles a Szolgáltatónak megfizetni.

#### 7. Hőmennyiségmérés

7.1. A távhőszolgáltató a szolgáltatott távhő mennyiségét a felhasználói hőközpontban, illetőleg a szolgáltatói hőközpontban és a hőfogadó állomáson köteles mérni, és elszámolni. A szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a hőközpontban mért. A hőfogadó állomáson elhelyezett hőmennyiségmérő a hőközponti mérő költségmegosztója. A hőmennyiségmérő száma, helye a 1. pontban feltüntetve.

7.2. Az elszámolási műszerek meghibásodása, illetve nem megfelelő működése esetén azok megjavításáig, vagy a hitelesítés időtartama alatt a szerződő felek az alábbiakat tekintik mértékadónak:.

A szolgáltatott távhő mennyiségét a mért időszakra vonatkozó adatok, valamint fűtés esetében a külső hőmérséklet és a fűtött napok számának korrekciója alapján kell meghatározni.

## 8. Műszerek ellenőrzése

8.1. A Felhasználó a Szolgáltató kezelésében lévő mérőműszerek ellenőrzését és hitelesítését kérheti. Ha a Felhasználó által kért rendkívüli hitelesítéskor, illetve ellenőrző méréskor a mérő hibás, a felmerülő költségek a Szolgáltatót, ellenkező esetben a Felhasználót terhelik. A rendkívüli hitelesítés illetve ellenőrző mérés előtti adatokat a megállapított hibára való tekintet nélkül felül kell vizsgálni.

8.2. Ha a távhőszolgáltató a felhasználónál elhelyezett elszámolási mérők ellenőrzése során a hőszolgáltatói, illetve az állami hitelesítésű záróelemet (ólomzárát) sérülten találja, akkor az eseményt jegyzőkönyvben rögzíti és az alábbiak szerint számol el:

-hőmennyiségmérő esetén az előző év azonos elszámolási időszakában mért hőmennyiség kétszeresének megfelelő hődíjat számítja fel.

8.3 A használati melegvízmérő a felhasználó tulajdona, melynek karbantartásáról hitelesítéséről és cseréjéről köteles gondoskodni.

Amennyiben a távhőszolgáltató a felhasználónál elhelyezett HMV mérő ellenőrzése során sérülten találja a plombát, az eseményt jegyzőkönyvben rögzíti és az 53/2005.(XII.21.) Sopron Város Önkormányzati rendelet 26.§ (4) bekezdése szerint jár el. A rendelet szerinti elszámolást a jegyzőkönyv keltét megelőző mérő ellenőrzés időpontjáig visszamenőlegesen alkalmazza, az így megállapított pótdíjjal.

## 9. A hőszolgáltatás szüneteltetése, korlátozása:

9.1. A Szolgáltató köteles saját berendezéseinek tervszerű karbantartását olyan időpontban és ütemezéssel elvégezni, hogy a munkák a hőszolgáltatást lehetőleg egyáltalán nem, vagy csak a legszükségesebb mértékben korlátozzák.

A szolgáltató a távhőrendszer egészét érintő karbantartásról, illetve az ebből eredő szolgáltatás szüneteltetéséről köteles a Felhasználót 8 nappal korábban értesíteni.

A szolgáltatás szüneteltetésére, korlátozására a helyi Önkormányzati (53/2005. (XII.21.) Ö.r. rendelet 27-29. §-ban leírtak szerint kerülhet sor.

## 10. Tulajdon kezelési megállapodások:

10.1. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző személyzete a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket és berendezéseket bármikor – megbízottjának jelenlétében – ellenőrizhesse.

10.2. A hőszolgáltatás technológiai berendezéseinek karbantartási és felújítási költségei azt a felet terhelik, amelyik a berendezés tulajdonosa, illetőleg kezelője.

10.3. A Felhasználó a tulajdonába (kezelésében) lévő berendezéseken a Szolgáltató tudta és beleegyezése nélkül semmiféle átalakítási, bővítési munkát nem végezhet.

