**TÁJÉKOZTATÓ DÍJFIZETŐVÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉHEZ**

**1) Ki intézkedhet?**

Eljáró személy: Ügyintézéshez szükséges személyazonosságot igazoló okirat:

Magánszemély: Személyigazolvány vagy egyéb fényképes igazolvány,

Cég nevében eljáró személy: Aláírási címpéldány

Meghatalmazott : Meghatalmazás

Cégre történő számlázás átvezetéséhez szükség van Cégkivonatra és az eljáró képviselő

Aláírási címpéldányára is!

**2) Milyen dokumentumok szükségesek a Díjfizető személyében bekövetkezett változás**

**igazolásához, az adatmódosítási kérelem benyújtásához?**

**Adás-vétel:** 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

VAGY 30 napnál nem régebbi Adás-vételi szerződés, mely egyben rendelkezik a

tulajdonjog lemondásról

VAGY Tulajdonjog fenntartásos Adás-vételi szerződés + 30 napnál nem régebbi

tulajdonjog lemondó nyilatkozat

**Bérleti jogviszony:** 15 napnál nem régebbi Együttes kérelem

**Ajándékozás:** 30 napnál nem régebbi Ajándékozási szerződés

VAGY 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

**Árverés**: 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap

VAGY 30 napnál nem régebbi Földhivatali bejegyző határozat

VAGY 30 napnál nem régebbi Árverési jegyzőkönyv az árverési vevőtől +

nyilatkozat saját névre történő számlázásról\*\*

Számlarendezés: amennyiben a Felek (régi és új Díjfizető) számlarendezést kérnek,

Birtokbaadási (vagy Átadás-átvételi) jegyzőkönyv csatolása is szükséges.

**Egyéb:** Lízingszerződés + 15 napnál nem régebbi Együttes kérelem

Egyéb, tulajdonjogot igazoló bírósági, cégbírósági, hatósági határozat

**Öröklés/ Elhalálozás:** Jogerős hagyatékátadó végzés

VAGY Halotti anyakönyvi kivonat + nyilatkozat saját névre történő

számlázás átvezetésre\*\*

Tulajdonjog öröklés útján történő megszerzésének ténye igazolható még továbbá: - Tulajdoni

lappal - VAGY Földhivatali bejegyző határozattal

\*\* A bejegyzett tulajdonjogot igazoló dokumentum beérkezéséig a bejelentőt (új díjfizetőt) a

Sopron Holding Zrt, mint új számlafogadót rögzíti a nyilvántartásban annak érdekében, hogy

az időközben kibocsátott számlákat ne az előző díjfizető nevére és címére küldje (pl. árverési

eladó, elhunyt díjfizető, stb.). A távhőszámlán történő névátírás kizárólag saját névre kérhető

(kiv. Adás-vétel, ill. Meghatalmazott, Együttes kérelem).