## 11. Díjfizetés:

Amennyiben a mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a díj megfizetése épületrészenként (lakásonként) változó arányok szerint történik, a megosztási arányokat a fűtési időt követően a Felhasználónak a Szolgáltató rendelkezésére kell bocsátani, aki vállalja, hogy a következő havi számláját az elszámolással együtt készíti.

A Szolgáltató csak a Felhasználó által megadott adatok alapján kiállított elszámoló számla helyességéért vállal felelősséget, a költségmegosztók szerinti elszámolásért nem. Az ebből adódó vitás kérdések rendezése a Felhasználó és a költségmegosztók szerinti elszámolást készítő vállalkozó feladata.

A Felhasználó vállalja, hogy ha a díjfizető(k) az elszámoló számlát határidőre nem egyenlíti(k) ki, a Szolgáltató kérésére a rendelkezésére álló információkat, adatokat átadja, annak érdekében, hogy hátralékrendezési tevékenységét elősegítse.

11.1. Az alapdíjat a szerződésben lekötött hőtéljesítmény, illetve fűtött térfogat után kell megállapítani. Havi számlájában a Szolgáltató ennek 1/12-ed részét számolja el.

11.2. A hődíjak számlázása a havonta ténylegesen elfogyasztott hőmennyiségek alapján történik. Ha a hőközponttól ellátott hőfogadók valamelyikében nincs hőmennyiségmérő, akkor hőfogadóiban elhelyezett mellékmérők mért értékeit 5 % szekunder hálózati hőveszteséggel növelni kell.

Ha a hőközponttól ellátott valamennyi hőfogadóban (teljes fűtési rendszeren) hitelesített hőmennyiségmérő került beépítésre, akkor a hőfogadói mérő a főmérő költségmegosztójaként működik.

## 12. Szerződésszegés, kizárás a szolgáltatásból:

12.1 A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) a távhőszolgáltatást a közszolgálati szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- b) a távhőt nem a közszolgálati szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- c) a távhő felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- d) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót az üzletszabályzatban vagy a szerződésben előírt módon és időben nem értesíti;
- e) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a távhőszolgáltatásról szóló törvény vonatkozó rendelkezésein túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- f.) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

A felhasználónak - az általa vélt - szerződésszegés tényét, időpontját írásban kell bejelenteni a távhőszolgáltatónak, az általa megjelölt szerződésszegési időponttól számított 10 napon belül. A bejelentésben részletezni kell, hogy a távhőszolgáltató milyen szerződésszegést követett el.

A távhőszolgáltató köteles a bejelentést megvizsgálni, és annak beérkezésétől számított 15 napon belül a felhasználót írásban tájékoztatni a felhasználói igény jogosságának elfogadásáról vagy el nem ismeréséről.

A távhőszolgáltató köteles a felhasználó vagy a díjfizető (a díjfizetés kötelezettje) részére

1\* a díj arányos részét visszatéríteni, ha az e) pontban,

2\* kötbért fizetni, ha az a)-d) vagy f) pontban meghatározott szerződésszegést követi el.

12.2 Szerződésszegést követ el a Felhasználó ha:

a) a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;

b.) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;

c) a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési

bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy - amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a fogyasztó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított - ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;

d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével - ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is - távhőt vételez;

e) korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;

A fenti szerződésszegés esetén a szerződésszegést elkövető Felhasználó pótdíjat köteles fizetni. A pótdíj mértéke a szerződésszegéssel érintett hőmennyiség minden GJ-ja után a 53/2005. (XII.21.) rendeletben 26 § (4) bek. szerinti pótdíjat köteles fizetni. A pótdíj arra a hőmennyiségre, ill. arra az időszakra számítandó, amíg a szerződésszegéses helyzet fennáll.

További szerződésszegés a Felhasználó részéről:

c) a távhő vételezését nem a távhőszolgáltatásról szóló törvényben és a jelen üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel szünteti meg.

d) ha felhasználó a szolgáltató hozzájárulása nélkül módosítja fűtési rendszerét.

e) Amennyiben Felhasználó a rendszer üritésének tekintetében nem a 4.7. pontban meghatározottak szerint jár el.

Az f, g és h pont szerinti szerződésszegéssel érintett fűtött légtérfogat után 400 Ft/lm<sup>3</sup>, ami évente az előző évi fogyasztói árindex mértékével nő. A pótdíj arra az időszakra számítandó, amíg a szerződésszegéses helyzet fennáll.

A távhőszolgáltató köteles a felhasználó részére írásban jelezni, ha álláspontja szerint a felhasználó által szerződésszegés történt, a szerződésszegés tudomására jutását követő 10 napon belül. Az írásbeli jelzéshez csatolnia kell, vagy meg kell jelölni a bizonyítékokat.

A felhasználónak/díjfizetőnek az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül van lehetősége a szerződésszegésre vonatkozó véleményét a távhőszolgáltatónak írásban megküldeni.



12.3. Hőenergia szolgáltatásból minden értesítés nélkül kizárható az a Felhasználó, aki vétkes tevékenységével a távfűtő rendszer üzembiztonságát, vagy más Felhasználók zavartalan ellátását akadályozza.

12.4. Károkozás esetén (a hőenergia nem szerződés szerinti szolgáltatása, illetőleg a vételezés, stb.) előállott kár után a Polgári Törvénykönyv kártérítésre vonatkozó általános előírásai, illetve a 53/2005. (XII. 21.) Ö.r. 27 §-a szerint kell eljárni.

## 12. Vegyes rendelkezések:

12.1. A felek között nem szabályozott kérdésekben a 2005. évi XVIII. Törvény a 157/2005. (VIII.15.) Korm. Rendelet, a Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlésének 53/2005. (XII.21.) Ö.r. sz. rendelete, és a Sopron Holding Zrt távhőszolgáltatási üzletszabályzata valamint a Ptk. szabályokban foglaltak az irányadók..

12.2. A szerződés módosítása, ill. felmondása iránti igényét a két szerződő fél a módosítás, vagy a megszüntetés várható időpontját megelőzően legalább 30 nappal köteles egymással közölni. A felmondás szabályait az üzletszabályzat tartalmazza.

13.3 E szerződés 2 példányban készült, melyből 1 példány a felhasználó, 1 példány a Szolgáltatót illeti meg.

S o p r o n, .....

.....  
Szolgáltató

.....  
Felhasználó

## Egyedi közszolgáltatási hőszolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről:

A **Sopron Holding Vagyonkezelő Zrt.** Távhőszolgáltató Divízió

Postacíme: 9400. Sopron, Verő József utca 1., Székhelye: 9400. Sopron, Verő József utca 1.

Adószáma: 13517252-2-08 Bankszámlaszáma: 11737083-20210122-00000000, mint szolgáltató (következőkben Szolgáltató)

Másrészről, a felhasználó képviselőjének:

.....neve.....címe

.....szül.neve.....anyja neve

.....személyi száma.....szem. ig. sz.

felhasználó neve.....

felhasználó címe.....

felhasználó statisztikai azonosítója.....

felhasználó számlaszáma.....Bank neve:.....

felhasználás helye .....hrsz.....

mint felhasználó (következőkben Felhasználó) között hőszolgáltatás tárgyában az alábbi feltételekkel:

### 1. Csatlakozási pont:

A hőenergia átadása a Felhasználó csatlakozási pontján történik, amely egyben a vezetérendszer tulajdonjogi határa.

A Csatlakozási pont: .....számú hőközpont .....számú

.....számú mérőjének..... berendezése

helye.....

elhelyezett elzáró szerelvény Felhasználó felé eső pereme.

### 2. A hőszolgáltatás részletezése:

A távhőellátás módja: 1.) szekunder fűtővíz; 2.) primer fűtővíz; 3.) gőz hőhordozó .....bar

Fűtött légtérfogat, vagy lekötött hőteljesítmény :.....lm<sup>3</sup>.....MW

Egyebek:.....

Díjfizető neve:..... Címe:.....

Adószáma.....Számlavezető bank neve:.....

Számlaszám:.....-.....-

### 3. A Szolgáltató és Felhasználó jogai és kötelezettségei:

3.1. A Szolgáltató a szerződés feltételei szerint és a 2. pontban rögzített fűtött terület ellátására, hőteljesítmény kiadására, illetve hőmennyiség (GJ) gőzzel - a külső időjárást követő, változó hőmérsékletű fűtővízzel történő szolgáltatására vállal a 3. pont szerinti minőségben kötelezettséget.

3.2. A Felhasználó köteles a kiadott fűtővizet, csapadékvizet veszteség nélkül visszaadni és a 11. pontban leírt díjat megfizetni.

3.3. A hőszolgáltatás részletezése:

Lekötött hőteljesítmény összesen:..... MW

Gőz hőhordozó:..... MW

Forróvíz hőhordozó:..... MW

A gőz jellemző paraméterei a hőtermelő létesítménynél: nyomás: 6 bar; hőmérséklet: 158 C°;

A forróvíz névleges paraméterei a hőtermelő létesítménynél: nyomás: 12 bar;  
külső hőmérséklettől függő: 130/70C°;

#### 4. A szerződésben lekötött hőmennyiség szolgáltatása:

4.1. A távhőszolgáltatás szempontjából elsődlegességet a lakossági szolgáltatás élvez.

4.2. Gőzszolgáltatás esetén a Felhasználó a lekötött hőmennyiséget a Szolgáltató tudomására hozott menetrend alapján vételezi.

4.3. Forróvíz-szolgáltatás esetén a Szolgáltató jogosult az előremenő víz hőmérsékletét a külső hőmérséklet, illetve fűtési időnyen kívül a Felhasználói igények maradéktalan kielégítésének figyelembevételével szabályozni.

4.3. A lekötött hőteljesítményen kívül a Szolgáltató nem köteles hőt szolgáltatni, de előzetes bejelentésre szolgáltatathat, ha azt lehetőségei saját megítélése szerint megengedik. Ebben az esetben mindkét fél köteles a felmerült többletigényt bejelenteni, illetve visszaigazolni az igényelt időpont előtt legalább 30 nappal. E tárgyhoz alapdíja a közös megegyezéssel megállapított MW/ó csúcs.

#### 5. Teljesítmény pótdíj:

A Felhasználó a 2. pontban lekötött hőteljesítményt, vagy az igénybevehető maximális primer térfogatáramot, folyamatosan 30 percnél hosszabb időtartamon keresztül túllépi, a túllépés mértékéig a távhőszolgáltató pótdíjat számolhat fel.

A pótdíjat a legnagyobb túllépés után kell felszámítani. A pótdíj a jogosulatlanul igénybe vett többletteljesítmény éves teljesítmény-lekötés díjának 1,2-szerese. Ismételt túllépés esetén a teljesítmény túllépés pótdíját a hőszolgáltató a havi legnagyobb túllépés után havonta külön-külön újra felszámítja.

#### 6. A hőhordozó:

6.1. Gőzszolgáltatás esetén köteles a Felhasználó a technológiának megfelelően a keletkező csapadékvizet visszaadni.

6.2. A Felhasználó a keringetett fűtővizet az átvett mennyiségben és minőségben köteles visszaadni.

A Felhasználó köteles a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni, az esetleges késedelemből eredő kárt köteles a Szolgáltatónak megfizetni.

## 7. Hőmennyiségmérés:

7.1. A távhőszolgáltató a szolgáltatott távhő mennyiségét a felhasználói hőközpontban, illetőleg a szolgáltatói hőközpontban és a hőfogadó állomáson köteles mérni és elszámolni. A szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a hőközpontban mért hőmennyiség. A hőfogadó állomáson elhelyezett hőmennyiségmérő a hőközponti mérő költségmegosztója. A hőmennyiségmérő száma, helye a 1. pontban feltüntetve.

7.2. Az elszámolási műszerek meghibásodása, illetve nem megfelelő működése esetén azok megjavításáig, vagy a hitelesítés időtartama alatt a szerződő felek az alábbiakat tekintik mértékadónak:

- a./ ha a lekötött csúcshőigény nem változott év közben: az elmúlt év azonos időtartamára eső tényleges hőfogyasztás,
- b./ csúcs változása esetén az elmúlt év azonos időtartamának tényleges fogyasztása korrigálva a csúcsnövekménnyel,
- c./ felhasználói terület, illetve technológiai ismeretében műszaki számítással,

## 8. Műszerek ellenőrzése:

8.1. A Felhasználó a Szolgáltató kezelésében lévő mérőműszerek ellenőrzését és hitelesítését kérheti. Ha a Felhasználó által kért rendkívüli hitelesítéskor, illetve ellenőrző méréskor a mérő hibás, a felmerülő költségek a Szolgáltatót, ellenkező esetben a Felhasználót terhelik. A rendkívüli hitelesítés, illetve ellenőrző mérés előtti adatokat a megállapított hibára való tekintet nélkül felül kell vizsgálni.

8.2. A Felhasználó által kért ellenőrzést a vonatkozó előírások, szabványok szerint kell elvégezni, ténylegét és adatait jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.

8.3. Ha a távhőszolgáltató a felhasználónál elhelyezett elszámolási mérők ellenőrzése során a hőszolgáltatói, illetve az állami hitelesítésű záróelemet (ólomzár) sérülten találja, akkor az eseményt jegyzőkönyvben rögzíti és az alábbiak szerint számol el:

- hőmennyiségmérő esetén az előző év azonos elszámolási időszakában mért hőmennyiség kétszeresének megfelelő hődíjat számítja fel.

## 9. A hőszolgáltatás szüneteltetése, korlátozása:

9.1. Szolgáltató köteles saját berendezéseinek tervszerű karbantartását olyan időpontban és ütemezéssel elvégezni, hogy a munkák a hőszolgáltatást lehetőleg egyáltalán nem, vagy csak a legszükségesebb mértékben korlátozzák.

A szolgáltató a távhőrendszer egészét érintő karbantartásról, illetve az ebből eredő szolgáltatás szüneteltetéséről köteles a Felhasználót 8 nappal korábban értesíteni.

A szolgáltatás szüneteltetésére, korlátozására a helyi Önkormányzati (53/2005. (XII.21.) Ö.r. rendelet 27.-29. §-ban leírtak szerint kerülhet sor.

## 10. Tulajdon kezelési megállapodások:

10.1. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző személyzete a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket és berendezéseket bármikor - megbízottjának jelenlétében - ellenőrizhesse.

10.2. A hőszolgáltatás technológiai berendezéseinek karbantartási és felújítási költségei azt a felet terhelik, amelyik a berendezés tulajdonosa, illetőleg kezelője.

10.3. A Felhasználó a tulajdonába (kezelésében) lévő berendezéseken a Szolgáltató tudta és beleegyezése nélkül semmiféle átalakítási, bővítési munkát nem végezhet.

## 11. A hőszolgáltatás díja:

11.1 A lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás (fűtés és használati melegvíz) díját - mint legmagasabb hatósági árat - (a továbbiakban együtt: ár) és azok szerkezetét a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével az energiapolitikáért felelős miniszter rendeletben állapítja meg Tsz. 57/D.§ (1) bekezdés).

11.2. Az alapidj éves díj melyet a szerződés 1. pontjában leköötött hőtéljesítmény, illetve fűtött térfogat után kell megállapítani havi számláiban a Szolgáltató ennek 1/12-ed részét számol el.

11.3. A hódíjak számlázása a havonta ténylegesen elfogyasztott hőmennyiségek alapján történik.

Ha a hőközpontról ellátott hőfogadók valamelyikében nincs hőmennyiségmérő, akkor a hőfogadóknban elhelyezett mellékmérők mért értékeit 5 % szekunder hálózati hőveszteséggel növelni kell.

Ha a hőközpontról ellátott valamennyi hőfogadóban (teljes fűtési rendszeren) mellékmérő került beépítésre, akkor a hőfogadói mellékmérő a főmérő költségmegosztójaként működik.

11.4. A Szolgáltató gőzszolgáltatás esetén a vissza nem adott kondenzátum után csapadékvíz díjat számol el, melynek mértékét a tápvíz-előkészítés költségeiből állapítja meg a hőenergia árral együtt. (helyi Önkormányzati (53/2005. (XII.21.) Ö.r. rendelet, 3. sz. melléklet)

11.5. Ha a Felhasználó a hőtéljesítmény vételezését a szerződés szerint évközben kezdi meg, akkor is az éves leköötött hőtéljesítmény 1/12-ed részét téríti havonta, a vételezés időpontjától. Hóközi belépést teljes hónapnak kell tekinteni.

## 12. Szerződésszegés, kizárás a szolgáltatásból:

12.1 A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a) a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- b) a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;

- c) a távhő felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- d) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót az üzletszabályzatban vagy a szerződésben előírt módon és időben nem értesíti;
- e) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a távhőszolgáltatásról szóló törvény vonatkozó rendelkezésein túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- f) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

A felhasználónak - az általa vélt - szerződésszegés tényét, időpontját írásban kell bejelenteni a távhőszolgáltatónak, az általa megjelölt szerződésszegési időponttól számított 10 napon belül. A bejelentésben részletezni kell, hogy a távhőszolgáltató milyen szerződésszegést követett el.

A távhőszolgáltató köteles a bejelentést megvizsgálni, és annak beérkezésétől számított 15 napon belül a felhasználót írásban tájékoztatni a felhasználói igény jogosságának elfogadásáról vagy el nem ismeréséről.

A távhőszolgáltató köteles a felhasználó vagy a díjfizető (a díjfizetés kötelezettje) részére

1\* a díj arányos részét visszatéríteni, ha az e) pontban,

2\* kötbért fizetni, ha az a)-d) vagy f) pontban meghatározott szerződésszegést követi el.

12.2 Szerződésszegést követ el a Felhasználó ha:

- a) a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- b) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- c) a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy - amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a fogyasztó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított - ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;
- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével - ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is - távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg
- f) korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;

A fenti szerződésszegés esetén a szerződésszegést elkövető Felhasználó pótdíjat köteles fizetni. A pótdíj mértéke a szerződésszegéssel érintett hőmennyiség minden GJ-ja után a 53/2005. (XII.21.) rendeletben 26 § (4) bek. szerinti pótdíjat köteles fizetni. A pótdíj arra a hőmennyiségre, ill. arra az időszakra számítandó, amíg a szerződésszegéses helyzet fennáll.

További szerződésszegés a Felhasználó részéről:

- g) a távhő vételezését nem a Tsz.38.§.(2),(4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.
- h) ha felhasználó a szolgáltató hozzájárulása nélkül módosítja fűtési rendszerét.
- i) Amennyiben Felhasználó a rendszer ürtésének tekintetében nem a 4.7. pontban (üzletszabályzat) meghatározottak szerint jár el.

Az g, h és i pont szerinti szerződésszegéssel érintett fűtött légtérfogat után 400 Ft/lm<sup>3</sup>, ami évente az előző évi fogyasztói árindex mértékével nő. A pótdíj arra az időszakra számítandó, amíg a szerződésszegéses helyzet fennáll.

A távhőszolgáltató köteles a felhasználó részére írásban jelezni, ha álláspontja szerint a felhasználó által szerződésszegés történt, a szerződésszegés tudomására jutását követő 10 napon belül. Az írásbeli jelzéshez csatolnia kell, vagy meg kell jelölni a bizonyítékokat.

A felhasználónak/díjfizetőnek az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül van lehetősége a szerződésszegésre vonatkozó véleményét a távhőszolgáltatónak írásban megküldeni.

12.3. Hőenergia szolgáltatásból minden értesítés nélkül kizárható az a Felhasználó, aki vétkes tevékenységével a távfűtő rendszer üzembiztonságát, vagy más Felhasználók zavartalan ellátását akadályozza.

12.4. Károkozás esetén (a hőenergia nem szerződés szerinti szolgáltatása, illetőleg a vételezés, stb.) előállott kár után a Polgári Törvénykönyv kártérítésre vonatkozó általános előírásai, illetve a 53/2005. (XII. 21.) Ö.r. 27 §-a szerint kell eljárni.

### 13. Vegyes rendelkezések:

13.1 A felek között nem szabályozott kérdésekben a 2005. évi XVIII. Törvény a 157/2005. (VIII.15.) Korm. Rendelet, a Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlésének 53/2005. (XII.21.) Ö.r. sz. rendelete, és a Sopron Holding Zrt távhőszolgáltatási üzletszabályzata valamint a Ptk. szabályokban foglaltak az irányadók.

13.2 A szerződés módosítása, ill. felmondása iránti igényét a két szerződő fél a módosítás, vagy a megszüntetés várható időpontját megelőzően legalább 30 nappal köteles egymással közölni. A felmondás szabályait az üzletszabályzat tartalmazza.

13.3. E szerződés 4 példányban készült, melyből 2 példány a felhasználó, 2 példány a Szolgáltatót illeti meg.

Sopron, ..... ..

.....  
Szolgáltató

.....  
Felhasználó



## Nyilatkozat

Jelen aláírással hozzájárulok, ill. nem járulok hozzá, ahhoz hogy a Sopron,  
 ..... lakás .....  
 leváljon a távhőszolgáltatásról.

A leválást követően az elszámolás az alábbiak szerint változik.

A .....társasházra jutó veszteség a korábbi ..... lakás +  
 .....egyéb helység helyett .....lakás + ..... egyéb között kerül  
 felosztásra.

Az épület fűtési karbantartási költségéhez a levált lakás tulajdonosa nem járul hozzá.

A levált lakás esetleges fűtetlenségéből származó többletenergia megtérítésére a  
 levált lakás nem vállal kötelezettséget.

A leválás akkor jöhet létre, ha minden tulajdonos hozzájárulását adja.

HOZZÁJÁRULOK

NEM JÁRULOK HOZZÁ

Megfelelő rész aláhúzendó!

A kitöltött hozzájárulást kézhezvételt követően 15 napon belül szíveskedjen a  
 mellékelt borítékban visszaküldeni.

Határidő letelte után, a be nem érkezett hozzájárulásokat nemlegesnek tekintjük.

.....  
 név

.....  
 lakás

.....  
 aláírás

# **Mellékletek megnevezése**

**száma**

<b>Cégkivonat</b>	<b>1</b>
<b>Távhőszolgáltatási működési engedély és módosítása</b>	<b>2</b>
<b>Ügyfélszolgálat elérhetőségei</b>	<b>3</b>
<b>Fűtési rendszer ürités, töltés megrendelő</b>	<b>4</b>
<b>Munkalap - Hibabejelentő lap</b>	<b>5</b>
<b>Távhőszolgáltatási Igénybejelentő</b>	<b>6</b>
<b>A társaság működését meghatározó fontosabb jogszabályok jegyzéke</b>	<b>7</b>
<b>Jegyzőkönyv leszerelt, vagy cserélt mérő adatairól</b>	<b>8</b>
<b>Használati melegvíz egyedi mérésére megállapodás</b>	<b>9</b>
<b>Munkalap HMV mérőóra cseréről</b>	<b>10</b>
<b>Szolgáltatási számla formátum, tartalom</b>	<b>11</b>
<b>Díjfizető változását bejelentő nyomtatvány</b>	<b>12</b>
<b>Garázsfűtés megszüntetés</b>	<b>13</b>
<b>Fényképes alkalmazotti igazolvány</b>	<b>14</b>
<b>Általános Közszolgálati Szerződés</b>	<b>15</b>
<b>Egyedi Közszolgálati Szerződés</b>	<b>16</b>
<b>Nyilatkozat, szerződés felmondáshoz</b>	<b>17</b>